

§ 40 Dnr KS/2021:84

Kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun

Sammanfattning

Personalavdelningen har arbetat fram förslag till kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun.

Kompetensförsörjningsstrategi är en långsiktig plan som beskriver hur vi arbetar med en av kommunens stora utmaningar kompetensförsörjning.

Kompetensförsörjningsstrategin utgår från kommunens vision, fokusområden, koncernövergripande mål och värdegrund

Den innehåller mål för arbetet på kort och på lång sikt, samt prioriteringar 2021 - 2023.

För att nå de gemensamma målen krävs att alla i organisationen arbetar utifrån kompetensförsörjningsstrategin. Personalavdelningen ska vara vägledande i arbetet med att skapa en attraktiv arbetsgivare.

Strategin är ett styrdokument som gäller för Årjängs kommun som arbetsgivare.

Strategin ska följa koncernens målarbete och revideras varje mandatperiod.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-21 § 53

Personalchefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-04-14

Förslag till kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun, antas.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 53 Dnr KS/2021:84

Kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun

Sammanfattning

Personalavdelningen har arbetat fram förslag till kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun.

Kompetensförsörjningsstrategi är en långsiktig plan som beskriver hur vi arbetar med en av kommunens stora utmaningar kompetensförsörjning.

Kompetensförsörjningsstrategin utgår från kommunens vision, fokusområden, koncernövergripande mål och värdegrund

Den innehåller mål för arbetet på kort och på lång sikt, samt prioriteringar 2021 - 2023.

För att nå de gemensamma målen krävs att alla i organisationen arbetar utifrån kompetensförsörjningsstrategin. Personalavdelningen ska vara vägledande i arbetet med att skapa en attraktiv arbetsgivare.

Strategin är ett styrdokument som gäller för Årjängs kommun som arbetsgivare.

Strategin ska följa koncernens målarbete och revideras varje mandatperiod.

Beslutsunderlag

Personalchefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-04-14

Förslag till kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun, antas.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kompetensförsörjningsstrategi Årjängs kommun

Sammanfattning

Personalavdelningen har arbetat fram förslag till kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun.

Kompetensförsörjningsstrategi är en långsiktig plan som beskriver hur vi arbetar med en av kommunens stora utmaningar kompetensförsörjning.

Kompetensförsörjningsstrategin utgår från kommunens vision, fokusområden, koncernövergripande mål och värdegrund

Den innehåller mål för arbetet på kort och på lång sikt, samt prioriteringar 2021 - 2023.

För att nå de gemensamma målen krävs att alla i organisationen arbetar utifrån kompetensförsörjningsstrategin. Personalavdelningen ska vara vägledande i arbetet med att skapa en attraktiv arbetsgivare.

Strategin är ett styrdokument som gäller för Årjängs kommun som arbetsgivare,

Strategin ska följa koncernens målarbete och revideras varje mandatperi

Beslutsunderlag

Förslag till kompetensförsörjningsstrategi för Årjängs kommun.

Beskrivning av ärendets gång

Förslag till kompetensförsörjningsstrategi har diskuterats i kommunchefens ledningsgrupp för Årjängs kommun samt i central samverkansgrupp.

Förvaltningens förslag till beslut

Att anta förslag till kompetensförsörjningsstrategi Årjängs kommun.

Kerstin Krogh

Personalchef

Birgitta Evensson

Kommunchef

Expedieras till
Ledningsgrupp

**ÅRJÄNGS KOMMUN**

Postadress
Årjängs kommun
Box 906
672 29 Årjä

Besöksadress
Storgatan 66

Telefon
0573-141 00 vx
Fax
0573-127 40

E-post
kommun@arjang.se
Webbplats
www.arjang.se

Organisationsnr
212000-1835
Bankgiro
117-3244

Sammanfattning

Kompetensförsörjningsstrategi är en långsiktig plan som beskriver hur vi arbetar med en av kommunens stora utmaningar kompetensförsörjning.

Kompetensförsörjningsstrategin utgår från kommunens vision, fokusområden, koncernövergripande mål och värdegrund

Den innehåller mål för arbetet på kort och på lång sikt, samt prioriteringar 2021 - 2023.

För att nå de gemensamma målen krävs att alla i organisationen arbetar utifrån kompetensförsörjningsstrategin. Personalavdelningen ska vara vägledande i arbetet med att skapa en attraktiv arbetsgivare.

Strategin är ett styrdokument som gäller för Årjängs kommun som arbetsgivare,

Strategin ska följa koncernens målarbete och revideras varje mandatperiod.

Innehåll

1	Inledning.....	4
2	Attraktiv arbetsgivare.....	5
3	Arbetsgivarvarumärket	6
4	Syfte och mål	7
4.1.1	Omvärldsbevakning/ behovsanalys	7
4.1.2	Inventering	7
4.1.3	Bedömning	7
4.1.4	Åtgärder	7
4.1.5	Utvärdering och utfall	7
4.1.6	Ansvarsfördelning och arbetssätt.....	7
5	Arbetet sker utifrån kommunens HR processer	8
6	Roller och ansvar	9
6.1.1	Kommunfullmäktige.....	9
6.1.2	Verksamhetschef	9
6.1.3	Närmaste chef.....	9
6.1.4	Medarbetarna.....	9
6.1.5	Personalchef	9
7	Framtida behov och utmaningar	10
7.1.1	Behovs och omvärldsanalys	10
7.1.2	Digitalisering och automatisering	10
7.1.3	Uppkoppling mot det som växer är viktigt	10
7.1.4	Förändrade kompetens- och utbildningsbehov	10
7.1.5	Kompetensbehov	12
7.1.6	Bra plats och arbetsplats attraherar kompetens tillsammans	12
7.1.7	Framgångsfaktorer/strategiska områden	12
7.1.8	Rekrytera rätt med kompetensbaserad rekrytering.....	12
7.1.9	Arbetsgivarvarumärke	12
7.1.10	Marknadsföring	13
7.1.11	Omvärldsbevakning	13
7.1.12	Introduktion	13
7.1.13	Kompetensutveckling	13
7.1.14	Aktivt medarbetarskap	13
7.1.15	Förmånliga villkor och möjlighet till löneutveckling.....	13
7.1.16	Utnyttja digitaliseringens möjligheter.....	14
	Bilaga 1 Viktiga områden 2021 - 2023.....	16
7.1.17	Rekrytera.....	16
7.1.18	Utveckla	17
7.1.19	Behålla	17
7.1.20	Avveckla.....	17

1 Inledning

Den framtida kompetensförsörjningen är en av kommunens största utmaningar.

Behovet av kompetens i kommunens olika verksamheter fortsätter att öka samtidigt som det allt är färre som väljer att utbilda sig till välfärdens yrken. För att klara utmaningarna behöver Årjängs kommun en kompetensförsörjningsstrategi som ger uttryck för kommunens ambition samt färdriktning för att tillsammans arbeta för och nå visionen, de koncernövergripande målen och värdegrunden.

Årjängs kommun ska ta fram strategier för att möta utmaningarna utifrån ett helhetsperspektiv på verksamheterna och med invånarnas krav och förväntningar i fokus.

2 Attraktiv arbetsgivare

För att kunna attrahera, rekrytera och behålla kompetens behöver kommunen vara en attraktiv arbetsgivare där människor, utvecklas och trivs.

För att möta utmaningarna med kompetensförsörjning i framtidens välfärd behöver kommunen vara öppen för att tänka annorlunda, göra annorlunda och organisera arbetet annorlunda.

För att nå ut på arbetsmarknaden och attrahera ny kompetens behöver verksamheterna identifiera, paketera och sälja Årjängs kommun som arbetsgivare.

Årjängs kommun ska agera som en arbetsgivare och arbeta för ett långsiktigt hållbart arbetsliv för alla medarbetare och ta väl vara på den kompetens som finns.

3 Arbetsgivarvarumärket

Ett strategiskt långsiktigt arbete med kompetensförsörjning är en förutsättning för att skapa ett hållbart arbetsliv.

Kommunen är i första hand en tjänsteproducerande verksamhet vars resultat skapas av medarbetarna.

För att uppfattas som en attraktiv arbetsgivare krävs det att kommunen uppfattas som en bra arbetsgivare. Arbetsgivarvarumärket byggs av medarbetarna.

Årjängs kommun har ett bra och strukturerat arbete med de fackliga organisationerna genom ett samverkansavtal. Arbetet bygger på att involvera de fackliga organisationerna i ett tidigt skede vilket möjliggör för dem att bidra till verksamhetsutvecklingen.

Kommunen ska präglas av innovation, tillit, kompetens samt utvecklande ledarskap och aktivt medarbetarskap.

Kommunen behöver samarbeta öververksamhetsgränser för att utveckla arbetssätt och metoder som bidrar till ett gemensamt ansvarstagande för hela kommunens kompetensförsörjning.

För att lyckas behöver kommunen agera som en arbetsgivare där hela organisationen har det kommunövergripande verksamhetsperspektivet.

Samarbete med näringsliv, utbildningsaktörer och andra arbetsgivare samt även över landsgränsen är viktigt. I utveckling av organisationen ingår även utveckling av digital teknik, för att förbättra och förenkla service till medborgare.

Möjlighet till kompetensutveckling, stimulans och tillvaratagande av befintlig kompetens hos alla medarbetare är tillsammans med goda arbetsmiljöer grunden för Årjängs kommuns attraktivitet som arbetsgivare.

4 Syfte och mål

Syfte och mål är att arbetet med kompetensförsörjning ska vara strategiskt, strukturerat och långsiktigt för att nå övergripande mål och visioner.

Kompetensförsörjning handlar om att ha rätt kompetens på rätt plats vid rätt tidpunkt. Till det krävs ett systematiskt arbete utifrån ett gemensamt förhållningssätt som grundar sig i nedan steg.

4.1.1 Omvärldsbevakning/ behovsanalys

Kompetensförsörjningsbehov analyseras och ställs i relation till kommunens övergripande mål.

4.1.2 Inventering

Inventering görs med framarbetade mallar i verksamheten.

4.1.3 Bedömning

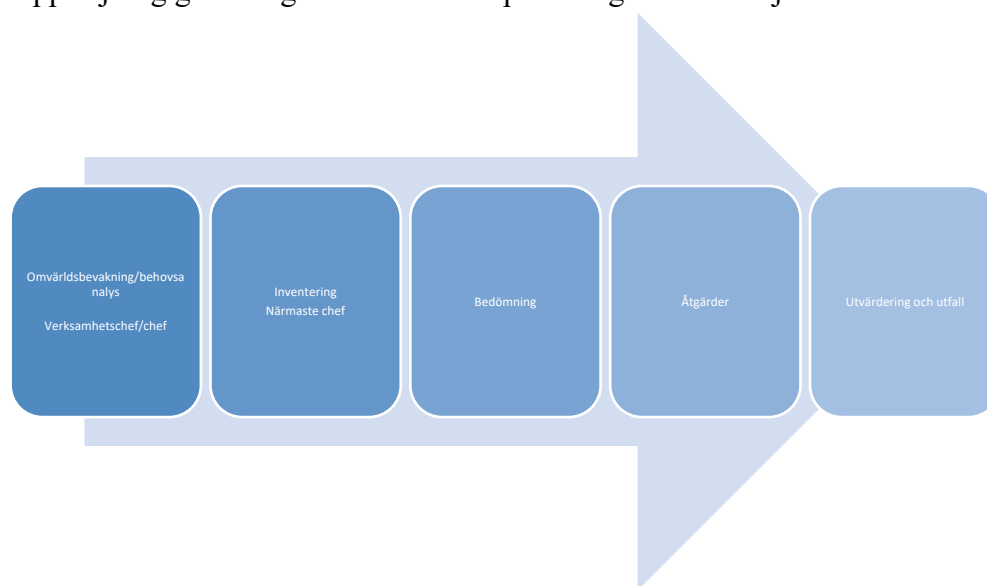
Analys ger insikt om inom vilka områden det finns rum för förbättring på individ, grupp och organisationsnivå.

4.1.4 Åtgärder

En lokal handlingsplan upprättas för kompetensförsörjningen.

4.1.5 Utvärdering och utfall

Uppföljning görs årligen för att se om planeringen behöver justeras.



4.1.6 Ansvarsfördelning och arbetssätt

Strategin ska vara ett underlag och ett stöd för verksamheternas strategiska arbete med kompetensförsörjning. I strategin presenteras behovs- och omvärldsanalys, avgångar, kompetensbehov och framgångsfaktorer/strategiska områden för arbetet.

Verksamhetschefen ansvarar för att bryta ner framgångsfaktorerna /strategiska områden till en konkret nivå och jobba med dem på ett sätt som är gynnsamt i den egna verksamheten.

5 Arbetet sker utifrån kommunens HR processer

Den strategiska kompetensförsörjningen är en gemensam process för att fortlöpande säkerställa rätt kompetens för att nå verksamhetens mål och tillgodose dess behov. För att hålla ihop arbetet och uppnå önskade effekter av är det viktigt att Årjängs kommun har ett enhetligt och systematiskt arbetssätt med en tydlig ansvarsfördelning. Därför arbetar kommunen utifrån våra HR processer dvs Attrahera, rekrytera, utveckla, behålla och avveckla.

Attrahera handlar om att stärka Årjängs kommuns arbetsgivarvarumärke, genom att erbjuda meningsfulla och intressanta uppdrag och attraktiva anställningserbjudanden.

Det är viktigt att bygga en intern stolthet bland medarbetare som blir bra ambassadörer för kommunens verksamheter.

Rekrytera handlar om att ha en professionell rekryteringsprocess i allt från behov, kravprofil, annons, urval, intervjuer, referenstagning, erbjudande och avslag som säkerställer behovet av rätt kompetens vid varje tillfälle.

Utveckla handlar om att arbeta med kompetensutveckling som är kopplad till verksamhetens mål och medarbetares utvecklingsbehov.

För att medarbetare ska trivas och vilja stanna är det viktigt att ha en god arbetsmiljö och att erbjuda goda möjligheter till kompetensutveckling.

Behålla handlar om att ta tillvara medarbetares kompetens, talanger och engagemang och göra det möjligt att ha ett hållbart arbetsliv.

Avveckla handlar om att avsluta medarbetare som själva valt att lämna sin anställning och att avveckla en viss kompetens som inte längre krävs för att nå de kommunala målen.

6 Roller och ansvar

6.1.1 Kommunfullmäktige

Kompetensförsörjningsstrategin är kommunövergripande och antas av kommunfullmäktige och integreras i budget, verksamhetsplanering och verksamhetsuppföljning.

Alla genomförda aktiviteter ska leda till slutmålet att säkerställa kompetensförsörjning för att nå uppsatta mål och visioner i kommunen.

Prioriteringarna i styrdokumentet utgår ifrån Årjängs kommuns vision, fokusområden och koncernövergripande mål för perioden 2021 – 2023.

Strategin ska följa kommunens målarbete och revideras av kommunchefens ledningsgrupp varje mandatperiod.

6.1.2 Verksamhetschef

Verksamhetschef ansvarar för att den egna verksamheten bedrivs enligt Årjängs kommuns kompetensförsörjningsstrategi.

Verksamhetschef ska med utgångspunkt i strategin arbeta fram lokala kompetensförsörjningsplaner som följs upp inom ramen för ordinarie verksamhetsuppföljning.

6.1.3 Närmaste chef

Närmaste chef är bärare av kommunens gemensamma kompetensförsörjningsarbete och bedömer, utvärderar, åtgärdar samt följer upp den egna verksamhetens/enhetens behov av kompetens.

6.1.4 Medarbetarna

Medarbetarens kompetens och utvecklingsmöjligheter skapas i dialog mellan chef och medarbetare, utifrån enhetens mål, i medarbetarsamtal. Dokumentation av detta görs i våra mallar för medarbetarsamtal.

6.1.5 Personalchef

Personalchef ansvarar för att säkerställa det kommunövergripande strategiska arbetet med kompetensförsörjning.

7 Framtida behov och utmaningar

7.1.1 Behovs och omvärldsanalys

Årjängs kommun gör löpande behovs- och omvärldsanalyser vad gäller kompetensförsörjningen.

De yrken som är svåra att rekrytera, dvs personal med eftergymnasial utbildning samt legitimerad personal, förväntas vara fortsatt svårrekryterade.

Årjängs kommun har, liksom riket i stort, en ökande andel äldre och yngre invånare. Samtidigt är andelen personer i arbetsför ålder lägre än behovet för att bära upp kostnaderna välfärdstjänsterna.

7.1.2 Digitalisering och automatisering

Digitaliseringen och utvecklingen av ny teknik påverkar alla sektorer av samhället. Inom alla områden bidrar digitaliseringen till nya, smartare och effektivare lösningar.

Digitalisering innebär att många existerande yrken förändras i grunden. Samtidigt växer nya former av arbetsuppgifter, yrkeskategorier och affärsmodeller fram.

Digital teknik har förändrat vårt sätt att skapa och distribuera värde i samhället och alltmer konsumeras som tjänster genom olika digitala plattformar. På så sätt har också s.k. enkla jobb försvunnit och automatiserats. För att möta de nya uppgifterna i arbetslivet krävs bland annat investeringar, utbildning och beredskap hos medarbetare för att förändra sitt arbete.

7.1.3 Uppkoppling mot det som växer är viktigt

Årjängs kommun har likt andra små kommuner inte en stor och växande egen privat tjänstesektor som egen motor, utan behöver kopplas upp mot annat som växer: i form av de stora städernas arbetsmarknader, globala turistströmmar eller produktionskedjor.

Att skapa nätverk till tex Universitet och Högskolor, Norge samt näringslivet blir allt viktigare.

7.1.4 Förändrade kompetens- och utbildningsbehov

Årjängs kommun har ett stort kompetensförsörjningsbehov där alltfler yrken kräver eftergymnasial utbildning tex socionomer, lärare och sjuksköterskor.

Teknikutvecklingen gör att nya egenskaper och förmågor värdesätts högre och att kraven på medarbetare att ständigt lära nytt ökar.

Det geografiska utseendet innebär att exempelvis hemtjänsten verkar över stora områden och blir beroende av att de flesta har B-körkort för att kunna ta sig till brukare.

I en liten kommun är det vanligt att handläggare är generalister där de förväntas klara av många olika arbetsuppgifter och ansvarsområden.

På vissa befattningar har kommunen få anställda i samma kategori, vilket gör att om en medarbetare slutar blir det mycket sårbart.

Att inte få möjlighet att specialisera sig kan vara en anledning att leta sig vidare till andra arbetsgivare.

Den norska marknaden är en konkurrent som påverkar rekryteringsläget.

Att rekrytera chefer på alla nivåer är en utmaning.

Bland yrken utan krav på högskoleutbildning är kock ett bristyrke.

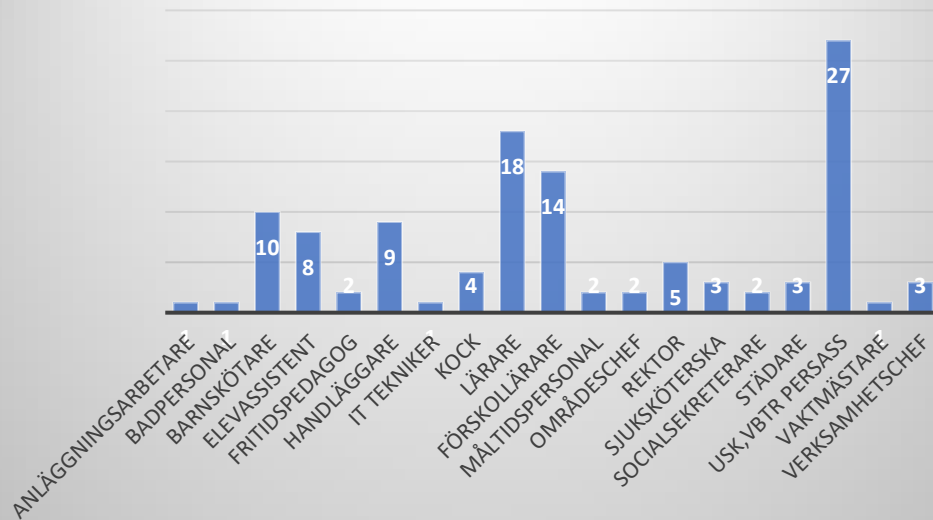
Det råder stor konkurrens om arbetskraften inom offentlig sektor.

Omvärldsbevakning görs regelbundet kring bl.a. lönenivåer och förmåner för att kunna behålla utveckla och rekrytera medarbetare.

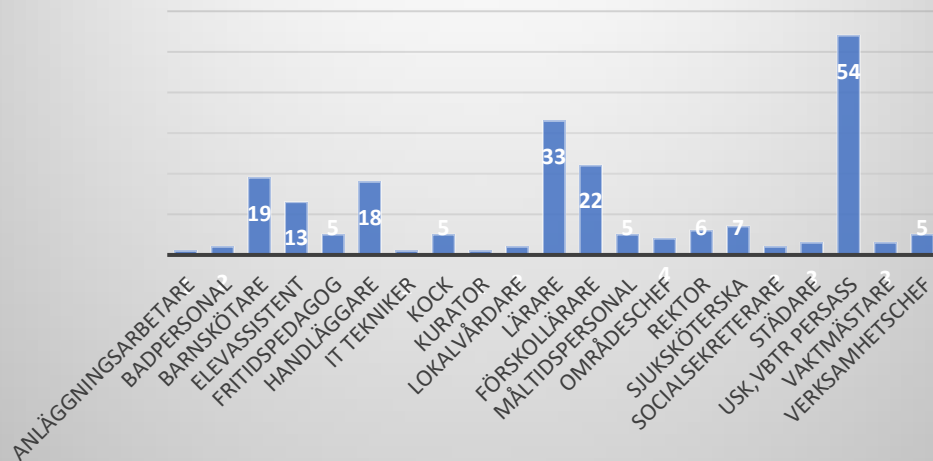
Inom 5 år kommer 116 medarbetare att fylla 65 år och inom 10 år kommer 211 medarbetare att fylla 65 år. Kommunens medarbetare har en hög medelålder, den är 47 år likt de flesta kommunerna i Värmland.

Fördelning av yrkeskategorier enligt nedan.

Fyllda 65 per AID kod inom 5 år



Fyllda 65 per AID kod inom 10 år



7.1.5 Kompetensbehov

De pensionsavgångar som beskrivits ovan är en viktig aspekt av kompetensförsörjningen. Förändrade arbetssätt och förändrade behov av kompetens är andra aspekter.

Årjängs kommun har ett stort behov av kompetens vad avser volym framförallt då det gäller lärare, förskollärare, undersköterskor, vårdbiträden och personliga assistenter.

När det gäller förändrade arbetssätt och förändrade behov behöver kommunen förflytta sig mot mer pedagogiskt arbetssätt inom vård stöd och omsorg, vilket innebär att medarbetare behöver kompetensutvecklas inom dessa områden.

Med en föränderlig omvärld behöver organisationen ha förmågan att förändras, vilket gör att ledarskapet får en central roll. Kommunen behöver rusta cheferna med rätt kompetens för att kunna leda i förändring. Antalet medarbetare per chef, antalet arbetsställen per chef, tillgång till chefsstöd, kompetensutveckling med mera är olika exempel på parametrar som kan användas för att illustrera chefernas förutsättningar.

7.1.6 Bra plats och arbetsplats attraherar kompetens tillsammans

För att attrahera kompetenser behöver man skapa det bästa helhetspaketet i skärningspunkten mellan plats och arbetsplats.

7.1.7 Framgångsfaktorer/strategiska områden

Respektive verksamhet ansvarar för att arbeta med olika framgångsfaktorer som bäst passar den egna verksamheten. Kommunen behöver arbeta på flera fronter för att öka antalet medarbetare som stannar kvar och utvecklas.

7.1.8 Rekrytera rätt med kompetensbaserad rekrytering

Årjängs kommun arbetar med kompetensbaserad rekrytering, vilket innebär att kompetenserna ska vara i fokus genom hela rekryteringsprocessen. Detta ökar träffsäkerheten i matchningen mellan tjänst och kandidat och minimerar risken för diskriminering. Som stöd används befattningsbeskrivningar och processbeskrivning.

Kommunen arbetar medvetet och systematiskt med kompetensförsörjning och förhåller sig till gemensamma strategier och arbetssätt tillsammans med ett tydligt ansvarsfordelning som ger goda förutsättningar att säkerställa kompetensbehovet.

7.1.9 Arbetsgivarvarumärke

Arbetsgivarvarumärke handlar om hur organisationen uppfattas av nuvarande, tidigare och blivande medarbetare, men även av andra intressenter i omgivningen.

En del av arbetsgivarvarumärket handlar om att ta fram ett intressant arbetsgivarerbjudande, vilket innebär att ”paketera” ett koncept som kan kommuniceras och säljas till potentiella och nuvarande medarbetare samt andra intressenter.

Utvecklande ledarskap, aktivt medarbetarskap, innovation, att ligga i framkant, obyråkratiskt arbetssätt, att våga prova och ”tänka utanför box” och att det är högt till tak är något kommunen vill kännetecknas av.

7.1.10 Marknadsföring

För att marknadsföra organisationens yrken, arbetsplatser, förmåner och allt annat som ingår i arbetsgivarens varumärke behövs olika kanaler som exempelvis sociala medier och rekryteringsdagar på högskolor.

Kommunen behöver arbeta med att skapa attraktiva platsannonser där de kompetenser som söks lyfts fram. Fokus ska vara på kompetenser snarare än erfarenheter.

7.1.11 Omvärldsbevakning

Årjängs kommun ska vara starka på att omvärldsbevaka alla sektorer. Här har samarbetet med Universitet och högskolor stor betydelse.

Kommunen samarbetar aktivt med näringsliv, utbildningsaktörer andra arbetsgivare och även över landsgränsen till Norge.

7.1.12 Introduktion

En viktig framgångsfaktor är att välkomna och introducera nya medarbetare och chefer på ett bra sätt, så att de ges bästa möjliga förutsättningar att trivas, utvecklas och stanna kvar. Årjängs kommun har checklistor och rutiner för introduktion av såväl nya medarbetare som nya chefer.

7.1.13 Kompetensutveckling

En viktig framgångsfaktor för att behålla kompetens är att medarbetare får möjlighet att utvecklas som individer och växa i sin yrkesroll genom att successivt bredda, fördjupa sin kompetens och mångkunnighet i syfte att bidra till utvecklingen av verksamheten.

7.1.14 Aktivt medarbetarskap

Ett starkt arbetsgivarvarumärke byggs inifrån och ut. Ett starkt engagemang bland medarbetarna med ett aktivt medarbetarskap bidrar till att bygga ett ambassadörskap som får positiva effekter. Ett utvecklande ledarskap och ett aktivt medarbetarskap hänger starkt ihop.

7.1.15 Förmånliga villkor och möjlighet till löneutveckling

Förmånliga villkor är faktorer som kan bidra till att behålla och i viss mån attrahera kompetens. Ett flertal undersökningar inom området visar att villkor som lön inte väger tyngst när människor ser sig om efter nytt jobb.

Det geografiska läget bidrar till att kommunen ligger bra till vad gäller medianlön i länet för olika yrkesgrupper. Under de senaste åren har en särskilt avsatt strategisk pott kunnat användas i samband med löneöversynerna.

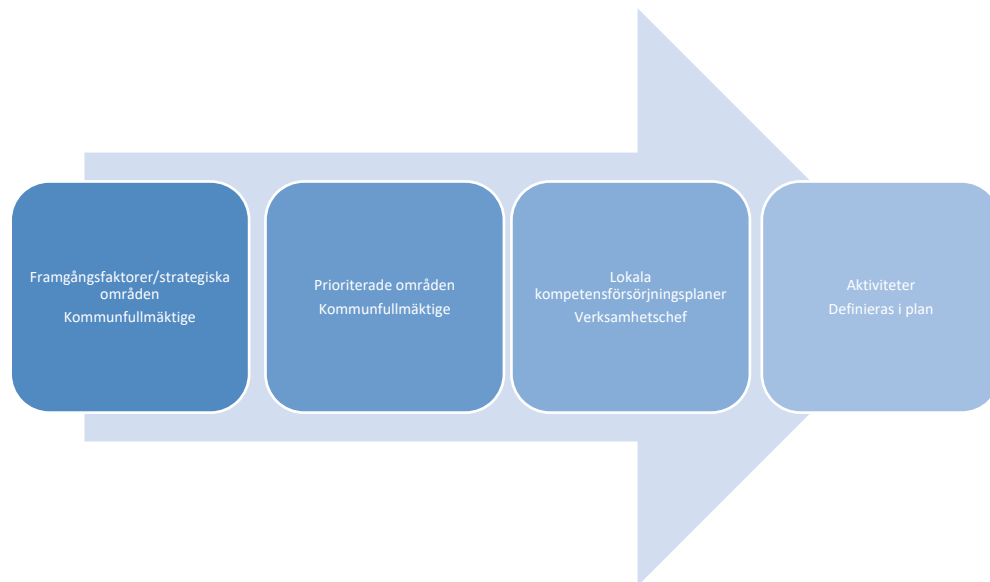
Att vara flexibel som arbetsgivare och tillmötesgå medarbetarnas önskemål så långt det är möjligt är en framgångsfaktor. Balansen mellan arbete och privatliv och friheten att styra över sitt arbete väger tungt bland dagens unga medarbetare när de väljer arbetsgivare.

För de yrkesgrupper där det är möjligt erbjuder kommunen att man delvis arbetar hemifrån. Kommunen har en "ambassad" på Karlstads Universitet som kan användas som tillfälligt kontor.

Det är viktigt att det finns möjlighet till intern rörlighet och utveckling för att anta nya roller. Potentiella ledare bör ges utrymme och möjlighet att växa med utökad ansvar.

7.1.16 Utnyttja digitaliseringens möjligheter

Årjängs kommun ligger väl framme då det gäller att utnyttja digital teknik, vilket också gör det möjligt att hantera tillgänglighet för kommunens invånare på ett flexibelt sätt.



Bilaga 1 Viktiga områden 2021 - 2023

Här nedan beskrivs områden vi arbetar redan med idag, men också sådana som behöver utvecklas 2021–2023. Under 2021–2022 kommer framtagning av kompetensförsörjningsplaner för respektive verksamhet att arbetas fram, liksom ett tydligt arbetsgivarerbjudande.

Attrahera

Arbetsgivarvarumärke

Arbetsgivarvarumärket ska kommuniceras mera aktivt.

Arbetsgivarerbjudande/förmåner

Anställningsvillkor och förmåner ska paketeras och kommuniceras såväl internt som externt.

Ambassadörer

Medarbetare ska användas som ambassadörer tex genom att berätta om hur det är att jobba i Årjängs kommun.

Digitala kanaler

En strategi ska utarbetas för att informera om kommunen som arbetsgivare i digitala kanaler. Under 2021 startar Årjängs kommun upp en Linkedinkanal.

Utveckla samarbetet med Karlstads universitet

Kommun har ett etablerat samarbete med Karlstads universitet samt en ambassad som kan användas som ett externt kontor men också för att etablera kontakt med studenter. Detta samarbete ska utvecklas.

Modernt synsätt på arbetstidsmodeller och arbetssätt

Kommunens moderna syn på arbetstid och tillgänglighet ska paketeras och kommuniceras ut i organisationen och i samband med rekryteringsaktiviteter.

7.1.17 Rekrytera

Styrande dokument kompetensförsörjning

Styrande dokument för kompetensförsörjning ska tas fram och implementeras, inklusive planer för respektive verksamhet.

Rutiner och strategier, annonsering och marknadsföring av arbetsgivarerbjudande ska tas fram.

Utveckling för att säkerställa rekryteringsprocessen med kravprofiler och befattningsbeskrivningar för att tydliggöra roller och ansvar ska tas fram.

Samarbete med andra arbetsgivare.

Samarbetet med andra arbetsgivare ska utvecklas.

Introduktion

Rutin för introduktion samt att digitalisera och tillgängliggöra den ytterligare ska säkerställas. Automatisering av delar av introduktionsprocessen genomförs under 2021.

Personer inom andra yrken och platser

Personer som bor i kommunen och som arbetar med annat eller arbetar på andra platser ska identifieras, genom samarbete med Karlstads universitet.

Delta i mässor och arrangera utbildningar, skapa nätverk

Kommunen ska utarbeta ett arbetsgivarerbjudande samt filmer där kommunen presenteras och som kan användas vid deltagande på mässor, även i digital form.

7.1.18 Utveckla

Utvecklande ledarskap

Säkerställa att chefer har förutsättningar att utöva ett utvecklande ledarskap genom kontinuerlig kompetensutveckling. En målsättning för Årjängs kommun är att en chef inte ska ha mer än 30 underställda. Under perioden ska nya chefer erbjudas att gå en basutbildning.

Chefer ska erbjudas handledning/mentorskap. Under perioden kommer olika lösningar av mentorskap för chefer att tas fram.

Aktivt medarbetarskap

En modern syn på ledarskap ställer också krav på en modern syn på medarbetarskap. Under perioden kommer utbildning i aktivt medarbetarskap att prioriteras.

Samverkan över gränser

Befintliga samarbeten med universitet, tex när det gäller marknadsföring av kommunen på KAU, praktikplatser, examensarbeten föreläsningar ska utvecklas.

Samarbete med näringsliv i frågor kring ledarskap medarbetarskap rekrytering och kompetensutveckling kommer att utvecklas.

Digitalisering

De möjligheter som teknik och digitalisering ger ska tillvaratas för att utveckla alternativ till traditionella tjänster.

7.1.19 Behålla

Flexibelt arbetssätt

Arbete med flexibla arbetssätt och tider ska utvecklas. Tex ska årsarbetstid att provas på några enheter.

Arbetsmiljö

Arbete med arbetsmiljöfrågor ska vidareutvecklas i nära samarbete med företagshälsovården.

7.1.20 Avveckla

Förändringsledning

Verktyg och kompetens ska utvecklas för att arbeta med förändringsledning.

Pensionspolicy

Erbjudande då det gäller pensionslösningar, i form av en pensionspolicy ska tas fram. Både när det gäller intresse för medarbetare att jobba längre men också vid eventuell övertalighet för att kunna erbjuda möjligheter för tex frivillig avgång.

Möjligheter att kunna behålla medarbetare i tjänst längre ska identifieras.

Avslutssamtal

Avslutssamtal som genomförs av en utomstående part för att ta vara på förbättringsmöjligheter ska tas fram.

Källförteckning

Sveriges kommuner och regioner, 2019. *Unga om välfärdsjobben*: en studie om ungas attityder och intresse för välfärden. Stockholm: Sveriges kommuner och regioner.

Stora jobbstudien Kairos Future 2017-2018

§ 35 Dnr KS/2021:67

Årsbokslut 2020- Årjängs Nät AB

Sammanfattning

Årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2020 för Årjängs Nät AB har upprättats.

Bolaget har som uppgift att inom Årjängs Kommun erbjuda digital kommunikation till alla hushåll, företag och offentliga verksamheter samt bygga, äga och förvalta fiberoptiskt nät samt bedriva därmed jämförlig verksamhet.

Årets resultat efter finansiella poster uppgår till +2,5 mnkr.

Bolaget uppfyller kommunens avkastningskrav på 1,5 % som är baserat på rörelseresultat i relation till totalt kapital.

Bolaget har under året amorterat lån i enlighet med ägardirektivet.

Årjängs kommun har tidigare utbetalat 2,2 mkr i villkorat aktietillskott. Det ska återbetalas när det finns fritt eget kapital tillgängligt och bolagets kapitalbehov gör en sådan utdelning försvarbar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-21 § 47

Ekonomichefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-09

Årsredovisning Årjängs Nät 2020

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisningen för Årjängs Nät AB 2020 godkänns och läggs till handlingarna.

Jäv

Kristina Kristiansson (S), Daniel Markstedt (S), Robin Karlsson (L) och Börje Liviken (M) deltar inte på grund av jäv.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 47 Dnr KS/2021:67

Årsbokslut 2020- Årjängs Nät AB

Sammanfattning

Årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2020 för Årjängs Nät AB har upprättats.

Bolaget har som uppgift att inom Årjängs Kommun erbjuda digital kommunikation till alla hushåll, företag och offentliga verksamheter samt bygga, äga och förvalta fiberoptiskt nät samt bedriva därmed jämförlig verksamhet.

Årets resultat efter finansiella poster uppgår till +2,5 mnkr.

Bolaget uppfyller kommunens avkastningskrav på 1,5 % som är baserat på rörelseresultat i relation till totalt kapital.

Bolaget har under året amorterat lån i enlighet med ägardirektivet.

Årjängs kommun har tidigare utbetalat 2,2 mkr i villkorat aktietillskott. Det ska återbetalas när det finns fritt eget kapital tillgängligt och bolagets kapitalbehov gör en sådan utdelning försvarbar.

Beslutsunderlag

Ekonomichefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-09

Årsredovisning Årjängs Nät 2020

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Årsredovisningen för Årjängs Nät AB 2020 godkänns och läggs till handlingarna.

Jäv

Kristina Kristiansson (S) deltar inte på grund av jäv.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelse

Årsredovisning Årjängs Nät 2020

Sammanfattning

Årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2020 för Årjängs Nät AB har upprättats.

Bolaget har som uppgift att inom Årjängs Kommun erbjuda digital kommunikation till alla hushåll, företag och offentliga verksamheter samt bygga, äga och förvalta fiberoptiskt nät samt bedriva därmed jämförlig verksamhet.

Årets resultat efter finansiella poster uppgår till +2,5 mnkr.

Bolaget uppfyller kommunens avkastningskrav på 1,5 % som är baserat på rörelseresultat i relation till totalt kapital.

Bolaget har under året amorterat lån i enlighet med ägardirektivet.

Årjängs kommun har tidigare utbetalat 2,2 mkr i villkorat aktietillskott. Det ska återbetalas när det finns fritt eget kapital tillgängligt och bolagets kapitalbehov gör en sådan utdelning försvarbar.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Årjängs Nät 2020

Verksamhetens förslag till beslut

Årsredovisning 2020 för Årjängs Nät AB godkänns och läggs till handlingarna.

Årsredovisningen för Årjängs Nät AB 2020 godkänns och läggs till handlingarna.

Linda Sydengen
Ekonomichef

Birgitta Evensson
Kommunchef

Eget avdelning
Linda Sydengen, 0573-14105
linda.sydengen@arjang.se

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2021-03-09

Diarienummer
KS/2021:67

Sida
2 (2)

Kommunstyrelse

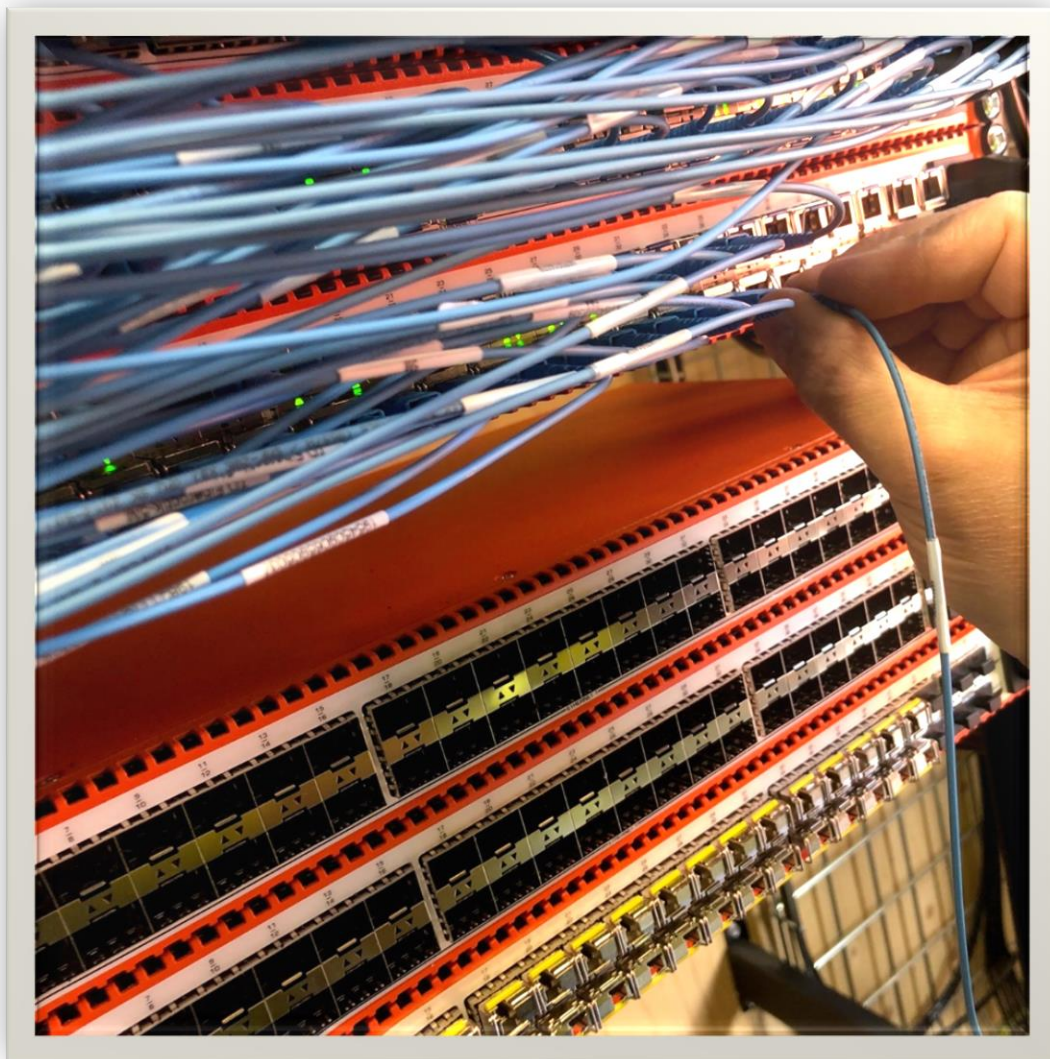
**Beslutet skickas till
Årjängs Nät**

Årsredovisning 2020

Styrelsen och verkställande direktören för
Årjängs nät AB

Org. nr 556892-8591

får härmed avge Årsredovisning
för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2020



Årjängs Nät
FIBER TILL ALLA

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesrapport	12
Tilläggsupplysningar, noter	13
Underskrifter	21

Styrelsen och verkställande direktören för Årjängs nät AB får härmed avge följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2020

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Årjängs nät AB har sitt säte i Årjängs kommun och är ett kommunalt aktiebolag som ägs till 100 % av Årjängs kommun.

Styrelse

Ledamöter

Björn Karlsson, ordförande

Bengt-Åke Karlsson, vice ordförande

Kristina Kristiansson

Anders Västsäter

Börje Liviken

Suppleanter

Robin Karlsson

Siv Ögren

Daniel Markstedt

Esbjörn Andersson

Benny Moberg

Verkställande direktör

Annelie Pettersson

Revisorer

Marcus Persson, auktoriserad revisor, KPMG AB

Göte Persson, lekmannarevisor

Revisorssuppleant

Kenneth Christoffersson, lekmannarevisor

Sammanträden

Styrelsen har under året haft 11 protokollförda styrelsemöten samt en (1) årsstämma.

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

Bolaget ska i enlighet med bolagsordningen ha till föremål för sin verksamhet att inom Årjängs kommun erbjuda digital kommunikation till alla hushåll, företag och offentliga verksamheter samt bygga, äga och förvalta fiberoptiskt nät samt bedriva därmed jämförlig verksamhet. Ändamålet med Bolagets verksamhet är att stimulera fortsatt bredbandsutveckling. Likvideras Bolaget skall dessa behållna tillgångar tillfalla Årjängs kommun.

Bolagets verksamhet är att bygga, förvalta och utveckla ett fiberoptiskt nät i Årjängs kommun. Bolaget ska tillhandahålla en neutral och fiberoptisk plattform för näringsliv, offentlig sektor, kommuninvånare och andra likvärdiga målgrupper. Affärsmodellen baseras på den operatörsneutrala modellen som är öppen och konkurrensneutral på tjänstenivå.

Bolaget är med fem procent, delägare i det regionala samverkansbolaget MittNät AB.

Samverkansbolaget har till uppgift att äga och förvalta en gemensam plattform för tillhandahållande av tjänster i delägarnas fibernät för bredbandskommunikation. Inom MittNät sker också en samverkan för att utveckla verksamheten inom bolaget MittNät men bistår även till tjänsteutveckling inom respektive delägarbolag. Genom MittNät AB stärks den regionala utvecklingen, vilket bidrar till att även de mindre företagen i regionen får bättre affärsmöjligheter på en större marknad.

Från 1 september har bolaget inga anställda utan verksamheten drivs, på uppdragsbasis, av personal från Teknik i Väst AB.

Resultat och ställning

(tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	10 603	6 426	8 056	8 082	5 251
Resultat efter finansiella poster	2 527	441	2 474	2 280	1 183
Balansomslutning	42 772	36 542	37 918	38 320	29 569
Justerat eget kapital	8 179	6 174	5 826	3 833	2 063
Soliditet (%)	19,1	16,9	15,4	10,0	7,0
Avkastning på eget kapital (%)	30,9	7,1	42,5	59,5	57,3

(Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 15.)

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET

Den största fiberutbyggnaden i kommunen är färdigställd. Under år 2020 är det några efteranslutningar både på landsbygd och i tätort som tillkommit samt ett antal som valt att aktivera sin befintliga anslutning. Allmännyttans nybyggnation i Töcksfors samt Prästgårdsområdet är utbyggt och anslutet. Dessutom är två ytterligare fastighetsbestånd i Töcksfors färdigschaktade och blåsta med fiber. Totalt har 158 hushåll eller företag anslutits under året. Sammantaget ansvarar bolaget för driften av ca 3300 kunder, varav 2930 köper någon form av tjänst i nätet.

Coronapandemin har, i viss mån, påverkat arbetet under året genom att fritidshus ägda i utlandet inte kunnat anslutas på grund av stängda gränser.

Bolaget avslutat avtalet med kommunikationsoperatören Telia Öppen Fiber. Bolaget gick därmed från att enbart vara passiv fiberinfrastruktursägare till att också bli ägare till den aktiva utrustningen. Till hjälp för detta uppdrag har bolaget samverkansbolaget MittNät AB. Under våren migrerades drygt 2900 aktiva kunder från Telia Öppen Fiber till Årjängs Nät och MittNät. Även i detta arbete påverkades arbetet av Coronapandemin då flera fastighetsägare inte kunde besöka sina fritidshus för vissa installationer och uthämtning av material som behövdes.

Organisation

Bolaget går nu mer och mer mot förvaltning av fibernätet, även om det alltid kommer finnas viss del av nyanslutningar som ska hanteras. Samtidigt behöver verksamheten utökas med nya tjänster för att vara attraktivt i framtiden. Samarbete med andra behövs för att minska kostnaderna och sårbarheten i en sådan liten organisation som bolaget har, fram till 31 augusti endast två heltidsanställda.

I juli ingick därför bolaget ett avtal med Arvika och bolaget Teknik i Väst AB. Syftet är att ha en gemensam organisation för de båda bolagen Årjängs Nät AB och Arvika kommunnät AB som också är ett fiberbolag. Detta innebär att all personal i Årjängs Nät AB anställs i Teknik i Väst AB och verksamheten drivs på uppdragsbasis av personal från Teknik i Väst AB. För Årjängs Nät ABs del skapar detta en större trygghet då vi får fler resurser och fler kompetenser att tillgå. Samarbetet startade 1 september.

Årjängs Bostad AB är en ytterligare en samarbetspart som vi fortsatt kommer ha samarbete med. Där ser vi flera fördelar för båda bolagen med t.ex. gemensam kundmottagning. Att hålla hög driftsäkerhet och tillgänglighet är viktigt och delägande av MittNät AB säkrar upp vår kompetens gällande övervakning av nätet men även utbyte av kompetens inom andra områden.

Bolaget var anslutet till Sobona Kommunala företagens Arbetsgivarorganisation fram till 31 augusti.

VERKSAMHETSMÅL

Mål för Bolaget enligt ägardirektivet är att Bolaget ska etablera ett höghastighetsnät i kommunens tätorter och på landsbygden så att alla kommuninvånare, företag och offentlig sektor erbjuds en anslutning till en rimlig kostnad. Bolaget ska tillhandahålla en neutral, fiberoptisk plattform och skapar därmed förutsättningar för kostnadseffektiva kommunikationslösningar för kommunens näringsliv, offentliga sektor och kommunmedborgare på ett långsiktigt värdeskapande sätt.

Bolagets vision är att ha en aktiv roll i samhällsutvecklingen genom digitalisering. Med fokus på ett driftsäkert fibernät samt produktutveckling av nya tjänster och samarbeten ska bolaget skapa förutsättningar för tillväxt i kommunen.

Bolagets övergripande mål är att öka andelen hushåll och företag som har tillgång till fibernätet. De som bor och verkar inom bolagets geografiska utsträckning ska ha tillgång till ett stort antal driftsäkra tjänster och själva kunna delta i den utveckling som digitaliseringen innebär. Bolaget ska verka för att erbjuda nya tjänster som finns på marknaden.

Måluppfyllelse

Stamnät på landsbygden och accessnät i tätorten är utbyggt. Alla har erbjudits en anslutning minst en gång och alla som tackat ja är anslutna. Efteranslutningar pågår och allmännyttans lägenheter ansluts i jämn takt. Regeringens bredbandsmål är att 98 % av hushåll och företag bör ha tillgång till minst 1 Gbit/s i hemmet och på arbetet senast före år 2025. Inom vårt geografiska verksamhetsområde har 73,01% av hushållen och 77,34 av företagen, tillgång till 100Mbit/s (faktisk hastighet) enligt Post och Telestyrelsens (PTS) bredbandskartläggning 2019. Det är en ökning med 4,08% för hushåll och 0,88% för företag jämfört mot 2018. Mätning av faktisk hastighet på 1Gbit/s finns ej i PTS underlag, men de kunder som är anslutna till Årjängs Nät AB har tillgång till 1Gbit.

Kikar man på målet att öka andelen hushåll och företag som har tillgång till fast bredband om minst 1 Gbit/s, eller fiber i absoluta närheten (obs! inkluderar samma tekniker som 100 Mbit/s) enligt PTS

breddbandskartläggning (2019) så ligger Årjängs kommun på 91,19% för hushåll och 91,78% för företag. Det är en ökning med 2,28% för hushåll och 0,76% för företag mot 2018.

Via MittNät AB utvecklas tjänstesidan med fler tjänsteleverantörer och tjänster i nätet. Vid delåret fanns 26 olika tjänsteleverantörer som levererade 222 tjänster, allt från telefon, Internet, TV, larm och omsorgstjänster.

FRAMTIDA UTVECKLING

Bolaget ser positivt på framtiden. Den digitala kommunikationen är samhällets nya och viktiga infrastruktur och bredband är en förutsättning för detta. Inte minst i områden med stora avstånd och gles befolkning är det av största vikt att alla har tillgång till snabbt och välfungerande bredband via fiber. Inte minst har vi sett detta under året med Covid-19 pandemin när allt fler ska arbeta hemifrån. Att hålla hög driftsäkerhet och tillgänglighet är viktigt både för tjänsteutveckling och för att behålla kundernas förtroende. Investeringar i driftsäkerhetsarbete kommer därför vara en viktig del framöver.

Bolaget har jobbat med att stärka organisationen med både ekonomiska och personella resurser samt kompetens under flera år. Det har resulterat i att vi under nästa år kan ta nästa steg i vår affärsutveckling tillsammans med ytterligare samarbetsparter.

För att tillgängliggöra grundläggande infrastruktur till en marknad av nationella operatörer har MittNät tillsammans med Kumbro, Fibra AB och Utsikt Bredband AB utrett en etablering av det samägda bolaget Nodena. Syftet är att främja en hållbar och framtidssäker bredbandsutveckling som bidrar till nytta, ökad konkurrens och andra mervärden för kommunens invånare, näringsliv och offentlig verksamhet. Genom Nodena skapas en till möjlighet för främst nationella och regionala kunder att enkelt kunna handla fibergrossisttjänster i ett större geografiskt område än respektive kommun och stadsnät.

En väl utbyggd IT-infrastruktur, med tillräckligt hög överföringskapacitet, är grunden för att ge individer, företag och samhället lika förutsättningar oavsett var man verkar inom kommunen. I framtiden kommer många av våra välfärdstjänster att bäras av den digitala infrastrukturen. Som exempel kommer sannolikt en del av vården att kunna ges på distans, samt att viss undervisning kan ske via digitala medier. Digitaliseringen kommer också att kunna bidra med en betydande effektivisering av det offentliga samt till en förbättrad samhällsservice och livskvalitet för kommunens invånare. Ju fler som har tillgång till höga överföringshastigheter och bredband med hög kvalitet desto mer kommer det att underlätta och stimulera förändringen inom den offentliga sektorn. Det är inte bara antalet tjänster på fler områden som växer utan innehållet blir också allt mer avancerat, mer information efterfrågas och bearbetas, fler tjänster utvecklas och ny utrustning används.

EKONOMI

Redovisningsvaluta i rapporten är SEK.

Årjängs kommun är ensam ägare av Bolaget. Antal aktier är 100 stycken till ett värde av 100 000 kr. Kvotvärde är 1000 kr/aktie. Bolaget äger också 25 stycken aktier i samverkansbolaget MittNät AB. Värdet är 156 100 kr och kvotvärde är 6 244 kr/aktie.

Aktieägartillskott

Totalt har Årjängs kommun tillskjutit 2 200 000 kr i villkorat aktieägartillskott till bolaget. Detta ska betalas tillbaka när det finns fritt eget kapital tillgängligt och bolagets kapitalbehov gör en sådan utdelning försvarbar.

Kassaflöden och återbetalning av lån

Bolaget bedöms ha positiva kassaflöden framöver. Under året gjorde bolaget en nyupplåning på 5 000 000 kr för investeringar i samband med migreringen till aktiv nätägare. Bolaget har också omsatt ett lån på 6 800 000 kr. En amortering gjordes på 300 000 kr.

Bolaget har 29 915 000 kr i lån, varav 15 215 000 kr är lån från Årjängs kommun. Amorteringstid är avtalad till 20 år vilket motsvarar en årlig amortering på 895 000 kr. Första amorteringen gjordes under 2018.

Återstående låneskuld på 14 700 000 kr är till Kommuninvest med kommunal borgen. Dessa lån löper amorteringsfria. Den första delen på 2 900 000 kr ska omsättas under år 2022, den andra delen på 5 000 000 kr ska omsättas år 2025 och det sista lånet på 6 800 000 kr ska omsättas under 2027.

Avkastningskravet enligt ägardirektivet skall vara i form av rörelseresultat i relation till totalt kapital och fastställs till 1,5 % i genomsnitt under en treårsperiod. För året uppnår bolaget 6,39%.

Resultatjämförelser

Bolaget har sedan uppstarten befunnit sig i ett investeringskede med utbyggnad av fibernät. De första åren präglades av minusresultat då vi hade få intäkter men kostnader för personal och annat som inte kunde tas upp som investering. Bolaget fick då också aktieägartillskott som beskrivits tidigare.

Sedan år 2016 har bolaget fått intäkter via anslutningsavgifter, nätavgifter, kick-back och svartfiber. Intäkterna ska till resultatet i sin helhet direkt. Investeringskostnaderna ska däremot skrivas av på 25 år. Detta innebär stora plusresultat för de åren som vi har mycket anslutningsavgifter, och för att jämna ut detta har bolaget valt att göra överavskrivningar tidigare år. Den stora utbyggnaden är nu klar, vilket innebär minskade intäkter på anslutningsavgifter.

Från och med i år äger bolaget också den aktiva utrustningen och ansvarar för drift och service även av detta. Det har genererat i större kostnader i form av avskrivningar, räntekostnader samt drift och servicekostnader. Däremot har vi på intäktssidan också högre intäkter av kick-back.

Förändring av eget kapital	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100 000	2 073 545	30 549
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		30 549	-30 549
Årets resultat			3 537
Belopp vid årets utgång	100 000	2 104 094	3 537

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 2 200 000 kr (2 200 000).

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att årets vinst 3 537 sek samt balanserat resultat 2 104 094 sek balanseras i ny räkning.

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

Balanserad vinst	2 104 094
Årets vinst	3 537
Kronor	2 107 631

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

I ny räkning överförs	2 107 631
Kronor	2 107 631

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalys och tilläggsupplysningar.

RESULTATRÄKNING	(Kr)	Not	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Rörelsens intäkter				
Nettoomsättning			10 603 022	6 425 548
Övriga rörelseintäkter		2	0	20 644
Summa rörelseintäkter			10 603 022	6 446 192
Rörelsens kostnader				
Material och varor			-1 444 419	-1 024 195
Övriga externa kostnader			-3 322 948	-1 740 446
Personalkostnader		3	-1 109 843	-1 483 317
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		4	-1 997 451	-1 604 207
Summa rörelsekostnader			-7 874 661	-5 852 165
Rörelseresultat			2 728 361	594 027
Finansiella poster				
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter			3 169	0
Räntekostnader och liknande resultatposter			-204 973	-153 370
Summa finansiella poster			-201 804	-153 370
Resultat efter finansiella poster			2 526 557	440 657
Bokslutsdispositioner				
Förändring av överavskrivningar			-2 520 000	-400 000
Summa bokslutsdispositioner			-2 520 000	-400 000
Resultat före skatt			6 557	40 657
Skatter				
Skatt på årets resultat		5	-3 020	-10 108
Årets resultat			3 537	30 549

BALANSRÄKNING (Kr)	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	37 015 061	34 330 973
Pågående nyanläggningar	6	288 244	68 250
Summa materiella anläggningstillgångar		37 303 305	34 399 223
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Aktier och andelar	7	156 100	156 100
Uppskjuten skattefordran	5	0	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		156 100	156 100
Summa anläggningstillgångar		37 459 405	34 555 323
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		602 150	576 567
Summa varulager		602 150	576 567
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 052 317	1 327 596
Fordringar hos koncernföretag		0	0
Övriga fordringar		85 936	40 500
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		831 923	42 102
Summa kortfristiga fordringar		1 970 176	1 410 198
<i>Kassa och Bank</i>			
Bankkonto	8	2 740 715	0
Summa omsättningstillgångar		5 313 041	1 986 765
SUMMA TILLGÅNGAR		42 772 446	36 542 088

BALANSRÄKNING (Kr)	Not	2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		2 104 094	2 073 545
Årets resultat		3 537	30 549
Summa fritt eget kapital		2 107 631	2 104 094
Summa eget kapital		2 207 631	2 204 094
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar		7 520 000	5 000 000
Summa obeskattade reserver		7 520 000	5 000 000
Långfristiga skulder			
Checkräkningskredit	8	0	818 720
Skulder till Årjängs kommun	9	14 320 000	15 215 000
Andra långfristiga skulder	10	14 700 000	10 000 000
Summa långfristiga skulder		29 020 000	26 033 720
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 585 868	336 619
Skulder till Årjängs kommun		780 361	1 273 775
Skulder till koncernföretag		43 849	43 967
Övriga skulder		645 690	484 934
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	969 047	1 164 979
Summa kortfristiga skulder		4 024 815	3 304 274
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		42 772 446	36 542 088

KASSAFLÖDESRAPPORT (Kr)	Not	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		2 526 557	440 657
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		1 997 451	1 604 207
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		4 524 008	2 044 864
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-25 583	307 078
Förändring av kundfordringar		275 279	5 081
Förändring av kortfristiga fordringar		-838 277	121 238
Förändring av leverantörsskulder		1 249 249	-86 145
Förändring av kortfristiga skulder		-528 708	1 364 614
Summa kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet		131 960	1 711 866
Kassaflöde från den löpande verksamheten		4 655 968	3 756 730
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-4 901 533	-515 456
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		0	-156 100
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-4 901 533	-671 556
Finansieringsverksamheten			
Förändring checkkredit		-818 720	-2 190 174
Förändring långfristiga skulder		3 805 000	-895 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		2 986 280	-3 085 174
Årets kassaflöde		2 740 715	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		2 740 715	0

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras Bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Bolagets intäkter under året kommer till största delen från följande delar:

- Kick-Back från tjänsteleverantörer
- Anslutningsavgifter för nya anslutningar i framförallt tätorten
- Löpande avgifter för svartfiberkunder och
- Löpande avgifter för kunder i landsbygdsnätet samt tätortsnetet.

Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Erhållna bidrag reducerar anskaffningsvärdet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier och verktyg	20 % - 33 %
Installationer	4 %
Bilar och andra transportmedel	20 %

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår. Inga låneutgifter har aktiverats vid tillverkning av anläggningstillgångar.

Nedskrivningar – Materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Varulager

Varulager har värderats till anskaffningsvärdet. Inkuranta varor har inte medräknats vid inventeringen.

Kassa och bank

Bolagets behållning på koncernkonto hos Årjängs kommun redovisas under kassa och bank även om behållningen i juridisk mening utgör en fordran på kommunen.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses företagets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

Derivatinstrument som utgör finansiella tillgångar och för vilka säkringsredovisning inte har tillämpats, värderas efter det första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Värdering av finansiella skulder

Långfristiga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån har korrigerat lånets anskaffningsvärde och periodiserats enligt effektivräntemetoden. Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

Derivatinstrument med negativt värde och för vilka säkringsredovisning inte tillämpats redovisas som finansiella skulder och värderas till det belopp som för företaget är mest förmånligt om förpliktelsen regleras eller överlåts på balansdagen.

Kassaflödesrapport

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavande hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Bedömningar och uppskattningar

Följande antaganden om framtiden och andra väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen skulle kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår:

Alla markavtal för stamnätet har inte inkommit. Det är föreningarnas ansvar att få in dessa. Inga skadeståndsanspråk har riktats mot Bolaget och styrelsens bedömning är att någon avsättning för skadeståndsanspråk för framtiden inte är nödvändig med bakgrund av den information styrelsen har för närvarande.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Offentliga bidrag

Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet. Övriga bidrag är intäktsförda.

Not 2 Övriga intäkter

Inga övriga intäkter under 2020. För 2019 avsåg posten anställningsstöd och sjuklöneersättning.

Not 3 Anställda och personalkostnader

Under året har det varit två fast anställda.

Medelantalet anställda	2020	2019
Kvinnor	0,8	1,8
Män	0,7	0
	1,5	1,8

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2020	2019
Löner och andra ersättningar	748 289	879 722
Sociala kostnader och pensionskostnader	311 464	572 164
(varav pensionskostnader)	(41 955)	184 038)
Övriga personalkostnader	50 090	31 431
Totala personalkostnader	1 109 843	1 483 317

Styrelsearvodet uppgår till 87 665 kr och redovisas under övriga externa kostnader i resultaträkningen.

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

Offentligt bidrag med 88 230 kr har minskat anskaffningsvärdet på inköpta inventarier 2014.

Offentliga bidrag med 18 291 565 kr har minskat anskaffningsvärdet på installationer landsbygd som aktiverades under 2015. Totalt har anskaffningsvärdet minskats med ett offentligt bidrag på 18 379 795 kr som erhöles från projektets start till och med år 2015. Se även noten för pågående installationer. Under året har nyinvesteringar i tätortsnätet i Årjäng aktiverats.

	2020	2019
Ingående anskaffningsvärden	39 981 811	39 455 473
Inköp och egentillverkning	4 613 289	447 206
Omklassificeringar	68 250	79 132
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	44 663 350	39 981 811
Ingående avskrivningar	-5 650 838	-4 046 730
Årets avskrivningar	-1 997 451	-1 604 108
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 648 289	-5 650 838
Utgående redovisat värde	37 015 061	34 330 973

Not 5 Aktuell och uppskjuten skatt

Bolaget redovisar per 2020-12-31 inget skattemässigt underskott. Ingen uppskjuten skattefordran finns därför uppbokad per 2020-12-31. Skatt på årets resultat uppgår till 3 020 kr.

Not 6 Pågående nyanläggningar

Under 2015 aktiverades landsbygdsnät stam. Under 2016-2020 har arbetet med pågående nyanläggningar enbart varit i tätortsnätet. Tätortsnätet har i stort färdigställts under året, det som kvarstår som pågående nyanläggningar är till Årjängs bostads och avser nybyggnation vid Kvarnåsen samt två fastighetsbestånd i Töcksfors.

Omklassificeringar av pågående nyanläggningar har skett med 68 250 sek under året. 68 250 kr har aktiverats i balansräkningen (se not 4).

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början	68 250	82 612
Nedlagda kostnader	288 244	68 250
Erhållna och beräknade bidrag	0	0
Omklassificeringar	-68 250	-82 612
	288 244	68 250
Pågående nyanläggningar fördelas enligt nedan		
Landsbygdsnät stam	0	0
Tätortsnät	274 034	68 250
Svartfiber	14 210	0
	288 244	68 250

Not 7 Aktier och andelar

	2020-12-31	2019-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	156 100	0
Tillkommande tillgångar	<u>0</u>	<u>156 100</u>
Vid årets slut	156 100	156 100

Avser 5% av aktierna i MittNät AB.

Not 8 Checkräkningskredit

Hela kreditbeloppet ingår i en koncernstruktur där Årjängs kommun är toppkontohavare. Årjängs nät AB är beviljad 7 000 000 kr av kommunkoncernens checkkredit.

	2020-12-31	2019-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	7 000 000	7 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	818 720

Not 9 Långfristiga skulder till koncernföretag

Lån från Årjängs kommun ursprungligen på 17 900 000 kr är medfinansiering i projektet "Fibernetverk i Årjängs kommun" och gäller enbart investeringen i stamnät på landsbygden. Lånet har en avtalad återbetalningstid på 20 år, vilket innebär en årlig amortering på 895 000 kr. Första amorteringen gjordes under 2018.

	2020-12-31	2019-12-31
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	3 580 000	3 580 000
Förfallotidpunkt, senare än 5 år från balansdagen	10 740 000	11 635 000
	14 320 000	15 215 000

Not 10 Övriga långfristiga skulder

Bolaget har lånat upp 14 700 000 kr från Kommuninvest i Sverige AB. Årjängs kommun är borgenär. Lånet är upptaget vid tre tillfällen. Det första lånet på 2 900 000 kr löper ut 2022, det andra på 5 000 000 kr löper ut 2025 och det tredje på 6 800 000 kr löper ut 2027. Samtliga lån är amorteringsfria.

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna semesterlöner	0	204 742
Upplupna sociala avgifter	0	47 952
Övriga upplupna kostnader o förutbetalda intäkter	969 047	912 285
	969 047	1 164 979

Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	2020-12-31	2019-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har inte inträffat några händelser efter räkenskapsårets slut som är av väsentlig betydelse för bolagets ställning och resultat.

Not 14 Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterbolag till Årjängs kommun 212000-1835 som upprättar koncernredovisning.

Not 15 Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, det vill säga skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Justerat eget kapital

Justerat eget kapital är eget kapital plus 79,4 procent av obeskattade reserver. Obeskattade reserver innehåller resultatmedel som ännu inte tagits upp till beskattning men som kommer att göra det senare.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital.

Årjäng den 2021-02-19

Björn Karlsson
Ordförande

Kristina Kristiansson

Bengt-Åke Karlsson
Vice ordförande

Börje Liviken

Anders Västsäter

Annelie Pettersson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

KPMG AB

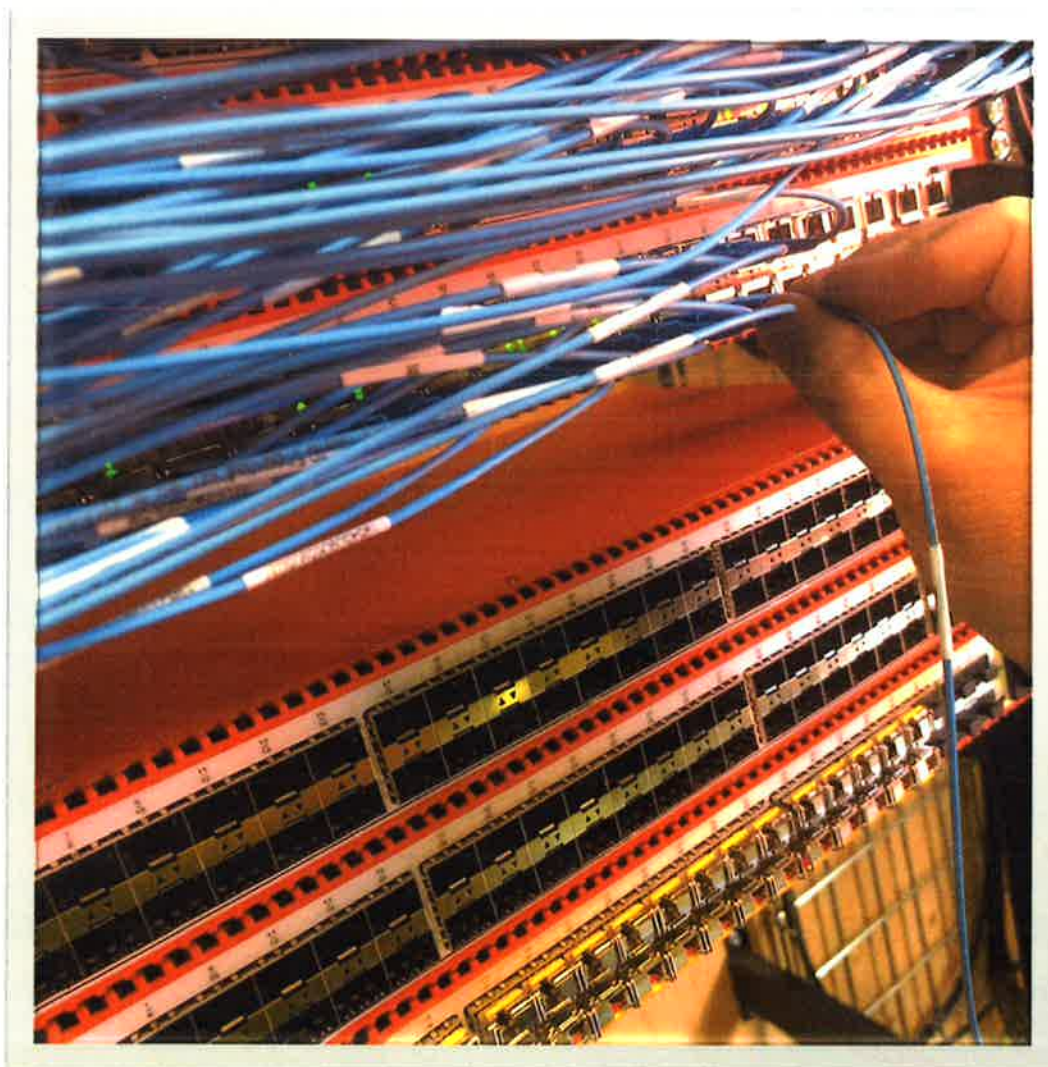
Marcus Persson
Auktoriserad revisor

Årsredovisning 2020

Styrelsen och verkställande direktören för
Årjängs nät AB

Org. nr 556892-8591

får härmed avge Årsredovisning
för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2020





INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesrapport	12
Tilläggsupplysningar, noter	13
Underskrifter	21

Handwritten signatures and initials in blue ink:
R₂, BJK, MP, BA, R



Styrelsen och verkställande direktören för Årjängs nät AB får härmed avge följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2020

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Årjängs nät AB har sitt säte i Årjängs kommun och är ett kommunalt aktiebolag som ägs till 100 % av Årjängs kommun.

Styrelse

Ledamöter

Björn Karlsson, ordförande

Bengt-Åke Karlsson, vice ordförande

Kristina Kristiansson

Anders Västsäter

Börje Liviken

Suppleanter

Robin Karlsson

Siv Ögren

Daniel Markstedt

Esbjörn Andersson

Benny Moberg

Verkställande direktör

Annelie Pettersson

Revisorer

Marcus Persson, auktoriserad revisor, KPMG AB

Göte Persson, lekmannarevisor

Revisorssuppleant

Kenneth Christoffersson, lekmannarevisor

Sammanträden

Styrelsen har under året haft 11 protokollförda styrelsemöten samt en (1) årsstämma.

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

Bolaget ska i enlighet med bolagsordningen ha till föremål för sin verksamhet att inom Årjängs kommun erbjuda digital kommunikation till alla hushåll, företag och offentliga verksamheter samt bygga, äga och förvalta fiberoptiskt nät samt bedriva därmed jämförlig verksamhet. Ändamålet med Bolagets verksamhet är att stimulera fortsatt bredbandsutveckling. Likvideras Bolaget skall dessa behållna tillgångar tillfalla Årjängs kommun.

Bolagets verksamhet är att bygga, förvalta och utveckla ett fiberoptiskt nät i Årjängs kommun. Bolaget ska tillhandahålla en neutral och fiberoptisk plattform för näringsliv, offentlig sektor, kommuninvånare och andra likvärdiga målgrupper. Affärsmodellen baseras på den operatörsneutrala modellen som är öppen och konkurrensneutral på tjänstenivå.

12 3
BR
BR

Bolaget är med fem procent, delägare i det regionala samverkansbolaget MittNät AB. Samverkansbolaget har till uppgift att äga och förvalta en gemensam plattform för tillhandahållande av tjänster i delägarnas fibernät för bredbandskommunikation. Inom MittNät sker också en samverkan för att utveckla verksamheten inom bolaget MittNät men bistår även till tjänsteutveckling inom respektive delägarbolag. Genom Mittnät AB stärks den regionala utvecklingen, vilket bidrar till att även de mindre företagen i regionen får bättre affärsmöjligheter på en större marknad.

Från 1 september har bolaget inga anställda utan verksamheten drivs, på uppdragsbasis, av personal från Teknik i Väst AB.

Resultat och ställning

(tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	10 603	6 426	8 056	8 082	5 251
Resultat efter finansiella poster	2 527	441	2 474	2 280	1 183
Balansomslutning	42 772	36 542	37 918	38 320	29 569
Justerat eget kapital	8 179	6 174	5 826	3 833	2 063
Soliditet (%)	19,1	16,9	15,4	10,0	7,0
Avkastning på eget kapital (%)	30,9	7,1	42,5	59,5	57,3

(Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 15.)

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET

Den största fiberutbyggnaden i kommunen är färdigställd. Under år 2020 är det några efteranslutningar både på landsbygd och i tätort som tillkommit samt ett antal som valt att aktivera sin befintliga anslutning. Allmännyttans nybyggnation i Töcksfors samt Prästgårdsområdet är utbyggt och anslutet. Dessutom är två ytterligare fastighetsbestånd i Töcksfors färdigschaktade och blåsta med fiber. Totalt har 158 hushåll eller företag anslutits under året. Sammantaget ansvarar bolaget för driften av ca 3300 kunder, varav 2930 köper någon form av tjänst i nätet.

Coronapandemin har, i viss mån, påverkat arbetet under året genom att fritidshus ägda i utlandet inte kunnat anslutas på grund av stängda gränser.

Bolaget avslutat avtalet med kommunikationsoperatören Telia Öppen Fiber. Bolaget gick därmed från att enbart vara passiv fiberinfrastruktursägare till att också bli ägare till den aktiva utrustningen. Till hjälp för detta uppdrag har bolaget samverkansbolaget MittNät AB. Under våren migrerades drygt 2900 aktiva kunder från Telia Öppen Fiber till Årjängs Nät och MittNät. Även i detta arbete påverkades arbetet av Coronapandemin då flera fastighetsägare inte kunde besöka sina fritidshus för vissa installationer och uthämtning av material som behövdes.

Organisation

Bolaget går nu mer och mer mot förvaltning av fibernätet, även om det alltid kommer finnas viss del av nyanslutningar som ska hanteras. Samtidigt behöver verksamheten utökas med nya tjänster för att vara attraktivt i framtiden. Samarbete med andra behövs för att minska kostnaderna och sårbarheten i en sådan liten organisation som bolaget har, fram till 31 augusti endast två heltidsanställda.

BAK
M
MP
4
Poh
R

I juli ingick därför bolaget ett avtal med Arvika och bolaget Teknik i Väst AB. Syftet är att ha en gemensam organisation för de båda bolagen Årjängs Nät AB och Arvika kommunnät AB som också är ett fiberbolag. Detta innebär att all personal i Årjängs Nät AB anställs i Teknik i Väst AB och verksamheten drivs på uppdragsbasis av personal från Teknik i Väst AB. För Årjängs Nät ABs del skapar detta en större trygghet då vi får fler resurser och fler kompetenser att tillgå. Samarbetet startade 1 september.

Årjängs Bostad AB är en ytterligare en samarbetspart som vi fortsatt kommer ha samarbete med. Där ser vi flera fördelar för båda bolagen med t.ex. gemensam kundmottagning. Att hålla hög driftsäkerhet och tillgänglighet är viktigt och delägande av MittNät AB säkrar upp vår kompetens gällande övervakning av nätet men även utbyte av kompetens inom andra områden.

Bolaget var anslutet till Sobona Kommunala företagens Arbetsgivarorganisation fram till 31 augusti.

VERKSAMHETSMÅL

Mål för Bolaget enligt ägardirektivet är att Bolaget ska etablera ett höghastighetsnät i kommunens tätorter och på landsbygden så att alla kommuninvånare, företag och offentlig sektor erbjuds en anslutning till en rimlig kostnad. Bolaget ska tillhandahålla en neutral, fiberoptisk plattform och skapar därmed förutsättningar för kostnadseffektiva kommunikationslösningar för kommunens näringsliv, offentliga sektor och kommunmedborgare på ett långsiktigt värdeskapande sätt.

Bolagets vision är att ha en aktiv roll i samhällsutvecklingen genom digitalisering. Med fokus på ett driftsäkert fibernät samt produktutveckling av nya tjänster och samarbeten ska bolaget skapa förutsättningar för tillväxt i kommunen.

Bolagets övergripande mål är att öka andelen hushåll och företag som har tillgång till fibernätet. De som bor och verkar inom bolagets geografiska utsträckning ska ha tillgång till ett stort antal driftsäkra tjänster och själva kunna delta i den utveckling som digitaliseringen innebär. Bolaget ska verka för att erbjuda nya tjänster som finns på marknaden.

Måluppfyllelse

Stamnät på landsbygden och accessnät i tätorten är utbyggt. Alla har erbjudits en anslutning minst en gång och alla som tackat ja är anslutna. Efteranslutningar pågår och allmännyttans lägenheter ansluts i jämn takt. Regeringens bredbandsmål är att 98 % av hushåll och företag bör ha tillgång till minst 1 Gbit/s i hemmet och på arbetet senast före år 2025. Inom vårt geografiska verksamhetsområde har 73,01% av hushållen och 77,34 av företagen, tillgång till 100Mbit/s (faktisk hastighet) enligt Post och Telestyrelsens (PTS) bredbandskartläggning 2019. Det är en ökning med 4,08% för hushåll och 0,88% för företag jämfört mot 2018. Mätning av faktisk hastighet på 1Gbit/s finns ej i PTS underlag, men de kunder som är anslutna till Årjängs Nät AB har tillgång till 1Gbit.

Kikar man på målet att öka andelen hushåll och företag som har tillgång till fast bredband om minst 1 Gbit/s, eller fiber i absoluta närheten (obs! inkluderar samma tekniker som 100 Mbit/s) enligt PTS

5
Bj
K

bredbandskartläggning (2019) så ligger Årjängs kommun på 91,19% för hushåll och 91,78% för företag. Det är en ökning med 2,28% för hushåll och 0,76% för företag mot 2018.

Via MittNät AB utvecklas tjänstesidan med fler tjänsteleverantörer och tjänster i nätet. Vid delåret fanns 26 olika tjänsteleverantörer som levererade 222 tjänster, allt från telefon, Internet, TV, larm och omsorgstjänster.

FRAMTIDA UTVECKLING

Bolaget ser positivt på framtiden. Den digitala kommunikationen är samhällets nya och viktiga infrastruktur och bredband är en förutsättning för detta. Inte minst i områden med stora avstånd och gles befolkning är det av största vikt att alla har tillgång till snabbt och välfungerande bredband via fiber. Inte minst har vi sett detta under året med Covid-19 pandemin när allt fler ska arbeta hemifrån. Att hålla hög driftsäkerhet och tillgänglighet är viktigt både för tjänsteutveckling och för att behålla kundernas förtroende. Investeringar i driftsäkerhetsarbete kommer därför vara en viktig del framöver.

Bolaget har jobbat med att stärka organisationen med både ekonomiska och personella resurser samt kompetens under flera år. Det har resulterat i att vi under nästa år kan ta nästa steg i vår affärsutveckling tillsammans med ytterligare samarbetsparter.

För att tillgängliggöra grundläggande infrastruktur till en marknad av nationella operatörer har MittNät tillsammans med Kumbro, Fibra AB och Utsikt Bredband AB utrett en etablering av det samägda bolaget Nodena. Syftet är att främja en hållbar och framtidssäker bredbandsutveckling som bidrar till nytta, ökad konkurrens och andra mervärden för kommunens invånare, näringsliv och offentlig verksamhet. Genom Nodena skapas en till möjlighet för främst nationella och regionala kunder att enkelt kunna handla fibergrossisttjänster i ett större geografiskt område än respektive kommun och stadsnät.

En väl utbyggd IT-infrastruktur, med tillräckligt hög överföringskapacitet, är grunden för att ge individer, företag och samhället lika förutsättningar oavsett var man verkar inom kommunen. I framtiden kommer många av våra välfärdstjänster att bäras av den digitala infrastrukturen. Som exempel kommer sannolikt en del av vården att kunna ges på distans, samt att viss undervisning kan ske via digitala medier. Digitaliseringen kommer också att kunna bidra med en betydande effektivisering av det offentliga samt till en förbättrad samhällsservice och livskvalitet för kommunens invånare. Ju fler som har tillgång till höga överföringshastigheter och bredband med hög kvalitet desto mer kommer det att underlätta och stimulera förändringen inom den offentliga sektorn. Det är inte bara antalet tjänster på fler områden som växer utan innehållet blir också allt mer avancerat, mer information efterfrågas och bearbetas, fler tjänster utvecklas och ny utrustning används.

MF
BAE 6 BAE
BAE

EKONOMI

Redovisningsvaluta i rapporten är SEK.

Årjängs kommun är ensam ägare av Bolaget. Antal aktier är 100 stycken till ett värde av 100 000 kr. Kvotvärde är 1000 kr/aktie. Bolaget äger också 25 stycken aktier i samverkansbolaget MittNät AB. Värdet är 156 100 kr och kvotvärde är 6 244 kr/aktie.

Aktieägartillskott

Totalt har Årjängs kommun tillskjutit 2 200 000 kr i villkorat aktieägartillskott till bolaget. Detta ska betalas tillbaka när det finns fritt eget kapital tillgängligt och bolagets kapitalbehov gör en sådan utdelning försvarbar.

Kassaflöden och återbetalning av lån

Bolaget bedöms ha positiva kassaflöden framöver. Under året gjorde bolaget en nyupplåning på 5 000 000 kr för investeringar i samband med migreringen till aktiv nätägare. Bolaget har också omsatt ett lån på 6 800 000 kr. En amortering gjordes på 300 000 kr.

Bolaget har 29 915 000 kr i lån, varav 15 215 000 kr är lån från Årjängs kommun. Amorteringstid är avtalad till 20 år vilket motsvarar en årlig amortering på 895 000 kr. Första amorteringen gjordes under 2018.

Återstående låneskuld på 14 700 000 kr är till Kommuninvest med kommunal borgen. Dessa lån löper amorteringsfria. Den första delen på 2 900 000 kr ska omsättas under år 2022, den andra delen på 5 000 000 kr ska omsättas år 2025 och det sista lånet på 6 800 000 kr ska omsättas under 2027.

Avkastningskravet enligt ägardirektivet skall vara i form av rörelseresultat i relation till totalt kapital och fastställs till 1,5 % i genomsnitt under en treårsperiod. För året uppnår bolaget 6,39%.

Resultatjämförelser

Bolaget har sedan uppstarten befunnit sig i ett investeringskede med utbyggnad av fibernät. De första åren präglades av minusresultat då vi hade få intäkter men kostnader för personal och annat som inte kunde tas upp som investering. Bolaget fick då också aktieägartillskott som beskrivits tidigare.

Sedan år 2016 har bolaget fått intäkter via anslutningsavgifter, nätavgifter, kick-back och svartfiber. Intäkterna ska till resultatet i sin helhet direkt. Investeringskostnaderna ska däremot skrivas av på 25 år. Detta innebär stora plusresultat för de åren som vi har mycket anslutningsavgifter, och för att jämna ut detta har bolaget valt att göra överavskrivningar tidigare år. Den stora utbyggnaden är nu klar, vilket innebär minskade intäkter på anslutningsavgifter.

Från och med i år äger bolaget också den aktiva utrustningen och ansvarar för drift och service även av detta. Det har genererat i större kostnader i form av avskrivningar, räntekostnader samt drift och servicekostnader. Däremot har vi på intäktssidan också högre intäkter av kick-back.

BÄG 7
M
R

Förändring av eget kapital	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100 000	2 073 545	30 549
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		30 549	-30 549
Årets resultat			3 537
Belopp vid årets utgång	100 000	2 104 094	3 537

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 2 200 000 kr (2 200 000).

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att årets vinst 3 537 sek samt balanserat resultat 2 104 094 sek balanseras i ny räkning.

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

Balanserad vinst	2 104 094
Årets vinst	3 537
Kronor	2 107 631

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

I ny räkning överförs	2 107 631
Kronor	2 107 631

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalys och tilläggsupplysningar.

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including initials like "MR", "BÅ", and "R".

RESULTATRÄKNING (Kr)	Not	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		10 603 022	6 425 548
Övriga rörelseintäkter	2	0	20 644
Summa rörelseintäkter		10 603 022	6 446 192
Rörelsens kostnader			
Material och varor		-1 444 419	-1 024 195
Övriga externa kostnader		-3 322 948	-1 740 446
Personalkostnader	3	-1 109 843	-1 483 317
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	4	-1 997 451	-1 604 207
Summa rörelsekostnader		-7 874 661	-5 852 165
Rörelseresultat		2 728 361	594 027
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3 169	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-204 973	-153 370
Summa finansiella poster		-201 804	-153 370
Resultat efter finansiella poster		2 526 557	440 657
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar		-2 520 000	-400 000
Summa bokslutsdispositioner		-2 520 000	-400 000
Resultat före skatt		6 557	40 657
Skatter	5		
Skatt på årets resultat		-3 020	-10 108
Årets resultat		3 537	30 549

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "BÅK", "9", and other illegible marks.

BALANSRÄKNING (Kr)	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	37 015 061	34 330 973
Pågående nyanläggningar	6	288 244	68 250
Summa materiella anläggningstillgångar		37 303 305	34 399 223
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Aktier och andelar	7	156 100	156 100
Uppskjuten skattefordran	5	0	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		156 100	156 100
Summa anläggningstillgångar		37 459 405	34 555 323
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		602 150	576 567
Summa varulager		602 150	576 567
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 052 317	1 327 596
Fordringar hos koncernföretag		0	0
Övriga fordringar		85 936	40 500
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		831 923	42 102
Summa kortfristiga fordringar		1 970 176	1 410 198
<i>Kassa och Bank</i>			
Bankkonto	8	2 740 715	0
Summa omsättningstillgångar		5 313 041	1 986 765
SUMMA TILLGÅNGAR		42 772 446	36 542 088

12
BÄG 10
R

BALANSRÄKNING (Kr)	Not	2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		2 104 094	2 073 545
Årets resultat		3 537	30 549
Summa fritt eget kapital		2 107 631	2 104 094
Summa eget kapital		2 207 631	2 204 094
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar		7 520 000	5 000 000
Summa obeskattade reserver		7 520 000	5 000 000
Långfristiga skulder			
Checkräkningskredit	8	0	818 720
Skulder till Arjängs kommun	9	14 320 000	15 215 000
Andra långfristiga skulder	10	14 700 000	10 000 000
Summa långfristiga skulder		29 020 000	26 033 720
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 585 868	336 619
Skulder till Arjängs kommun		780 361	1 273 775
Skulder till koncernföretag		43 849	43 967
Övriga skulder		645 690	484 934
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	969 047	1 164 979
Summa kortfristiga skulder		4 024 815	3 304 274
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		42 772 446	36 542 088

12
BAG 11
R

KASSAFLÖDESRAPPORT (Kr)	Not	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		2 526 557	440 657
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		1 997 451	1 604 207
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		4 524 008	2 044 864
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-25 583	307 078
Förändring av kundfordringar		275 279	5 081
Förändring av kortfristiga fordringar		-838 277	121 238
Förändring av leverantörsskulder		1 249 249	-86 145
Förändring av kortfristiga skulder		-528 708	1 364 614
Summa kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet		131 960	1 711 866
Kassaflöde från den löpande verksamheten		4 655 968	3 756 730
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-4 901 533	-515 456
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		0	-156 100
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-4 901 533	-671 556
Finansieringsverksamheten			
Förändring checkkredit		-818 720	-2 190 174
Förändring långfristiga skulder		3 805 000	-895 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		2 986 280	-3 085 174
Årets kassaflöde		2 740 715	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		2 740 715	0

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "MP", "BAC 12", and "R".

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1

Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras Bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Bolagets intäkter under året kommer till största delen från följande delar:

- Kick-Back från tjänsteleverantörer
- Anslutningsavgifter för nya anslutningar i framförallt tätorten
- Löpande avgifter för svartfiberkunder och
- Löpande avgifter för kunder i landsbygdsnätet samt tätortsnätet.

Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragets respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Erhållna bidrag reducerar anskaffningsvärdet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier och verktyg	20 % - 33 %
Installationer	4 %
Bilar och andra transportmedel	20 %

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår. Inga låneutgifter har aktiverats vid tillverkning av anläggningstillgångar.

Nedskrivningar – Materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Varulager

Varulager har värderats till anskaffningsvärdet. Inkuranta varor har inte medräknats vid inventeringen.

Kassa och bank

Bolagets behållning på koncernkonto hos Årjängs kommun redovisas under kassa och bank även om behållningen i juridisk mening utgör en fordran på kommunen.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Handwritten signatures and initials:
M
B
14
R

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses företagens finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

Derivatinstrument som utgör finansiella tillgångar och för vilka säkringsredovisning inte har tillämpats, värderas efter det första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Värdering av finansiella skulder

Långfristiga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån har korrigerat lånets anskaffningsvärde och periodiserats enligt effektivräntemetoden. Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

Derivatinstrument med negativt värde och för vilka säkringsredovisning inte tillämpats redovisas som finansiella skulder och värderas till det belopp som för företaget är mest förmånligt om förpliktelsen regleras eller överlåts på balansdagen.

MR
R BJK
BTD 15
H R

Kassaflödesrapport

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavande hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Bedömningar och uppskattningar

Följande antaganden om framtiden och andra väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen skulle kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår:

Alla markavtal för stamnätet har inte inkommit. Det är föreningarnas ansvar att få in dessa. Inga skadeståndsanspråk har riktats mot Bolaget och styrelsens bedömning är att någon avsättning för skadeståndsanspråk för framtiden inte är nödvändig med bakgrund av den information styrelsen har för närvarande.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

RE
BÅB¹⁶
SA
BR
RR

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Offentliga bidrag

Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet. Övriga bidrag är intäktsförda.

Not 2 Övriga intäkter

Inga övriga intäkter under 2020. För 2019 avsåg posten anställningsstöd och sjuklöneersättning.

Not 3 Anställda och personalkostnader

Under året har det varit två fast anställda.

Medelantalet anställda	2020	2019
Kvinnor	0,8	1,8
Män	0,7	0
	1,5	1,8

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader

inklusive pensionskostnader	2020	2019
Löner och andra ersättningar	748 289	879 722
Sociala kostnader och pensionskostnader	311 464	572 164
(varav pensionskostnader)	(41 955)	184 038)
Övriga personalkostnader	50 090	31 431
Totala personalkostnader	1 109 843	1 483 317

Styrelsearvodet uppgår till 87 665 kr och redovisas under övriga externa kostnader i resultaträkningen.

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

Offentligt bidrag med 88 230 kr har minskat anskaffningsvärdet på inköpta inventarier 2014.

Offentliga bidrag med 18 291 565 kr har minskat anskaffningsvärdet på installationer landsbygd som aktiverades under 2015. Totalt har anskaffningsvärdet minskats med ett offentligt bidrag på 18 379 795 kr som erhöles från projektets start till och med år 2015. Se även noten för pågående installationer.

Under året har nyinvesteringar i tätortsnätet i Årjäng aktiverats.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "BAL¹⁷" and "JA".

	2020	2019
Ingående anskaffningsvärden	39 981 811	39 455 473
Inköp och egentillverkning	4 613 289	447 206
Omklassificeringar	68 250	79 132
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	44 663 350	39 981 811
Ingående avskrivningar	-5 650 838	-4 046 730
Årets avskrivningar	-1 997 451	-1 604 108
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 648 289	-5 650 838
Utgående redovisat värde	37 015 061	34 330 973

Not 5 Aktuell och uppskjuten skatt

Bolaget redovisar per 2020-12-31 inget skattemässigt underskott. Ingen uppskjuten skattefordran finns därför uppbokad per 2020-12-31. Skatt på årets resultat uppgår till 3 020 kr.

Not 6 Pågående nyanläggningar

Under 2015 aktiverades landsbygdsnät stam. Under 2016-2020 har arbetet med pågående nyanläggningar enbart varit i tätortsnätet. Tätortsnätet har i stort färdigställts under året, det som kvarstår som pågående nyanläggningar är till Årjängs bostads och avser nybyggnation vid Kvarnåsen samt två fastighetsbestånd i Töcksfors.

Omklassificeringar av pågående nyanläggningar har skett med 68 250 sek under året. 68 250 kr har aktiverats i balansräkningen (se not 4).

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början	68 250	82 612
Nedlagda kostnader	288 244	68 250
Erhållna och beräknade bidrag	0	0
Omklassificeringar	-68 250	-82 612
	288 244	68 250
Pågående nyanläggningar fördelas enligt nedan		
Landsbygdsnät stam	0	0
Tätortsnät	274 034	68 250
Svartfiber	14 210	0
	288 244	68 250

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "BAG" and "R".

Not 7 Aktier och andelar

	2020-12-31	2019-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	156 100	0
Tillkommande tillgångar	<u>0</u>	<u>156 100</u>
Vid årets slut	156 100	156 100

Avser 5% av aktierna i MittNät AB.

Not 8 Checkräkningskredit

Hela kreditbeloppet ingår i en koncernstruktur där Årjängs kommun är toppkontohavare. Årjängs nät AB är beviljad 7 000 000 kr av kommunkoncernens checkkredit.

	2020-12-31	2019-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	7 000 000	7 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	818 720

Not 9 Långfristiga skulder till koncernföretag

Lån från Årjängs kommun ursprungligen på 17 900 000 kr är medfinansiering i projektet "Fibernätverk i Årjängs kommun" och gäller enbart investeringen i stamnät på landsbygden. Lånet har en avtalad återbetalningstid på 20 år, vilket innebär en årlig amortering på 895 000 kr. Första amorteringen gjordes under 2018.

	2020-12-31	2019-12-31
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	3 580 000	3 580 000
Förfallotidpunkt, senare än 5 år från balansdagen	10 740 000	11 635 000
	14 320 000	15 215 000

Not 10 Övriga långfristiga skulder

Bolaget har lånat upp 14 700 000 kr från Kommuninvest i Sverige AB. Årjängs kommun är borgenär. Lånet är upptaget vid tre tillfällen. Det första lånet på 2 900 000 kr löper ut 2022, det andra på 5 000 000 kr löper ut 2025 och det tredje på 6 800 000 kr löper ut 2027. Samtliga lån är amorteringsfria.

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna semesterlöner	0	204 742
Upplupna sociala avgifter	0	47 952
Övriga upplupna kostnader o förutbetalda intäkter	969 047	912 285
	969 047	1 164 979

*R 19
Årjängs Nät
P. K.*

Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	2020-12-31	2019-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har inte inträffat några händelser efter räkenskapsårets slut som är av väsentlig betydelse för bolagets ställning och resultat.

Not 14 Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterbolag till Årjängs kommun 212000-1835 som upprättar koncernredovisning.

Not 15 Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, det vill säga skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Justerat eget kapital

Justerat eget kapital är eget kapital plus 79,4 procent av obeskattade reserver. Obeskattade reserver innehåller resultatmedel som ännu inte tagits upp till beskattning men som kommer att göra det senare.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

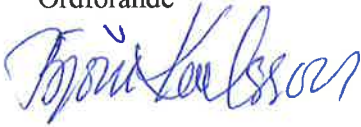
Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital.

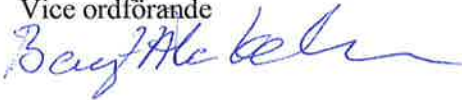
MP
20
MP

Årjäng den 2021-02-19

Björn Karlsson
Ordförande



Bengt-Åke Karlsson
Vice ordförande



Anders Västsäter



Kristina Kristiansson



Börje Liviken



Annelie Pettersson
Verkställande direktör



Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-03-12

KPMG AB



Marcus Persson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Årjängs nät AB, org. nr 556892-8591

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Årjängs nät AB för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Årjängs nät ABs finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Årjängs nät AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Årjängs nät AB för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Årjängs nät AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlstad den 12 mars 2021

KPMG AB



Marcus Persson
Auktoriserad revisor



Till årsstämman i

Årjängs nät AB

Org. nr 556892-8591

Granskning för år 2020

Jag har granskat bolagets verksamhet under 2020. Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och god redovisningssed i kommunal verksamhet.

Granskningen har varit inriktad på att få en övergripande information om bolagets verksamhet och ekonomi med särskild inriktning på om verksamheten drivs ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande samt har en god intern kontroll.

Vid min granskning har jag tagit del av styrelsens protokoll och rapportering samt årsredovisning och övriga handlingar.

Vid min revision har jag tagit del av den revision som KPMG:s revisorer gjort av styrelsens förvaltning, räkenskaper och den interna kontrollen.

Min samlade bedömning är att verksamheten har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll varit tillräcklig.

Granskningsrapporten är upprättad av Göte Persson, som av kommunens fullmäktige i Årjängs kommun är utsedd lekmannarevisor i Årjängs nät AB.

Årjäng den *15 mars* 2021



Göte Persson

Lekmannarevisor



§ 36 Dnr KS/2020:174

Årsbokslut 2020- Årjängs Bostads AB

Sammanfattning

Årsredovisning och revisionsberättelse avseende verksamhetsåret 2020 för Årjängs Bostads AB har upprättats.

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Årjängs kommun förvärva, avyttra, äga, bebygga och förvalta fastigheter.

Årets resultat 2020 uppgår till -4,1 mnkr. I resultatet ingår nedskrivningskostnad med -7,5 mnkr.

Aktieägartillskott på 11,2 mnkr har under året erhållits.

Avkastningskravet, där resultatet före finansiella kostnader ska överstiga 2,5 % av balansomslutningen har inte uppfyllts. Avkastningen för året är 1,2 %.

Bolaget soliditet är 10,9 % och en ökning i jämförelse med föregående år (9,9 %). Målsättningen för soliditeten enligt ägardirektivet är på 10 %.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-21 § 48

Ekonomichefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-18

Årsredovisning Årjängs Bostads AB 2020

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisningen för Årjängs Bostads AB 2020 godkänns och läggs till handlingarna.

Jäv

Daniel Markstedt (S) och Lennart Bryntesson (MP) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 48 Dnr KS/2020:174

Årsbokslut 2020- Årjängs Bostads AB

Sammanfattning

Årsredovisning och revisionsberättelse avseende verksamhetsåret 2020 för Årjängs Bostads AB har upprättats.

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Årjängs kommun förvärva, avyttra, äga, bebygga och förvalta fastigheter.

Årets resultat 2020 uppgår till -4,1 mnkr. I resultatet ingår nedskrivningskostnad med -7,5 mnkr.

Aktieägartillskott på 11,2 mnkr har under året erhållits.

Avkastningskravet, där resultatet före finansiella kostnader ska överstiga 2,5 % av balansomslutningen har inte uppfyllts. Avkastningen för året är 1,2 %.

Bolaget soliditet är 10,9 % och en ökning i jämförelse med föregående år (9,9 %). Målsättningen för soliditeten enligt ägardirektivet är på 10 %.

Beslutsunderlag

Ekonomichefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-18

Årsredovisning Årjängs Bostads AB 2020

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Årsredovisningen för Årjängs Bostads AB 2020 godkänns och läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelse

Årsredovisning 2020 Årjängs Bostad AB

Sammanfattning

Årsredovisning och revisionsberättelse avseende verksamhetsåret 2020 för Årjängs Bostads AB har upprättats.

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Årjängs kommun förvärva, avyttra, äga, bebygga och förvalta fastigheter.

Årets resultat 2020 uppgår till -4,1 mnkr. I resultatet ingår nedskrivningskostnad med -7,5 mnkr.

Aktieägartillskott på 11,2 mnkr har under året erhållits.

Avkastningskravet, där resultatet före finansiella kostnader ska överstiga 2,5 % av balansomslutningen har inte uppfyllts. Avkastningen för året är 1,2 %.

Bolaget soliditet är 10,9 % och en ökning i jämförelse med föregående år (9,9 %). Målsättningen för soliditeten enligt ägardirektivet är på 10 %.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Årjängs Bostads AB 2020.

Verksamhetens förslag till beslut

Årsredovisningen för Årjängs Bostads AB 2020 godkänns och läggs till handlingarna.

Linda Sydengen
Ekonomichef

Birgitta Evensson
Kommunchef

Beslutet skickas till

Styrelsen för


Årjängs Bostads AB

Org nr 556526-2259

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2020

<u>Innehåll:</u>	<u>Sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Kassaflödesanalys	9
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	10
Underskrifter	17 

Styrelsen för Årjängs Bostads AB får härmed avge följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Om inte annat anges redovisas alla belopp i tusenkronor (tkr).

Förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2020

Verksamhet

Årjängs Bostads AB är ett kommunalt bostadsaktiebolag som ägs av Årjängs kommun. Verksamheten i bolaget består av att äga, förvalta och utveckla fastigheter, som inrymmer bostäder och hotell. Bolaget har också uppdraget att förvalta stora delar av kommunens fastighetsbestånd, för vilket förvaltningsersättning erhålls.

Årjängs Bostads AB skapar ändamålsenliga, trygga och trivsamma miljöer för de som bor, verkar och vistas i Årjängs kommun. Bolaget intar en aktiv roll som kommunens resurs i fastighets- och bostadsförsörjningsfrågor.

Under år 2020 förvaltade bolaget 955 lägenheter och 35 lokaler, varav ett hotell.

Fastigheterna är belägna i Årjängs och Töcksfors tätorter och samtliga lägenheter upplåtes med hyresrätt.

Bolagets styrelse består av följande personer:

Ledamöter

Stefan Norman, ordförande
Daniel Markstedt, vice ordförande
Siv Ögren
Bo Eriksson
Börje Liviken

Suppleanter

Mårten Karlsson
Lennart Bryntesson
Roger Eriksson
Benny Moberg
Magnus Andreasson

Verkställande direktör

Bolaget har ingen verkställande direktör sedan november 2020 då bolagets verkställande direktör slutade efter egen uppsägning. Börje Liviken är tillförordnad verkställande direktör, men detta har ännu ej registrerats hos bolagsverket.

Revisorer

Linus Sandberg, auktoriserad revisor, Grant Thornton
Göte Persson, lekmannarevisor

Revisorssuppleanter

Kenneth Christoffersson, lekmannarevisor

Organisationsanslutning

Bolaget är anslutet till SABO, Fastigo samt HBV inköpsorganisation.

Försäkringsvärde

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade.

Finansiering

Bolagets totala låneomslutning är 379.000.000 kronor. Samtliga lån är upptagna med kommunal borgen.

15



Väsentliga händelser 2020

Nybyggnation etapp 1 på Solängsvägen i Töcksfors har slutförts och inflyttning har skett.

Nybyggnation av 40 lägenheter på Kvarnåsen i Ärjäng har påbörjats och beräknas vara slutfört för inflyttning i början på 2022. Projektet har beviljats bidrag av Länsstyrelsen med 14 miljoner kronor.

Fasadbyte på hotellbyggnad påbörjades under våren 2020 och slutfördes före årsskiftet.

Fönsterbyte på Storgatan 26 har genomförts under året.

Första etappen med fasadbyte på Prästgårdsområdet har slutförts och fasadbyte på Bögatan i Töcksfors har inletts.

Ett flertal vattenskador av varierande storlek har drabbat bolaget under året, med betydande kostnader för sanering och återställande som följd.

Målning av fasader har skett på Dalvägen i Töcksfors.

Bolaget har under året påverkats av pågående pandemi i form av betydligt större vakansgrad än normalt. Betalningsförmågan har också påverkats hos en del av hyresgästerna.

Under året har en hyresgästundersökning genomförts. Resultatet kommer användas för att analysera vilka åtgärder som kan och bör genomföras för att ytterligare förbättra boendekvaliten för hyresgästerna.

Ekonomi

Årets resultat efter skatt uppgår till -4 109 tkr.

Aktieägartillskott med 11 200 tkr har erhållits under året.

En nedskrivning avseende fastighet med hotellbyggnad har belastat årets resultat med - 7 496 tkr efter renovering av fasad och ny värdering.

Genomsnittsräntan 2020 uppgick vid årets utgång till 1,80% med en räntebindning på 3,01 år, jmf 2019 då motsvarande var 1,73% och 2,60 år.

Uppskjuten skatt har belastat årets resultat med -1 202 tkr.

Avkastningskravet där resultat före finansiella poster ska överstiga 2,5% av balansomslutningen har inte uppfyllts. Avkastningen uppgick till 1,21 %.

LS



Uthyrningssituationen

Uthyrningsgraden var 97,5% 2020. Det innebär en vakansgrad på 2,5%, vilket är en försämring mot föregående år (0,8%). Försämringen ses uteslutande bero på den försämrade ekonomi som drabbat tidigare och potentiella hyresgäster i området som en konsekvens av åtgärder/restriktioner i och med pågående pandemi.

Medelantalet personer i bostadskön per månad 2020 var 49, (79).

Omflyttningen inom kommunen är relativt hög. Väntetiden är normalt inte längre än 6 månader. Antalet in och utflyttningar i beståndet var 500 under året, vilket är betydligt högre än föregående år, (312).

Hyresförhandling

Hyresnivån för bostäder fastställs genom årlig förhandling med hyresgästföreningen. Årets förhandling avseende hyror för 2021 avslutades under december 2020 och resulterade i en hyreshöjning på 0,9 %.

Framtiden

Bostadsbeståndet inom Årjängs Bostads AB är i behov av utveckling, såväl nybyggnation som fortsatta underhållsinsatser i det befintliga fastighetsinnehavet är nödvändiga.

Hyresgästundersökning har genomförts. Den pekar på att vi sköter oss väl, men har en del punkter att förbättra. Vi kommer att utarbeta ett handlingsprogram där vi prioriterar "lågkostnadsförbättringar".

EU-kommissionen kommer att föreslå ett initiativ som kallas för en "reoveringsvåg". Syftet är att öka antalet reoveringar i Europa, bland annat genom nya finansieringslösningar inom EUs investeringsprogram. Exakt vad den här reoveringsvågen kommer att innebära för bolaget är för tidigt att säga men vi kommer följa utvecklingen.

Bolaget har sedan tidigare tecknat en avsiktsförklaring och anslutit sig till Allmännyttans Klimatinitiativ.

Klimatinitiativets övergripande mål är:

En fossilfri allmännytta senast 2030.

30% lägre energianvändning till 2030 (räknat från år 2007).

18

Arsredovisning

Verksamhetsår	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Resultat							
Omsättning	71 837	69 520	68 401	67 882	66 857	60 062	60 276
Rörelsens kostnader	-66 320	-57 381	-58 204	-55 209	-82 598	-60 529	-50 554
Finansnetto	-8 424	-8 059	-8 006	-7 747	-7 258	-6 962	-7 237
Uppskjuten skatt	-1 202	-918	-537	-1 583	3 583	-349	-554
Bokslutsdispositioner							
Skatt							
Resultaträkning	-4 109	3 162	1 654	3 343	-19 416	-7 778	1 930

Balansräkning

Anläggningstillgångar	423 337	394 334	361 891	361 990	356 198	229 600	255 826
Omsättningstillgångar	29 737	34 793	29 371	25 577	29 406	24 607	23 545
Tillgångar	453 074	429 127	391 262	387 567	385 604	317 207	279 371
Eget kapital	49 438	42 346	39 183	37 529	34 186	24 166	23 584
Soliditet i %	10,9	9,9	10,0	9,7	8,9	7,6	8,4
Fritt eget kapital	15 774	8 192	4 520	2 356	-1 497	-4 431	3 164

Lägenhetsredovisning

Bostadslägenheter antal	955	934	934	944	944	938	938
Vakanser antal	35	7	6	8	21	24	10
Vakanser uttryckt i %	3,66	0,8	1,3	0,85	2,23	2,56	1,06

Arjängs Kommuns

borgensåtagande

Fastighetslån	379 000	369 000	337 000	337 000	337 000	275 000	243 292
Bokförda fastighetsvärden	387 271	349 660	349 483	358 231	352 275	291 527	254 435
Extern värdering	530 300	535 200			438 800		

Förslag till disposition beträffande bolagets resultat

Styrelsen föreslår att årets förlust -4 108 754 kronor samt balanserat resultat 19 882 119 tillsammans 15 773 365 kronor disponeras enligt följande.

Balanseras i ny räkning 15 773 365 kronor.

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

28

Resultaträkning

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	2020	2019
Nettoomsättning	2	71 508	69 395
Övriga rörelseintäkter	2	329	125
		71 837	69 520
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-34 193	-34 919
Personalkostnader	4	-14 405	-13 583
Av- och nedskrivningar materiella anläggningstillgångar	5	-17 722	-8 879
Rörelseresultat		5 517	12 139
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och likn. resultatposter	6	61	86
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-8 485	-8 145
Resultat efter finansiella poster		-2 907	4 080
Bokslutsdispositioner		0	0
Resultat före skatt		-2 907	4 080
Uppskjuten skatt	11	-1 202	-918
Aktuell skatt		0	0
Årets resultat		-4 109	3 162

48



Balansräkning

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	2020	2019
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	8	387 271	349 660
Inventarier, verktyg och installationer	9	2 968	3 151
Pågående nyanläggningar	10	33 058	41 453
		423 297	394 264
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	17	40	70
		40	70
Summa anläggningstillgångar		423 337	394 334
Omsättningstillgångar			
Varulager		296	349
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Hyses- och kundfordringar		1 424	912
Övriga fordringar		1 010	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 380	1 271
		3 814	2 183
Kassa och bank		25 627	32 261
Summa omsättningstillgångar		25 627	34 444
SUMMA TILLGÅNGAR		453 074	429 127

LP

Balansräkning

Belopp i tkr **2020** **2019**

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital (700 aktier)	7 000	7 000
Reservfond	1 400	1 400
Uppskrivningsfond	25 264	25 754
	33 664	34 154

Fritt eget kapital

Aktieägartillskott	33 200	22 000
Balanserat resultat	-13 317	-16 970
Årets resultat	-4 109	3 162
	15 774	8 192

Summa eget kapital **49 438** **42 346**

Avsättningar

Avsättningar för pensioner	72	73
Uppskjuten skatt	11 3 161	1 959
	3 233	2 032

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	12 379 000	369 000
	379 000	369 000

Kortfristiga skulder

Förskottsbetalade hyresintäkter	4 126	3 630
Leverantörsskulder	12 890	8 002
Övriga skulder	705	753
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13 3 682	3 364
	21 403	15 749

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER **453 074** **429 127**

Rapport över eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Uppskriv- ningsfond</i>	<i>Balanse- rad vinst</i>
Vid årets början	7 000	1 400	25 754	8 192
Uppskrivning				
Avskrivning uppskrivningsfond			-490	491
Aktieägartillskott				11 200
<i>Disposition enl bolagsstämmobeslut</i>				
Årets resultat				-4 109
Vid årets slut	7 000	1 400	25 264	15 774

28

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	2020	2019
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	14	-2 907	4 080
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet.	15	17 662	8 880
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		14 755	12 960
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		53	-51
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		-1 630	594
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		5 654	1 784
Kassaflöde från den löpande verksamheten		18 832	15 287
Investeringsverksamheten/Finansieringsverksamheten			
Förvärv materiella anläggningstillgångar		-46 756	-41 322
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		60	0
Nettoinvesteringar i finansiella anläggningstillgångar		30	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-46 666	-41 322
Finansieringsverksamheten			
Nettoförändring låneskulder		10 000	32 000
Erhållna aktieägartillskott		11 200	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		21 200	32 000
Årets kassaflöde		-6 634	5 965
Likvida medel vid årets början		32 261	26 296
Likvida medel vid årets slut	16	25 627	32 261

✍



Noter

Belopp i tkr

Not 1 Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar, nedskrivningar och uppskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna, byggnader, har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad ekonomisk livslängd. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	
Byggnader	1,5% - 4%
Markanläggningar	5%
Inventarier, verktyg och installationer	5% - 30%

Intäktsredovisning

Som inkomst redovisar bolaget det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bolaget redovisar därför inkomst till nominellt värde (fakturabelopp).

15

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Bolaget innehar inga väsentliga leasingavtal varför ingen notuppllysning lämnas. Merparten av bolagets intäkter avser bostäder där uppsägningstid för hyresgäst är 3 månader.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkurans beaktats.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) BFNAR 2012:1.

Säkringsredovisning

Säkringsredovisning tillämpas endast då det finns en ekonomisk relation mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten som överensstämmer med företagets mål för riskhantering. Dessutom krävs att säkringsförhållandet förväntas vara mycket effektivt under den period för vilken säkringen har identifierats samt att säkringsförhållandet och företagets mål för riskhantering och riskhanteringsstrategi avseende säkringen är dokumenterade senast när säkringen ingås.

Säkring av ränterisk

Ränteswapar som effektivt säkrar kassaflödesrisk i räntebetalningar på skulder värderas till nettot av upplupen fordran på rörlig ränta och upplupen skuld avseende fast ränta och skillnaden redovisas som räntekostnad respektive ränteintäkt. Säkringen är effektiv om den ekonomiska innebörden av säkringen och skulden är densamma som om skulden i stället hade tagits upp till en fast marknadsränta när säkringsförhållandet inleddes.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

48

**Not 2 Nettoomsättning och
övriga intäkter**

	2020	2019
Hysesintäkter, bostäder	59 522	56 450
Hysesintäkter, lokaler	7 957	7 858
Hysesintäkter, garage och carport	159	159
Hysesintäkter, motorvärmare	734	751
Kabel-TV avgift	327	448
Övriga intäkter	329	131
Summa	69 028	65 797
Hysesbortfall, bostäder	-1 675	-419
Hysesbortfall, lokaler	-191	-151
Hysesbortfall, garage o motorvärmare	-324	-337
Övriga ersättningar	4 999	4 630
Summa totalt	71 837	69 520

Not 3 Externa kostnader

	2020	2019
Underhållskostnader	-11 164	-8 351
Driftkostnader	-22 161	-25 062
Fastighetsavgift	-868	-1 506
	-34 193	-34 919

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda	2020		2019	
		<i>varav män</i>		<i>varav män</i>
Sverige	21	76%	23	72%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader i tkr

	2020	2020	2019	2019
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Samtliga anställda	9 711	2 522	8 763	2 686
Pensionskostnader	653	165	718	174

Könsfördelning i företagsledningen

	2020	2019
	<i>varav kvinnor</i>	<i>varav kvinnor</i>
Styrelsen	20,00%	20,00%
Ledningsgruppen	33,33%	33,33%





Not 5 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2020	2019
Nedskrivningar och utrangeringar fastigheter	-8 476	-145
Återförd nedskrivning	0	0
Byggnader och markanläggningar	-8 515	-8 067
Inventarier, verktyg och installationer	-731	-667
	-17 722	-8 879

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020	2019
Ränteintäkter övriga	19	33
Räntebidrag	0	0
Övriga poster	42	53
	61	86

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020	2019
Räntekostnader på skulder till kreditinstitut	-6 991	-6 753
Borgensavgift	-1 494	-1 392
	-8 485	-8 145

Genomsnittsränta för fastighetslån uppgick till 1,80% (fg år 1,73%)

Not 8 Byggnader och mark

	2020	2019
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	463 336	453 115
Nyanskaffningar	15 508	5 273
Försäljningar/utrangeringar	-1 669	-367
Återföring nedskrivning	0	0
Omklassificering	38 283	3 128
	515 458	461 149
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-99 045	-91 019
Försäljning/utrangeringar	689	222
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-8 870	-8 080
	-107 226	-98 877

15

Not 8 Byggnader och mark

	2020	2019
Ackumulerade uppskrivningar vid årets början	25 741	26 250
Årets avskrivning	-477	-509
Summa uppskrivningar	25 264	25 741
Ackumulerade nedskrivningar vid årets början	-39 549	-40 368
Årets avskrivning	820	819
Nedskrivning	-7 496	
Summa nedskrivningar	-46 225	-39 549
Justering	0	-823
Bokfört värde	387 271	349 660

Bolagets fastighetsbestånd har under 2019 värderats av extern fastighetsvärderare. Under 2020 har uppdaterade värderingar inhämtats på 2 av bolagets fastigheter av extern fastighetsvärderare. Bedömt marknadsvärde uppgår till 530 Msek.

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2020	2019
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	7 846	7 485
Nyanskaffningar	535	361
Utrangeringar	-514	0
	7 867	7 846
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-4 695	-4 039
Utrangeringar	514	0
Årets avskrivningar enligt plan på anskaffningsvärden	-718	-656
	-4 899	-4 695
Planenligt restvärde vid årets slut	2 968	3 151

Not 10 Pågående nyanläggningar

	2020	2019
Ingående saldo	41 453	8 892
Tillkommande	29 887	35 689
Avgående	-38 283	-3 128
Utgående saldo	33 057	41 453

AS



Not 11 Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt består av skatt hänförlig till temporära skillnader mellan redovisat värde och skattemässigt värde på bolagets fastigheter. Utöver detta har bolaget ett skattemässigt underskottsavdrag som medför en uppskjuten skattefordran. Dessa poster utgör nettoposten uppskjuten skatt.

	Redovisat värde	Skattemässigt värde
Temporära skillnader	75 226	-15 497
Underskottsavdrag	-59 880	12 335
		-3 161

Not 12 Andra skulder till kreditinstitut

	2020	2019
Förfallotidpunkt, inom 1 år från balansdagen	199 000	138 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	180 000	231 000
Förfallotidpunkt, senare än 5 år från balansdagen	0	0
	379 000	369 000

Samtliga skulder är upptagna hos Kommuninvest med kommunal borgen och har omsättningsdatum under åren 2021-2026. Bolaget har för avsikt att förlänga dessa och ingen amortering är planerad inom de kommande fem åren. Nyupplåning med 10 000 ksek har skett under 2020. Ytterligare nyupplåning kommer att ske för att finansiera planerade byggprojekt.

Ställda säkerheter och eventuella förpliktelser

Ställda säkerheter

För egna skulder och avsättningar

Fastighetsinteckningar	0	0
------------------------	---	---

Eventuella förpliktelser

Fastigos garantifond	183	183
----------------------	-----	-----

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020	2019
Upplupna semesterlöner	1 023	941
Upplupna räntekostnader	472	428
Upplupna arbetsgivaravgifter	269	240
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 918	1 755
	3 682	3 364

Not 14 Betalda räntor

	2020	2019
Erhållen ränta	22	86
Erlagd ränta	-6 801	-6 565
	-6 779	-6 479

4

Not 15 Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	2020	2019
Av- och nedskrivningar av tillgångar	16 742	8 735
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-60	0
Utrangeringar	980	145
Återförd nedskrivning	0	0
Övriga poster	0	0
	17 662	8 880

Not 16 Likvida medel	2020	2019
Kassa och bank	25 627	32 261

I posten kassa och bank ingår 25 358 tkr som är placerat på konto som ingår i Ärjängs kommuns koncernkonto.

Not 17 Aktier och andelar	2020	2019
Ingående anskaffningsvärde	70	70
Förändring under året	-30	0
Utgående anskaffningsvärde	40	70

Utbetalning av innehav i Sabo på grund av likvidation. Kvarstående aktieinnehav avser 4 andelar i HBV.



Arjäng den 2021-02-17



Stefan Norman
Ordförande



Daniel Markstedt
Vice ordförande



Siv Ögren



Bo Eriksson



Börje Liviken

Vår revisionsberättelse har avgivits den 18 februari 2021

Grant Thornton Sweden AB



Linus Sandberg
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Årjängs Bostads AB
Org.nr. 556526-2259

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Årjängs Bostads AB för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Årjängs Bostads ABs finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Årjängs Bostads AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

LS



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Årjängs Bostads AB för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Årjängs Bostads AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är

väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlstad den 18 februari 2021

Grant Thornton Sweden AB



Linus Sandberg

Auktoriserad revisor

Årjängs kommun
2020-05-19
iks
Diagnos 2020/174 Plannr 04



**ÅRJÄNGS
BOSTADS AB**



Delårsrapport

2020-01-01—2020-04-30

Årjängs Bostads AB
Org.nr. 556526-2259

Styrelsen och verkställande direktören i Årjängs Bostads AB får härmed avge delårsrapport för perioden 2020-01-01 – 2020-04-30.

Verksamhetsberättelse ÅBAB

Årjängs Bostads AB är ett kommunalt bostadsaktiebolag som ägs av Årjängs kommun. Bolaget har till uppgift att uppföra och förvalta bostadshus med tillhörande lokaler. Målet för verksamheten är att erbjuda hyresgästerna ett bra boende. Under året förvaltade bolaget 961 lägenheter och 35 lokaler varav ett hotell. Lägenheterna finns i Årjäng och Töcksfors tätorter och samtliga är hyresrätter.

Kommunens avkastningskrav på Årjängs Bostad AB ska överstiga 2,5 %. Avkastningen under 2020 kommer inte uppgå till 2,5 %. Årjängs Bostads AB har med anledning av nybyggnation och större underhåll behov av nyupplåning under 2020 vilket påverkar avkastningen. Soliditet kommer inte heller kunna uppfyllas under året.

Viktiga händelser

Lantmäteriförrättning pågår i området vid Hemvärnsgården för att reglera markförhållanden mellan Årjängs Bostads AB och Årjängs kommun. Skissförslag från Tengboms finns framtaget för hyreslägenheter i huvudsak som 2or och 3or.

Nybyggnation av 27 lägenheter på Solängsvägen i Töcksfors har färdigställts. Start av inflyttning 1 april. Vakansgraden är i dagsläget 18,5%, vilket är betydligt högre än i beståndet i stort. Projektet har fortlöpt enligt plan.

Fasadrenoveringen av hotellet har påbörjats av PEAB under april. Arbetet har under inledningen framskridit enligt plan och status på fasad är än så länge något bättre än befarat.

Markarbeten inför nybyggnation av 40 lägenheter på Kvarnåsen i Årjäng har påbörjats under våren. Det initiala förslaget med 38 lägenheter och samlingslokal i markplan har under projektering ritats om till 40 lägenheter. Mer berg i grunden än initiala undersökningar visat har gjort att sprängningsarbeten dragit ut något på tiden.

Underhållsprojekt för fastighetsbeståndet har fortsatt enligt plan under den inledande delen av året med bland annat fasadbyte och målning av flerfamiljshus.

Avstämning av årets mål

Mål	Indikationer och mättillfällen	2020	Prognos måluppfyllnad
Hög uthyrningsgrad bostäder	Uthyrningsgrad Utfall 2016: 97,8%, 2017: 99,1 %, 2018: 98,7%, 2019: 99,2%	>98%	Kommer ej nås

Nöjda hyresgäster	Nöjdhet, Branschindex Bo Utfall 2017: Övre kvartil	Övre kvartil ≥70	(mäts hösten 2020)
-------------------	---	------------------------	-----------------------

Medarbetare

Mål	Indikationer och mättillfällen	2020	Prognos måluppfyllnad
Friska medarbetare	Sjukfrånvaro mäts i %. Korttid, <10 dagar, utfall 2018: 0,5% Långtid, >10 dagar, utfall 2018: 3,9%	<1% <3%	<i>pga Corona bedöms korttidstal svårt att nå (ej mätt ännu)</i>
Nöjda medarbetare	Medarbetarindex	Fortsätta 3V arbetet	Ej klart

Tillväxt och utveckling

Mål	Indikationer och mättillfällen	2020	Prognos måluppfyllnad
Modernisera lägenhetsbeståndet	Antalet färdigställda ROT- ombyggda lägenheter	13	<i>Projektering pågår</i>
Utveckla nya bostäder	Antal färdigställda nya lägenheter	27	Klart, 100 % måluppfyllnad
Ökad användning av IT	Utarbeta en heltäckande IT-strategi	Komplett plan	Prognos delvis uppfyllnad

Miljö och Energi

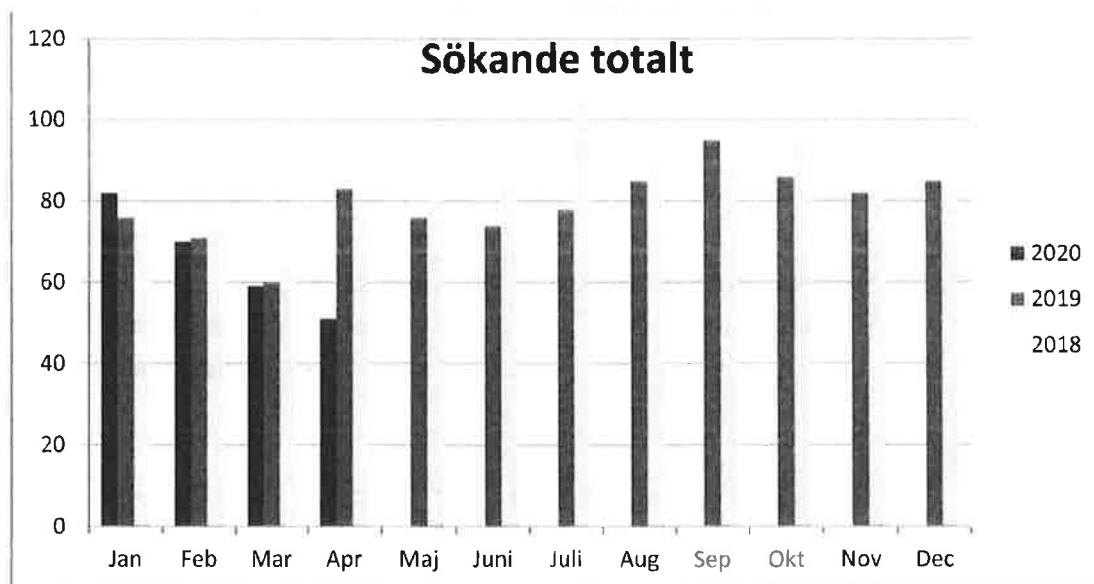
Mål	Indikationer och mättillfällen	2020	Prognos måluppfyllnad
Hushålla med energi	Minskad energiförbrukning, kWh	Följ upp, sätt mål	Prognos delvis uppfyllnad
Hushålla med material	Policy materialval, samordna med kommunen.		Ej klar
Verksamhetssystem	Införa ett komplett verksamhetssystem.	Kartlägg huvudpr.	Prognos delvis uppfyllnad

Ekonomi

Mål	Indikationer och mätillfällen	2020	Prognos måluppfyllnad
Resultat, MSEK	Utfall 2018: 1,6 MSEK Utfall 2019: 3,2 MSEK	-23,7	
Avkastning på totalt kapital, 2,5%	Ägardirektiv: 2,5% Utfall 2019: 2,8%	Mäts ej	
Soliditet, 10%	Ägardirektiv 10 % Utfall 2019: 9,9%	Mäts ej	

Uthyrningssituationen

Uthyrningsgraden var 99,2% under 2019. Omflyttningen inom kommunen är idag hög och väntetiden är obefintlig. Under april och maj månad har mycket uppsägningar inkommit och vi har på mycket kort tid fått en vakans på 46 lägenheter. Ett första antagande är sannolikt att det är frågan om korttidsanställda som nu flyttar, på grund av att de saknar inkomst som följd av Covid-19. Samtidigt har antalet som visat intresse över att hyra lägenhet minskats, vilket redovisas i de svarta staplarna i diagram nedan.



Drift och planerat underhåll

Underhållet måste ses ur både kundperspektiv och ur fastighetsägarperspektiv. I de flesta lokaler och lägenheter som in- och utflyttning sker behövs så kallad hyresgäst Anpassningar eller "vanligt" underhåll med jämna mellanrum. När det gäller bostäder är det snarast regel att fastighetsägaren behöver göra dylika åtgärder för att få lägenheten uthyrd till marknadsmässig standard. Slitaget i lägenheterna är stort och kraven på en fräsch lägenhet ökar.

De akuta åtgärder som uppkommit har i huvudsak bestått av läckande vatten som orsakat skada vilket vi håller på att laga. Ytterligare en vattenläcka har uppstått i en av Årjängs Bostads ABs fastigheter, omfattningen är i skrivande stund osäker.

Personal

Just nu är vi 24 stycken som arbetar dagligen med frågor som rör bostadsbolaget, varav en är föräldraledig på deltid och arbetar 20 % from 1 april.

Framtiden

Bostadsbeståndet inom Årjängs Bostads AB är i behov av utveckling, genom fortsatta underhållsinsatser i det befintliga fastighetsinnehavet.

För att klara kommande behov ut av flera hyresgäster, behöver insatser göras för att dels fylla upp befintliga lägenhetsvakanser men också de nya lägenheterna som finns lediga och byggs idag.

Ekonomi

Intäkterna är bättre än budget under första tertialen, vilket i första hand beror på att hyresförhandlingarna resulterade i en större hyresjustering än budgeterat.

Antagande för nyproduktionen på Solängsvägen är för optimistiskt i budget och Årjängs Bostads AB står nu med betydligt högre vakansgrad än för övriga bostadsbeståndet under senare år, normal vakansgrad är budgeterad för hela beståndet.

Corona och dess påverkan på ekonomi och arbetslöshet kommer att påverka hyresintäkterna för Årjängs Bostads AB, men nivån på detta är mycket osäker. Årjängs Bostads AB har på kort tid fått in ett 40-tal uppsägningar, lägenheter som i rådande läge är svåra att hyra ut.

En lägre grad av beställning av bostadsanpassningar från kommunens sida påverkar även detta intäkterna negativt.

Reparations- och underhållskostnader är svårprognosticerade så tidigt på året. En vattenläcka har uppstått under inledningen av 2020, kostnad är i dagsläget endast bedömd. Upphandling av fasadmålning av flerfamiljshus har blivit dyrare än budgeterat. Flera av de flerfamiljshus i Töcksfors som enligt planering skulle målas utvändigt under 2020 har efter ytterligare undersökningar visat sig i såpass dåligt skick att delar av fasad behöver bytas. Kostnad för delbyten av fasad bedöms dock som aktiveringsbara. Kostnaderna för uppvärmning är lägre än budget hittills under året på grund av gynnsam vinter. Kommunens beslut att slopa avgifter för vatten och sophämtning kvartal 2 2020 kommer naturligtvis även detta att påverka resultatet i positiv riktning.

De lägre nivåerna på arbetsgivaravgifter som i ett första steg införts för perioden mars-juni påverkar lönekostnader positivt. Omvänt påverkar administrationspersonal med fler antal timmar än budgeterat resultatet negativt.

Kommunens beslut att slopa avgifter för vatten och sophämtning kvartal 2 2020 kommer påverka resultatet i positiv riktning.

Värdering av Solängsvägen är inte genomförd, vilket gör att nedskrivningsprövning inte skett ännu, budgeterad nedskrivning är 4 000 kkr.

Nyupplåning för att finansiera nybyggnation kommer att ske under våren, räntekostnader och borgensavgift kommer därmed bli högre from maj 2020, men borde rymmas inom budget.

SAMMANSTÄLLNING				
INTÄKTER		Budget tom april 2020	Ack utfall april 2020	Budget 2020
3010-3513	Nettoomsättning	23 062	23 858	70 041
3950-3990	Övriga rörelseintäkter	46	62	138
	Summa intäkter	23 108	23 920	70 179
KOSTNADER				
4010-4590	Fastighetsskötsel, reparationer och underhåll	1 863	2 003	9 401
4610-4999	Taxebundna utgifter, uppvärmning, riskkostnader	9 103	7 577	23 987
5010-5960	Övriga externa kostnader	467	411	1 400
6060-6982	Övriga kostnader	842	687	2 625
7011-7631	Personalkostnader	4 897	4 364	15 023
7720	Nedskrivningar 2020	4 000		21 200
7821-7839	Avskrivningar och nedskrivningar	3 001	2 922	9 442
	Utrangeringar (pga rivning och utbyte fasad)			1 345
	Summa kostnader	24 173	17 962	84 423
	Resultat före finansiella poster	-1 066	5 957	-14 244
8110-8390	Ränteintäkter	-29	-4	-88
8411-8490	Räntekostnader, borgensavgift	3 022	2 769	9 552
	Summa finansiella poster	2 993	2 765	9 464
	Resultat efter finansiella poster	-4 059	3 193	-23 709

Prognosen för hela 2020 är till mycket stor del beroende av hur ekonomin hos Årjängs Bostads ABs hyresgäster påverkas av pågående pandemi.

Årjäng 2020-05-18



Örjan Näslander
VD Årjängs Bostads AB

§ 41 Dnr KS/2018:458

Utbetalning av kommunalt partistöd 2021

Sammanfattning

Kommunallagen föreskriver att kommunfullmäktige minst en gång per år ska besluta om utbetalning av kommunalt partistöd.

Kommunfullmäktige beslutade 2014-09-29 § 171 att anta ett reglemente, Regler för partistöd. Enligt reglementet ska det utgå:

- ett grundstöd, som uppgår till 15 000 kronor per parti och år, samt
- ett mandatstöd, som uppgår till 5 300 kronor per mandat och år.

Reglementet innehåller vidare regler om under vilka förutsättningar som partistöd ska utgå, t ex beträffande representation och om hur stödet ska redovisas. Om redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid, senast den 30 juni 2020, utbetalas inget stöd för nästkommande år. Sex av sju partier har lämnat in redovisningen för 2019 års partistöd inom föreskriven tid. Ett parti har lämnat in redovisningen efter påminnelse.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-21 § 54

Kommunjuristen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-22

Reglemente för kommunalt partistöd, reviderat 2017-05-29 § 76

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Partistöd utbetalas, i enlighet med reglementet, enligt följande:
 - 7 partier x 15 000 kr = 105 000 kronor
 - 35 mandat x 5 300 kr = 185 500 kronor
2. Skriftlig redovisning av hur partistödet har använts och granskningsrapport ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2022.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 54 Dnr KS/2018:458

Utbetalning av kommunalt partistöd för år 2021

Sammanfattning

Kommunallagen föreskriver att kommunfullmäktige minst en gång per år ska besluta om utbetalning av kommunalt partistöd.

Kommunfullmäktige beslutade 2014-09-29 § 171 att anta ett reglemente, Regler för partistöd. Enligt reglementet ska det utgå:

- ett grundstöd, som uppgår till 15 000 kronor per parti och år, samt
- ett mandatstöd, som uppgår till 5 300 kronor per mandat och år.

Reglementet innehåller vidare regler om under vilka förutsättningar som partistöd ska utgå, t ex beträffande representation och om hur stödet ska redovisas. Om redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid, senast den 30 juni 2020, utbetalas inget stöd för nästkommande år. Sex av sju partier har lämnat in redovisningen för 2019 års partistöd inom föreskriven tid. Ett parti har lämnat in redovisningen efter påminnelse.

Beslutsunderlag

Kommunjuristen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-22

Reglemente för kommunalt partistöd, reviderat 2017-05-29 § 76

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Partistöd utbetalas, i enlighet med reglementet, enligt följande:
 - 7 partier x 15 000 kr = 105 000 kronor
 - 35 mandat x 5 300 kr = 185 500 kronor
2. Skriftlig redovisning av hur partistödet har använts och granskningsrapport ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2022.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

Utbetalning av kommunalt partistöd för år 2021

Sammanfattning

Kommunallagen föreskriver att kommunfullmäktige minst en gång per år ska besluta om utbetalning av kommunalt partistöd.

Kommunfullmäktige beslutade 2014-09-29 § 171 att anta ett reglemente, Regler för partistöd. Enligt reglementet ska det utgå:

- ett grundstöd, som uppgår till 15 000 kronor per parti och år, samt
- ett mandatstöd, som uppgår till 5 300 kronor per mandat och år.

Reglementet innehåller vidare regler om under vilka förutsättningar som partistöd ska utgå, t ex beträffande representation och om hur stödet ska redovisas. Om redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid, senast den 30 juni 2020, utbetalas inget stöd för nästkommande år. Sex av sju partier har lämnat in redovisningen för 2019 års partistöd inom föreskriven tid. Ett parti har lämnat in redovisningen efter påminnelse.

Beslutsunderlag

Reglemente för kommunalt partistöd, reviderat 2017-05-29 § 76

Kostnader

Total kostnad för partistödet 2020 är 290 500 kronor. Budgeterat partistöd för 2021 uppgår till 290 500 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Partistöd utbetalas, i enlighet med reglementet, enligt följande:
 - 7 partier x 15 000 kr = 105 000 kronor
 - 35 mandat x 5 300 kr = 185 500 kronor
2. Skriftlig redovisning av hur partistödet har använts och granskningsrapport ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2022.

Marcus Hansson
Kommunjurist/utredare

Birgitta Evensson
Kommunchef

Beslutet skickas till

Samtliga partiers gruppledare, kommunjurist/utredare



I kommunallagen (1991:900) finns de grundläggande bestämmelserna om kommunalt partistöd.

I Årjängs kommun ska därutöver följande gälla.

1 § Rätt till partistöd

Det lokala partistödet i Årjängs kommun utgår till partier som är representerade i enlighet med vad som föreskrivs i 2 kap. 9 andra stycket kommunallagen.

2 § Grundstöd och mandatstöd

Partistödet består av

- ett grundstöd, som uppgår till om 15 000 kronor per parti och år, samt
- ett mandatstöd, som uppgår till 5 300 kronor per mandat och år.

3 § Fördelning av partistöd

Vid fördelningen av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen (2005:837).

Partistöd utgår under resterande del av det kalenderår då representationen upphört.

4 § Redovisning och granskning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 2 kap. 9 § första stycket kommunallagen.

Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg.

5 § Årlig utbetalning

Partistöd betalas ut årligen i förskott under januari månad efter beslut av fullmäktige.

Har redovisning och granskningsrapport enligt 2 kap. 11 § andra stycket kommunallagen inte lämnats in till kommunstyrelsen den 30 juni nästföljande år utbetalas inget stöd för nästkommande år.

§ 44 Dnr KS/2021:133

Nedsättande av avgift för livsmedelstillsyn för restauranger

Sammanfattning

De juridiska möjligheterna för att sänka eller efterge bygg- och miljönämndens kontroll och tillsynsavgifter är begränsade. Det saknas praxis för om rådande pandemisituation, utifrån kommunallagen, medger avgiftsbefrielse till enskild näringsidkare.

Vad gäller avgifter för livsmedelskontroll ska kontrollmyndigheten ta ut avgifter för offentlig kontroll, men däremot är det möjligt att avgiftsbefria administrativt arbete som faller utanför själva kontrollen och regelverkets efterlevnad.

Generellt ger kommunallagen ett större utrymme för betalningsanstånd än för avgiftsbefrielse, då det enligt lagens förarbete ska råda en restriktiv syn på stödinsatser mot enskilda företag. Detta skedde 2020, då företagen gavs möjlighet att betala avgiften först i september. Enligt 2 kp 8§ kommunallagen finns det en möjlighet för kommuner att genomföra åtgärder för att allmänt främja näringslivet i en kommun. Däremot får individuellt riktad stöd till enskilda näringsidkare endast ske om det finns synnerliga skäl. Dagens situation med covid-19 skulle kunna bedömas som extraordinär där synnerliga skäl föreligger (enligt 2 kap 8 § KL) när ett företag som drabbats hårt av pandemin, på olika sätt främjas. Men det saknas idag praxis för om rådande situation medger rena eftergifter som avgiftsbefrielse. Om synnerliga skäl föreligger blir dessutom en bedömningsfråga från fall till fall.

Enligt SKR kan kommunfullmäktige fatta ett generellt beslut om att nämnder under en viss tid inte gå vidare med ansökan om betalningsföreläggande eller med verkställighet av avgiftsbeslut mot företag. Det skulle i så fall kunna betraktas som ett generellt riktad stöd enligt 2 kap 8§ KL.

Vad gäller avgifter för livsmedelskontroll så styrs dessa av EU:s kontrollförordning (2017/625) Av artikel 79 och 82 i förordningen följer att kontrollmyndigheten ska ta ut avgift för offentlig kontroll. Det föreligger däremot inte någon skyldighet för myndigheten att ta ut rent administrativa avgifter, dvs avgifter som faller utanför själva kontrollen av livsmedelsregelverkets efterlevnad. Så man skulle kunna låta bli att ta ut avgift för registrering och avgift för vissa handelsdokument. Dessa avgifter är dock endast en liten del av den avgiftsfinansierade verksamheten.

Om en verksamhet vars omfattning och art har begränsats med anledning av rådande situation, kan göra gällande att kontrollbehovet därför minskat, skulle den kunna anföra detta till bygg och miljönämnden som kontrollerar om det stämmer och låta det avspeglas i avgiftsuttaget. Det blir då upp till nämnden att avgöra från fall till fall.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 44 forts.

Trots pandemin sker kontroll idag utifrån gällande plan. Behovet av kontroll kvarstår också hos verksamheterna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-21 § 57

Bygg- och miljöchefens tjänsteskrivelse 2021-03-03

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Avgifter för livsmedelstillsyn för restauranger och caféer tas bort under 2021.
2. Bygg- och miljönämndens budgetram förstärks med 290 tkr för år 2021.
3. Medel tas från ekonomisk post ”nedskrivning simhall”.

Jäv

Kristina Kristiansson (S) deltar inte på grund av jäv.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 57 Dnr KS/2021:133

Nedsättande av avgift för livsmedelstillsyn för restauranger

Sammanfattning

De juridiska möjligheterna för att sänka eller efterge bygg- och miljönämndens kontroll och tillsynsavgifter är begränsade. Det saknas praxis för om rådande pandemisituation, utifrån kommunallagen, medger avgiftsbefrielse till enskild näringsidkare.

Vad gäller avgifter för livsmedelskontroll ska kontrollmyndigheten ta ut avgifter för offentlig kontroll, men däremot är det möjligt att avgiftsbefria administrativt arbete som faller utanför själva kontrollen och regelverkets efterlevnad.

Generellt ger kommunallagen ett större utrymme för betalningsanstånd än för avgiftsbefrielse, då det enligt lagens förarbete ska råda en restriktiv syn på stödinsatser mot enskilda företag. Detta skedde 2020, då företagen gavs möjlighet att betala avgiften först i september. Enligt 2 kp 8§ kommunallagen finns det en möjlighet för kommuner att genomföra åtgärder för att allmänt främja näringslivet i en kommun. Däremot får individuellt riktad stöd till enskilda näringsidkare endast ske om det finns synnerliga skäl. Dagens situation med covid-19 skulle kunna bedömas som extraordinär där synnerliga skäl föreligger (enligt 2 kap 8 § KL) när ett företag som drabbats hårt av pandemin, på olika sätt främjas. Men det saknas idag praxis för om rådande situation medger rena eftergifter som avgiftsbefrielse. Om synnerliga skäl föreligger blir dessutom en bedömningsfråga från fall till fall.

Enligt SKR kan kommunfullmäktige fatta ett generellt beslut om att nämnder under en viss tid inte gå vidare med ansökan om betalningsföreläggande eller med verkställighet av avgiftsbeslut mot företag. Det skulle i så fall kunna betraktas som ett generellt riktad stöd enligt 2 kap 8§ KL.

Vad gäller avgifter för livsmedelskontroll så styrs dessa av EU:s kontrollförordning (2017/625) Av artikel 79 och 82 i förordningen följer att kontrollmyndigheten ska ta ut avgift för offentlig kontroll. Det föreligger däremot inte någon skyldighet för myndigheten att ta ut rent administrativa avgifter, dvs avgifter som faller utanför själva kontrollen av livsmedelsregelverkets efterlevnad. Så man skulle kunna låta bli att ta ut avgift för registrering och avgift för vissa handelsdokument. Dessa avgifter är dock endast en liten del av den avgiftsfinansierade verksamheten.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 57 forts.

Om en verksamhet vars omfattning och art har begränsats med anledning av rådande situation, kan göra gällande att kontrollbehovet därför minskat, skulle den kunna anföra detta till bygg och miljönämnden som kontrollerar om det stämmer och låta det avspeglas i avgiftsuttaget. Det blir då upp till nämnden att avgöra från fall till fall.

Trots pandemin sker kontroll idag utifrån gällande plan. Behovet av kontroll kvarstår också hos verksamheterna.

Beslutsunderlag

Bygg- och miljöchefens tjänsteskrivelse 2021-03-03

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Avgifter för livsmedelstillsyn för restauranger och caféer tas bort under 2021.
2. Bygg- och miljönämndens budgetram förstärks med 290 tkr för år 2021.
3. Medel tas från ekonomisk post ”nedskrivning simhall”.

Jäv

Kristina Kristiansson (S) deltar inte på grund av jäv.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Bygg och MiljöBritt-Marie Öjstrand, 0573-14122
britt-marie.ojstrand@arjang.seDatum
2021-03-03

Dnr KS/2021.133

Kommunfullmäktige

Nedsättande av avgift livsmedelskontrollen

Sammanfattning

De juridiska möjligheterna för att sänka eller efterge bygg- och miljönämndens kontroll och tillsynsavgifter är begränsade. Det saknas praxis för om rådande pandemisituation, utifrån kommunallagen, medger avgiftsbefrielse till enskild näringsidkare.

Vad gäller avgifter för livsmedelskontroll ska kontrollmyndigheten ta ut avgifter för offentlig kontroll, men däremot är det möjligt att avgiftsbefria administrativt arbete som faller utanför själva kontrollen och regelverkets efterlevnad.

Generellt ger kommunallagen ett större utrymme för betalningsansånd än för avgiftsbefrielse, då det enligt lagens förarbete ska råda en restriktiv syn på stödinsatser mot enskilda företag. Detta skedde 2020, då företagen gavs möjlighet att betala avgiften först i september. Enligt 2 kp 8§ kommunallagen finns det en möjlighet för kommuner att genomföra åtgärder för att allmänt främja näringslivet i en kommun. Däremot får individuellt riktat stöd till enskilda näringsidkare endast ske om det finns synnerliga skäl. Dagens situation med covid-19 skulle kunna bedömas som extraordinär där synnerliga skäl föreligger (enligt 2 kap 8 § KL) när ett företag som drabbats hårt av pandemin, på olika sätt främjas. Men det saknas idag praxis för om rådande situation medger rena eftergifter som avgiftsbefrielse. Om synnerliga skäl föreligger blir dessutom en bedömningsfråga från fall till fall.

Enligt SKR kan kommunfullmäktige fatta ett generellt beslut om att nämnder under en viss tid inte gå vidare med ansökan om betalningsföreläggande eller med verkställighet av avgiftsbeslut mot företag. Det skulle i så fall kunna betraktas som ett generellt riktat stöd enligt 2 kap 8§ KL.

Vad gäller avgifter för livsmedelskontroll så styrs dessa av EU:s kontrollförordning (2017/625) Av artikel 79 och 82 i förordningen följer att kontrollmyndigheten ska ta ut avgift för offentlig kontroll. Det föreligger däremot inte någon skyldighet för myndigheten att ta ut rent administrativa avgifter, dvs avgifter som faller utanför själva kontrollen av livsmedelsregelverkets efterlevnad. Så man skulle kunna låta bli att ta ut

Arjängs kommunPostadress
Bygg och Miljö
Box 906
672 29 ArjängBesöksadress
Storgatan 66Telefon
0573-141 00 vx
Fax
0573-127 40E-post
miljo@arjang.se
Webbplats
www.arjang.seOrganisationsnr
212000-1835
Bankgiro
117-3244

avgift för registrering och avgift för vissa handelsdokument. Dessa avgifter är dock endast en liten del av den avgiftsfinansierade verksamheten.

Om en verksamhet vars omfattning och art har begränsats med anledning av rådande situation, kan göra gällande att kontrollbehovet därför minskat, skulle den kunna anföra detta till bygg och miljönämnden som kontrollerar om det stämmer och låta det avspeglas i avgiftsuttaget. Det blir då upp till nämnden att avgöra från fall till fall.

Trots pandemin sker kontroll idag utifrån gällande plan. Behovet av kontroll kvarstår också hos verksamheterna.

Ekonomiska konsekvenser

Bygg och miljönämnden har för år 2021 budgeterat en inkomst på 550 för livsmedelskontrollen. Avgiften för matserveringar 2021 uppgår till 225 000

Taxan enligt livsmedelslagstiftningen bygger på självkostnadsprincipen och om taxan sänks så kan bygg och miljönämnden inte täcka sina kostnader för att bedriva kontroll, vilket kommer att erfordra ekonomisk kompensation för nämnden. Rätten för kommunen att avstå från att göra kontroll finns inte.

Britt-Marie Öjstrand

Bygg och miljöchef

§ 46 Dnr KS/2020:118

Återställande av hemsändningsbidrag med anledning av covid-19

Sammanfattning

27 april 2020 beslutade kommunfullmäktige att öka hemsändningsbidraget från 120 kr till 240 kr med anledning av covid-19. Kommunfullmäktige beslöt även att hemsändningsbidraget skulle omfatta riskgrupper och äldre över 70 år utan biståndsbedömning.

Som läget ser ut nu så bör personer över 70 år i princip vara fullvaccinerade. Även riskgrupper kommer inom några veckor att ha ett fullgott skydd som innebär att människor kan röra sig i samhället på ett annat sätt än under den mest ansträngda perioden under pandemin. Även fas 4 inleds i denna vecka och som inkluderar samtliga personer från 18 år.

Verksamheten bedömer att hemsändningsbidraget kan återställs till ursprungssumman på 120 kr/hemsändning.

Beslutsunderlag

Administrativa chefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-05-04

Kommunfullmäktige 2020-04-27 § 50

Yrkande

Daniel Schützer (S) yrkar på följande:

- Hemsändningsbidraget återställs till tidigare regelverk gällande belopp och omfattning från 1 juni 2021.
- Kommunchefen får i uppdrag att revidera avtal gällande bland annat upptagningsområde och redovisning.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Hemsändningsbidraget återställs till tidigare regelverk gällande belopp och omfattning från 1 juni 2021.
- Kommunchefen får i uppdrag att revidera avtal gällande bland annat upptagningsområde och redovisning.

Beslutet skickas till

Nära Dig Östervallskog
ICA Nära Sillerud
ICA Optimisten Gustavsfors

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Eget avdelning

Birgitta Evensson, 0573-14132
birgitta.evensson@arjang.se

Datum
2021-05-04

Diarienummer
KS/2020:118

Kommunfullmäktige

Återställande av hemsändningsbidrag med anledning av covid-19

Sammanfattning

27 april 2020 beslutade kommunfullmäktige att öka hemsändningsbidraget från 120 kr till 240 kr med anledning av covid-19. Kommunfullmäktige beslöt även att hemsändningsbidraget skulle omfatta riskgrupper och äldre över 70 år utan biståndsbedömning.

Som läget ser ut nu så bör personer över 70 år i princip vara fullvaccinerade. Även riskgrupper kommer inom några veckor att ha ett fullgott skydd som innebär att människor kan röra sig i samhället på ett annat sätt än under den mest ansträngda perioden under pandemin. Även fas 4 inleds i denna vecka och som inkluderar samtliga personer från 18 år.

Verksamheten bedömer att hemsändningsbidraget kan återställs till ursprungssumman på 120 kr/hemsändning.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2020-04-27 § 50

Verksamhetens förslag till beslut

- Hemsändningsbidraget återställs från 240 kr/hemsändningsbidrag till 120 kr/ hemsändningsbidrag från och med 1 juni 2021.

Birgitta Evensson
Kommunchef

Sandra Norsell
Administrativ chef

Beslutet skickas till

Nära Dig Östervallskog
ICA Nära Sillerud
ICA Optimisten Gustavsfors

§ 50

Dnr KS 2020/118.14

Åtgärds paket till näringslivet

Med anledning av en ansträngd situation för både företag och invånare i Årjängs kommun med anledning av Covid-19 har nu kommunstyrelsens arbetsutskott tagit fram följande åtgärds paket:

- VA- och avfallsavgiften för företag och invånare tas bort under perioden april-juni.
- Avgift för bygglov tas bort för företag och invånare under resten av året.
- Företag får uppskov avseende kommunala avgifter upp till sex månader.
- Verksamheter med uteserveringar tillåts öppna redan i nuläget.
- Kommunen genomför enbart tillsyn som bedöms vara nödvändig. Detta för att minska företagens kostnader och tidsåtgång.
- Lokala företag ska gynnas i upphandlingar genom att kommunen ställer krav på hållbarhet, exempelvis minskade transporter. Om upphandling inte krävs sker inköp lokalt.
- Kommunen har som målsättning att betala alla inkomna fakturor inom 10 dagar istället för 30.
- Hemkörning, utökas till att omfatta riskgrupper och äldre över 70 år, utan biståndsbedömning. Bidraget ökas från 120 kr till 240 kr.
- Ersättningen till handlarna fördubblas.
- Drygt 300 000 kronor avsätts för sommarjobb till skolungdomar.
- Ett samarbete med kyrkor och samfund startas upp. Alla invånare ska ha någon att prata med.
- Kommunen fortsätter samverka med näringslivet för att ta fram fler åtgärder.
- Förstärkt marknadsföring av Årjängs kommun, arbetet inleds med framtagande av marknadsplan.
- Större investeringar, som lågstadiet Töcksfors, kommer att genomföras enligt plan. Årjängs kommun ska bland annat också bygga en förskola i Töcksfors, en ny simhall i Årjäng och nytt lågstadium i Töcksfors.

Forts.

§ 50 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2020-04-08 § 57

Bygg- och miljöchefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2020-04-02

Bygg- och miljöchefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2020-03-31

Samhällsbyggnadschef och kommunchefens tjänsteskrivelse 2020-03-31

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-03-25 § 56

Yrkanden

Lars Gustafsson (L), Anette Eriksson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Den fasta delen på VA-taxan reduceras till 0 kr under perioden 1 april- 30 juni 2020.
2. Renhållningstaxan reduceras till 0 kr under perioden 1 april- 30 juni 2020.
3. Avgiften för bygglov, enligt bygglovstaxan, tillämpas ej för perioden 25 mars- 31 december 2020. Avgiften för strandskydd kvarstår.
4. Hemkörning, utökas till att omfatta riskgrupper och äldre över 70 år, utan biståndsbedömning. Bidraget ökas från 120 kr till 240 kr.
5. Förstärkt marknadsföring av Årjängs kommun, arbetet inleds med framtagande av marknadsplan.
6. Alla kommunens anställda får ett presentkort på 400 kr att användas under april och maj månad i det lokala näringslivet i Årjängs kommun.

Jäv

Jonas Ås (KD) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 42 Dnr KS/2020:341

Svar på motion- Införa tak för ÅBAB:s lägenhetsbestånd

Sammanfattning

Varje kommun har ett ansvar för bostadsförsörjningen. I Årjängs kommun tas det ansvaret genom att äga och fullgöra uppgifter genom ett allmännyttigt bostadsaktiebolag (ÅBAB). Moderaterna har lämnat in en motion om att utreda möjligheten att begränsa ÅBAB:s lägenhetsbestånd genom att införa en övre gräns för antalet lägenheter i beståndet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-21 §55

Kommunjuristen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-08

Motion 2020-12-03

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Reglering av ÅBAB:s lägenhetsbestånd kan åstadkommas genom justering i ägardirektivet efter dialog med bolagets styrelse. Ägardirektiven får inte vara så ingripande att de fråntar styrelsen eller VD deras funktioner som bolagsorgan.
2. Motionen anses därmed besvarad.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 55 Dnr KS/2020:341

Svar på motion - Införa tak för ÅBAB:s lägenhetsbestånd

Sammanfattning

Varje kommun har ett ansvar för bostadsförsörjningen. I Årjängs kommun tas det ansvaret genom att äga och fullgöra uppgifter genom ett allmännyttigt bostadsaktiebolag (ÅBAB). Moderaterna har lämnat in en motion om att utreda möjligheten att begränsa ÅBAB:s lägenhetsbestånd genom att införa en övre gräns för antalet lägenheter i beståndet.

Beslutsunderlag

Kommunjuristen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-08

Motion 2020-12-03

Verksamhetens förslag till beslut

1. Reglering av ÅBAB:s lägenhetsbestånd kan åstadkommas genom justering i ägardirektivet efter dialog med bolagets styrelse. Ägardirektiven får inte vara så ingripande att de fråntar styrelsen eller VD deras funktioner som bolagsorgan.
2. Motionen anses därmed besvarad.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kommunfullmäktige

Svar på motion- Införa tak för ÅBAB:s lägenhetsbestånd

Sammanfattning

Varje kommun har ett ansvar för bostadsförsörjningen. I Årjängs kommun tas det ansvaret genom att äga och fullgöra uppgifter genom ett allmännyttigt bostadsaktiebolag (ÅBAB). Moderaterna har lämnat in en motion om att utreda möjligheten att begränsa ÅBAB:s lägenhetsbestånd genom att införa en övre gräns för antalet lägenheter i beståndet.

Beslutsunderlag

Motion 2020-12-03

Beskrivning av ärendets gång

De lagarna som är relevanta utifrån given frågeställning är huvudsakligen lagen om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag och kommunallagen.

Kommunallagen anger ramarna för kommunens ägande av bolag. Enligt kommunallagen får kommuner bedriva näringsverksamhet om den bedrivs utan vinstsyfte (självkostnadsprincipen) och går ut på att tillhandahålla allmännyttiga anläggningar eller tjänster åt kommuninvånarna. Enligt kommunallagen har kommunen ett ansvar att tillgodose angelägenheter av allmänt intresse för invånarna, ett sådant intresse är bostadsförsörjningen.

Lagen om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag fastställer i sin tur att kommunala bostadsaktiebolag är ett undantag från självkostnadsprincipen och istället ska styras av affärsmässiga principer.

Affärsmässiga principer

Bestämmelsen om affärsmässiga principer syftar till att undvika risk för snedvridning av konkurrensen. Affärsmässiga principer innebär att bolagen alltid ska utgå från vad som är långsiktigt bäst för bolaget som sådant, givet de begränsningar och förutsättningar som ligger i att de ska vara långsiktiga, seriösa fastighetsägare på hyresmarknaden.

Kommunen kan inte kräva av sitt bostadsbolag att det vidtar åtgärder som inte är affärsmässigt motiverade för bolaget.

Ägarstyrning

Kommunens formella redskap för ägarstyrningen består av bolagsordningen, ägardirektivet, av att utse bolagsstyrelse och lekmannarevisorer. Den aktuella frågeställningen om bolagets lägenhetsbestånd är något som bör behandlas i ägardirektivet.

Ägardirektiv

Bolaget behöver inte ha ägardirektiv, men om det finns ägardirektiv är de juridiskt bindande för styrelse och vd. För detta krävs att de fastställs av bolagsstämman, antingen på årsstämman eller på en extra bolagsstämma.

Direktiven måste stå i överensstämmelse med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen och bolagsordningen samt vara förenliga med bolagets intresse, d.v.s. intresset av att bolaget inte vidtar åtgärder som inte är förenliga med uppfyllandet av dess syfte och verksamhetsföremål på sikt.

Direktiven får inte heller vara så ingripande att de fråntar styrelsen eller vd deras funktioner som bolagsorgan. Ägardirektiv kan vara generella och är då giltiga tills vidare men kan alltid ändras av ägaren. Även speciella ägardirektiv som avser en bestämd fråga kan utfärdas. I det generella ägardirektivet redovisar kommunen en fördjupad redogörelse av sina motiv för att äga bolaget och vilken kommunnytta det förväntas ge.

Utredningens slutsats

För att uppnå målet om ett minskat lägenhetsbestånd bör man i samverkan med ÅBAB ta fram och utfärda ett ägardirektiv som omfattar en period om 3-5 år där man presenterar en ägaridé som ska definiera bolagets verksamhet under kommande period.

Den ägaridé som presenteras bör begränsas till den idémässiga basen och de grundläggande ramarna för bostadsbolagets verksamhet och bör ha en rimlig konkretiseringsnivå. Risken med att vara för konkret (te.x. sätta ett absolut tak för lägenhetsbeståndet) är att bolaget, pga. bl.a. affärsmässiga principer, inte kan efterleva en sådan strikt gräns.

Kommunens bostadsförsörjningsansvar bör också beaktas. Ett för lågt satt tak på lägenhetsbeståndet kan, utöver att skapa problematik sett till affärsmässiga principer, resultera i en marknad där socioekonomiskt utsatta grupper får svårt att få boende och att kommunen därmed brister i sin skyldighet avseende att tillgodose allmänna intressen.

Verksamhetens förslag till beslut

1. Reglering av ÅBAB:s lägenhetsbestånd kan åstadkommas genom justering i ägardirektivet efter dialog med bolagets styrelse. Ägardirektiven får inte vara så ingripande att de fråntar styrelsen eller vd deras funktioner som bolagsorgan.
2. Motionen anses därmed besvarad.

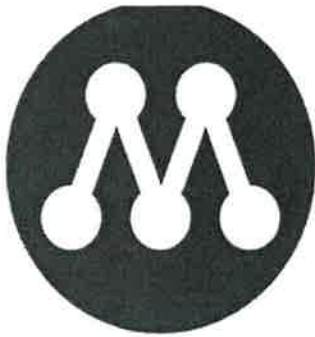
Eget avdelning
Birgitta Evensson, 0573-14132
birgitta.evensson@arjang.se

Datum
2021-03-08

Diarienummer
KS/2020:341

Kommunfullmäktige

Beslutet skickas till
Gruppledare Moderaterna
ÅBAB för kännedom



Årjängs kommun Kommunkontoret	
2020-12-03	
Diarienummer 2020/341	Diarienummer 00

**Motion till Kommunfullmäktige i Årjängs kommun
2020-11-30**

Moderaterna hemställer att fullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att:

- Utreda möjligheten att det införs ett tak på förslagsvis 200 lägenheter, som blir ÅBAB:s framtida bestånd. Övriga lägenheten säljs på öppna marknaden. En eventuell köpare tar då över befintliga lån och kostnader i proportion till hur många lägenheter som köps. Detta för att frigöra kapital och låneutrymme för kommunen i framtiden.

För moderata fullmäktigegruppen

MEDBORGARFÖRSLAG

Årjängs kommun Kommunkontoret	
2021-04-26	
Diarienum	Samplan

Detta gäller E18 Sillerud, mellan vägen in till Barås och vägen in mot Silleruds kyrka.

Under E18 finns en bäck, så längs E18 går ett räcke på båda sidor.

Att gå/cykla där är mycket riskfyllt, både för fotgängare och bilister, då man inte kan gå åt sidan när bilarna passerar.

Det är en raksträcka med höga hastigheter och många omkörningar.

Det är många barn (och vuxna) som går/cyklar denna sträckan för att ta sig till Svensbyn osv.

Så min och många andras önskan är att få en bro över bäcken så man kommer förbi den farligaste sträckan.

Ida Badh

Årjäng 24/4-21