

Mellanlagring av **annat avfall än farligt avfall** om den totala avfallsmängden är större än 10 ton men högst 10 000 ton vid något enskilt tillfälle. Ska avfallet användas för bygg- eller anläggningsändamål får 30 000 ton lagras vid varje enskilt tillfälle. Lagring av avfall får ske under högst ett år innan det bortskaffas eller under högst tre år innan det återvinns eller behandlas (verksamhetskod 90.40).

**Sökande**

<b>Namn</b>	
<b>Adress</b>	
<b>Postnummer och ort</b>	
<b>Telefon</b>	<b>Mobil</b>
<b>Person-/organisationsnr</b>	<b>E-post</b>
<b>Fakturaadress(om annan än ovan) och fakturamärkning/referens eller liknande</b>	

**Fastigheten**

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare (om annan än sökanden)
Fastighetens adress	Anläggningen ligger inom vattenskyddsområde <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

**Verksamhetsbeskrivning, upplag av fast avfall**

<input type="checkbox"/> Ny verksamhet	<input type="checkbox"/> Förlängning av verksamhet (befintlig)	<input type="checkbox"/> Ändring av verksamhet (befintlig)
Verksamheten är ((år-mm-dd)-(år-mm-dd))		
<input type="checkbox"/> Permanent upplag	<input type="checkbox"/> Tillfälligt upplag, ange period:	
Nuvarande markanvändning		
Marktyp där avfallet ska hanteras (jord,asfalt, berg etc.)		

**Avfallstyper**

Typ	Avfallskod*	Mängd (ton)	Lagringstid	Användningsområde


\*Enligt bilaga 4 i avfallsförordningen (2011:927)

### Verksamhetsbeskrivning

Beskriv vad ni gör inom verksamheten. Det ska bl.a. framgå hur avfallet ska förvaras och hanteras, transportvägar till och från verksamheten

### Mätning/kontroll

Beskriv de rutiner som finns för ankomstkontroll av avfall

### Sortering

Kommer bearbetning och/eller sortering av avfallet att ske? Om ja, hur?

Mängd sorterat

### Skyddsavstånd

Avstånd till närmast bostadshus

Avstånd till sjö/vattendrag

Avstånd till vattentäkt eller enskild brunn (m)

### Maskiner

Maskintyp, fabrikat samt antal

Maskintyp, fabrikat samt antal

Maskintyp, fabrikat samt antal

Maskintyp, fabrikat samt antal

### Bränsle/kemikalier

Bränsle/kemisk produkt

Volym

Invallad

Ja

Nej

Bränsle/kemisk produkt

Volym

Invallad

Ja

Nej

#### Årjängs kommun

Postadress  
Bygg och Miljö  
Box 906  
672 29 Årjäng

Besöksadress  
Storgatan 66

Telefon  
0573-141 00 vx  
Fax  
0573-127 40

E-post  
miljo@arjang.se  
Webbplats  
www.arjang.se

Organisationsnr  
212000-1835  
Bankgiro  
117-3244

## Dammbekämpning

Följande åtgärder vidtas för att förhindra ev damning

## Bullerdämpande åtgärder

Ange bullerdämpande åtgärder som vidtas för att undvika störning till följd av buller från verksamheten

## Underskrift

Underskrift	Namnförtydligande	Datum

## Handläggningsavgift

Bygg- och miljönämnden tar ut en avgift för handläggning och tillsyn enligt miljöbalken. År 2023 är avgiften 1 332 kr/timme.

## Behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (GDPR)

Personuppgifter som behövs för att kunna hantera din ansökan behandlas med stöd av EU:s dataskyddsförordning artikel 6 1e myndighetsutövning. Mer information om hur Årjängs kommun behandlar personuppgifter och vilka rättigheter du har finns på:

<https://www.arjang.se/kommunalservice/start sida/kommunochpolitik/beslutinsynochrattssakerhet/varh anteringavdinapersonuppgifter>.

---

### Årjängs kommun

Postadress  
Bygg och Miljö  
Box 906  
672 29 Årjäng

Besöksadress  
Storgatan 66

Telefon  
0573-141 00 vx  
Fax  
0573-127 40

E-post  
miljo@arjang.se  
Webbplats  
www.arjang.se

Organisationsnr  
212000-1835  
Bankgiro  
117-3244