



Sommarjobb

Anordnade av Årjängs kommun



Till: som ska
sommarjobba hos: Vecka:

Adress:

Handledare: Tel:

Kontakta handledaren i god tid innan och kom överens om dina arbetstider m m.



Information

Kontaktperson	På Årjängs kommun är Weronica Danielsson 0573-139 06, 073-070 77 94. Din arbetsledare på arbetsplatsen svarar på frågor som gäller själva arbetet.
Ersättning	Ersättningen är 60 kronor/timme inklusive semesterersättning och du får betalt för max 80 timmar under perioden 5 juni-28 juli 2017. Ersättning utbetalas endast för dina närvarotimmar.
Arbetstid	Din arbetstid är den som avtalats speciellt för din praktikplats och för övrigt följer du de ordningsregler och avtal som gäller för den övriga personalen. Om man arbetar mer än fem timmar per dag måste man ta en halvtimmes lunch.
Platsbyte	Byte av plats under pågående praktiktid har vi inte möjlighet att ordna.
Tidrapport	Tidrapporteringen fyller du i dag för dag med antal arbetade timmar . Efter praktiktidens slut skall blanketterna sändas till; Arbetsmarknadsenheten Weronica Danielsson Årjängs kommun Box 906 672 29 Årjäng

Utbetalning

Tiden **5 juni- 30 juni** betalas ut den **27 juli** under förutsättning att du lämnar in din rapport senast den 10 juli 2017 till Arbetsmarknadsenheten.

Tiden **1 juli - 28 juli** utbetalas den **27 augusti** om tidrapporten lämnas in **senast den 10 aug 2017.**

Utbetalning av lön sker via Westra Wermlands Sparbank och utbetalningen sker till det konto du har meddelat oss (blankett skickas hem) annars får du lönen utbetalt på utbetalningsavi.

Vi kan inte göra förskottsutbetalning.

Skatt

Befrielse från skatteavdrag kan göras om din årsinkomst är **mindre än 18 739 kr.** Särskild uppgift om skattebefrielse (skickas hem) ska fyllas i och skickas till Arbetsmarknadsenheten **senast den 10 juli 2016 tillsammans med tidrapporten.**

Sjukdom

Om du skulle bli sjuk, så meddelar du detta till din arbetsledare den första sjukdagen. Ersättning för eventuella sjukdagar utgår ej. Du kan eventuellt ges möjlighet att arbeta in den tid du förlorat, men detta skall ske i samråd med Weronica Danielsson och din arbetsledare.

- Försäkringar** Du är försäkrad enligt kommunens kollektivavtal.
- Arbetskada** Inträffar olycksfall eller annan arbetskada skall du anmäla detta till din handledare så snart som möjligt.
- Praktikintyg** Be din handledare om ett praktikintyg som du sedan kan visa upp när du söker arbete nästa gång.
- Viktigt** Kom ihåg att det första intrycket du gör på en arbetsplats är viktigt, så var **positiv, punktlig, arbetsvillig och ansvarsfull!**

Mobiltelefoner får du gärna använda under raster men **inte under arbetstid.**

Vi hoppas att du får en bra praktiktid och att du kommer att trivas på din praktikplats.

Trevlig sommar

Weronica Danielsson