

**Stöd och omsorgsnämnden**

Plats och tid	Travmuseets bibliotek, den 10 december kl 14.00-16.40		
Beslutande	Ledamöter Birger Pettersson Wiik, S, ordf Kerstin Andersson, KD Margareta Nilsson, M Agneta Eklund, S Esbjörn Andersson, C		
	Tjänstgörande ersättare Torbjörn Lewin, L Märta Ruus, S Lars Eriksson, S Liv Pettersson, S Rolf Emanuelsson, C		
Övriga närvarande	Stöd och omsorgschef Lisbeth Wiklund Nämndsekreterare Birgitta Schmidt SAS Lena Bergman §§152, 154, 156, 157 MAS Carina Fredriksson §§ 152, 156		
Justerare			
Justeringens plats och tid	Administrativa avdelningen 2015-12-16 kl 17.00		
Underskrifter		Paragrafer	145-160
	Sekreterare	Birgitta Schmidt	
	Ordförande	Birger Pettersson Wiik (S)	
	Justerare	Esbjörn Andersson (C)	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Stöd och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-12-10		
Datum då anslaget sätts upp	2015-12-16	Datum då anslaget tas ned	2016-01-08
Förvaringsplats för protokollet	Stöd och omsorgsnämndens arkiv		
Underskrift	Birgitta Schmidt		

**Ärendelista**

§ 145	Redovisning av ordförandebeslut.....	3
§ 146	Redovisning av delegeringsbeslut.....	4
§ 147	Ärenden för kännedom.....	5
§ 148	Dnr 2015/42.70 Budget 2016-2018 .....	6
§ 149	Dnr 2015/15.70 Stöd och omsorgsnämndens ekonomiår 2016 .....	7
§ 150	Dnr 2015/43.70 Målarbetet, redovisning av aktiviteter .....	9
§ 151	Dnr 2015/106.70 Revidering av taxor, avgifter inom stöd och omsorg.....	10
§ 152	Dnr 2015/103.70 Nationell värdegrund och värdighetsgarantier .....	11
§ 153	Dnr 2015/104.72 Konvertering av tjänst, stödpedagog .....	12
§ 154	Dnr 2015/41.72 Internkontroll 2015 .....	13
§ 155	Dnr 2015/111.74 Ersättningsnivåer för utbildning av nyanlända flyktingar .....	14
§ 156	Dnr 2015/98.72 Information om Kvalitetsgranskning av Förenade Cares äldreboenden Kvarnåsen och Solgården.....	15
§ 157	Information om Lex Sarah.....	16
§ 158	Dnr 2014/24.70 Information om ensamkommande barn och flyktingmottagandet.....	17
§ 159	Redovisning av lediga platser i särskilt boende.....	18
§ 160	Avslutning .....	19

§ 145

**Redovisning av ordförandebeslut**

Ordföranden, Birger Pettersson-Wiik, meddelar att ett ordförandebeslut har tagits i hyresärende. Avskrivning av hemtjänstskuld har godkänts.

**Stöd och omsorgsnämndens beslut**

Redovisningen godkänns.

§ 146

**Redovisning av delegeringsbeslut**

Stöd och omsorgsnämnden tar del av delegeringsbeslut enligt nedan.

- Beviljade försörjningsstöd 2015-11-13 – 2015-12-08
- Ekonomiskt bistånd flyktingar 2015-11-13 – 2015-12-08
- Avgiftsbeslut för hemtjänst, särskilt boende, larm mm. 2015-11-01 – 12-09
- LSS och boendestöd 2015-11-01 – 2015-11-30 samt 2015-10-01 – 2015-10-30
- Socialpsykiatri 2015-11-01 – 2015-11-30
- Arbetsutskottets protokoll 2015-11-26

**Stöd och omsorgsnämndens beslut**

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

§ 147

**Ärenden för kännedom**

- Information från Region Värmland om möjlighet för ideella organisationer att söka bidrag till samverkansinsatser för integration.

**Stöd och omsorgsnämndens beslut**

Informationen har delgetts de lokala frivilligorganisationerna. Informationen godkänns och läggs till handlingarna.

§ 148

Dnr 2015/42.70

## Budget 2016-2018

Stöd- och omsorgsnämndens driftbudget 2016-2018 fastställdes till 191 592 tkr av fullmäktige i juni. Nämnden har under hösten begärt 1 600 tkr i ramförstärkning för att nå en budget i balans. KS har reviderat förslaget till 800 tkr. Därmed återstår 700 tkr för att nå en budget i balans. Det finns för närvarande ett odefinierat sparbetning på 700 tkr i väntan på beslut om besparingsåtgärd.

Stöd- och omsorgsnämnden föreslår 450 tkr per år i investeringsmedel 2016-2018. Förslaget reviderades av KS som föreslår en reduktion till 325 tkr per år.

Arbetsutskottet har 2015-11-26 föreslagit en besparing i budget 2016-2018 genom nedläggning av Vändpunkten, kommunens öppenvård för alkohol- och drogmissbruk.

### Beslutsunderlag

Budget 2016 Stöd- och omsorgsnämnden, dat. 2015-11-18.

Tjänsteskrivelse 2015-11-18

Arbetsutskottets protokoll 2015-11-26 §186

### Stöd och omsorgsnämndens beslut

1. Budgetförslag drift och investering 2016-2018 godkänns.
2. Besparing av 700 tkr genomförs genom nedläggning av Vändpunkten, kommunens öppenvård för alkohol- och drogmissbruk.

### Reservation

Rolf Emanuelsson, C och Esbjörn Andersson, C lämnar en reservation mot beslutet.

### Expedieras till

Verksamhetschef, Ekonomiavdelning, Personalavdelning

§ 149

Dnr 2015/15.70

## Stöd och omsorgsnämndens ekonomiår 2016

### Ekonomisk uppföljning

Ekonomisk uppföljning till AU/nämnd sker efter nämndens behov. PwC rekommenderar i sin rådgivningsrapport att minska antalet ekonomirapporter för ökad kvalitet och förbättrad styrning och kontroll. Förslaget är att reducera antalet ekonomirapporter till sex tillfällen per år. Obligatoriska rapporter är årsbokslut, tertial- och delårsrapport och därtill tillkommer februari-, mars-, och oktoberrapport.

### Nämndmål

Från 2016 kommer nämndmål och indikatorer att ingå i budgetarbetet. Beslut om 2017-års mål tas därför på nämnden i början av mars. Uppföljning sker i samband med delårsrapport och årsredovisning.

### Budgetprocessen

Budgetberedningen beslutar om preliminära ramar 2017-2019 i mars. I början av maj behandlas förslag på drift- och investeringsbudget i nämnden och i mitten av maj redogör AU för konsekvenser av preliminär ram på mötet med budgetberedningen. Budgettram, flerårsplan och nämndmål fastställs av fullmäktige i slutet av juni och nämnden beslutar om detaljbudget i början av september. Från 2017 binds budgeten på tre positioner, d.v.s. på en lägre detaljnivå än per verksamhet.

### Beslutsunderlag

Rådgivningsrapport PwC, Ekonomisk kontroll, styrning och ledning, Dnr 2015/106

Förslag till styr- och ledningssystem Dnr KS 2015/466

Tjänsteskrivelse 2015-11-18

Arbetsutskottets protokoll 2015-11-26 §187

(forts § 149)

**Tidsplan 2016****Datum**

AU 21 jan/nämnd 4 feb

AU 25 feb/nämnd 10 mars

AU 24 mars/nämnd 7 april

AU 21 april/nämnd 3 maj

AU 26 maj/nämnd 16 juni

AU 25 aug/nämnd 8 sept

AU 29 sept/nämnd 6 okt

AU 20 okt/nämnd 10 nov

AU 24 nov/nämnd 8 dec

**Rapport**

Internkontrollplan 2015 uppföljning

Mål 2015 uppföljning

Årsbokslut 2016

Ombudgetering av investeringsmedel  
2015/2016

Nämndmål 2017

Ekonomirapport februari

Ekonomirapport mars

Konsekvenser av preliminär ram 2017-  
2019 drift och investering

Tertialrapport

Driftbudget 2017-2019

Investeringsbudget 2017-2019

Delårsbokslut

Internkontrollplan 2017

Ekonomirapport oktober

Tidsplan ekonomiår 2017

**Stöd och omsorgsnämndens beslut enligt arbetsutskottets förslag**

Stöd- och omsorgsnämndens Tidsplan för ekonomiår 2016 godkänns.

**Expedieras till**

Ekonomiavdelningen, Stöd och omsorg



§ 150

Dnr 2015/43.70

**Målarbetet, redovisning av aktiviteter**

Verksamheterna inom stöd och omsorg - Hemtjänsten, LSS, HSL/Rehab/-Korttidsboende/Oasen och HVB Clarabo samt staben - redovisar sina förslag till aktiviteter i målarbetet.

Uppföljning från IFO, Individ- och familjeomsorgen, ska redovisas till stöd och omsorgsnämnden den 2 februari 2016.

**Stöd och omsorgsnämndens beslut**

Stöd och omsorgsnämnden tar del av redovisningen Mål – Aktiviteter 2016.

**Expedieras till**

Verksamhetschef, områdeschefer

§ 151

Dnr 2015/106.70

**Revidering av taxor, avgifter inom stöd och omsorg**

Avgiftshandläggarna inom verksamheten stöd och omsorg har lämnat förslag till förändrade avgifter 2016.

Förändringarna införs från och med 1 mars och avser i huvudsak:

- Timpris hemtjänst
- Lunchpris i hemtjänst
- Avgift för HSL- och Rehabinsats
- Maxtaxan kommer att förändras, förutsatt att regeringsbeslut tas
- Avgift för kost och logi på elevhem
- Boendestöd, deltagande i socialpsykiatrins dagverksamhet och Oasens dagverksamhet samt Korttids och Fritids enligt LSS är kostnadsfritt.

**Beslutsunderlag**

Ny taxa Stöd och omsorg 2016, daterad 2016-11-10

Arbetsutskottets protokoll 2015-11-26 §189

**Stöd och omsorgsnämndens beslut enligt arbetsutskottets förslag**

1. Förslag till revidering av taxor inom stöd och omsorg godkänns.
2. Taxeändringen föreslås gälla från 2016-03-01.

**Expedieras till**

Kf, Verksamhetschef, Avgiftshandläggare

§ 152

Dnr 2015/103.70

## Nationell värdegrund och värdighetsgarantier

Den 1 januari 2011 infördes en nationell värdegrund i Socialtjänstlagen (2001:453), SoL 5 kap. 4 och 5 §§ om en nationell värdegrund i äldreomsorgen att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande samt att den äldre personen ska, så långt det är möjligt, kunna välja när och hur stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service ska ges.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-11-17 med hänvisningar  
Arbetsutskottets protokoll 2015-11-26 §190

### Stöd och omsorgsnämndens beslut enligt arbetsutskottets förslag

1. Värdighetsgarantierna inom äldreomsorgen i Årjängs kommun ska vara:
  - All personal inom hemtjänst ska kunna legitimera sig med sk SITHS-kort.
  - Alla brukare ska ha en genomförandeplan upprättad inom 14 dagar.
  - Alla brukare ska kunna komma i kontakt med hemtjänsten per telefon dygnet runt.
2. Äldreomsorgen i Årjängs kommun lämnar inte kompensation till den enskilde, om värdighetsgarantierna inte uppnås.
3. Värdighetsgarantierna ska gälla från och med 1 januari 2016.

### Expedieras till

Socialchef, områdeschefer i hemtjänst, socialt ansvarig samordnare

§ 153

Dnr 2015/104.72

## Konvertering av tjänst, stödpedagog

Daglig verksamhet enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och gruppboenden Västanås enligt LSS kommer att få en tjänst vardera. Idag är titulaturen på daglig verksamhet habiliteringsassistent och på gruppboenden vårdare/vårdarinnor.

Inför rekrytering vill arbetsgivaren införa titulaturen stödpedagog. Målet är att det ska finnas en stödpedagog på varje gruppboende och daglig verksamhet, totalt fyra verksamheter. På sikt är det även önskvärt att det finns en stödpedagog även på korttidsvistelsen/fritids enligt LSS. En stödpedagog ska förutom grundkunskaper inom gymnasieskolans yrkesprogram, vård och omsorgsprogrammet eller barn- och fritidsprogrammet, ha en eftergymnasial utbildning. Den eftergymnasiala utbildningen ska ha minst 200 poäng från yrkeshögskolan, 60 högskolepoäng eller en kombination av yh-poäng och högskolepoäng som omfattar minst två terminers heltidsstudier. Hela utbildningen ska ha en tydlig inriktning mot funktionshinderområdet.

Stödpedagogens främsta uppgift är att arbeta med att ständigt utveckla verksamheterna och lära ut, förmedla kunskap, utveckla och sprida pedagogiska metoder i verksamheten. Stödpedagogen ska även delta i det dagliga arbetet.

Syftet med stödpedagog är att höja kompetensen inom de olika verksamheterna inom LSS.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-11-04

Arbetsutskottets protokoll 2015-11-26 §191

Samverkan MBL har skett.

### Stöd och omsorgsnämndens beslut enligt arbetsutskottets förslag

Vid nyrekrytering till de olika verksamheterna inom LSS ska stödpedagoger anställas.

### Expedieras till

Socialchef, Områdeschefer inom LSS

§ 154

Dnr 2015/41.72

## Internkontroll 2015

Enligt av kommunfullmäktige antaget reglemente för intern kontroll skall nämnderna varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen.

Enligt Kommunfullmäktige ska 2015 års Internkontroll omfatta de kontrollmoment som påvisade brister i 2013 års Internkontroll.

## Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll Kommunfullmäktige § 95 Dnr 2013/86.04

Tjänsteskrivelse Internkontroll 2015 daterat 2015-05-07

Sammanträdesprotokoll Stöd och omsorgsnämnden § 81 Dnr 2015/41.70

Tjänsteskrivelse 2015-11-20

Arbetsutskottets protokoll 2015-11-26 § 192

## Stöd och omsorgsnämndens beslut enligt arbetsutskottets förslag

Stöd- och omsorgsnämnden tar del av resultatet av uppföljningen avseende 2015 års internkontroll.

**Expedieras till** Socialchef, Områdeschefer hemtjänst, Socialt ansvarig samordnare, Kommunfullmäktige

§ 155

Dnr 2015/111.74

## **Ersättningsnivåer för utbildning av nyanlända flyktingar**

Årjängs kommun har avtal med Migrationsverket om fortsatt mottagande av flyktingar, 20 personer per år.

Migrationsverket ger kommunen ersättning i form av bidrag som utbetalas bland annat till verksamheten stöd och omsorg.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2015-11-16

Beräkningsunderlag /schablonersättning

Arbetsutskottets protokoll 2015-11-26 §193

### **Stöd och omsorgsnämndens beslut enligt arbetsutskottets förslag**

Av bidraget ska ersättning utbetalas till barn- och utbildningsnämnden enligt följande:

15.000 kr per elev och termin de första två terminerna på SFI samt 10.000 kr för termin tre.

10.000 kr per elev till förskola. Avser kostnad för tolk, introduktion och integrering av barn i verksamheten. Ersättningen är engångsbelopp.

30.000 kr per elev till grund- och gymnasieskola. Ersättningen avser kostnader för tolk, svenskspråksundervisning och introduktion och integrering i undervisningen. Beloppet är engångsbelopp per elev.

Om en elev avslutar påbörjad undervisning redan inom två månader utbetalas hälften av ovanstående belopp.

**Expedieras till** Verksamhetschef BUN, Förvaltningsekonom

§ 156

Dnr 2015/98.72

**Information om Kvalitetsgranskning av Förenade Cares äldreboenden Kvarnåsen och Solgården**

Kvalitetsansvarig Lena Bergman redogör för den kvalitetsgranskning, som genomfördes vid Förenade Cares äldreboenden Kvarnåsen och Solgården.

En handlingsplan från Förenade Care har lämnats till kommunen och uppföljningsbesök har gjorts.

Granskningen har inte visat några brister vad gäller omvårdnad.

**Stöd och omsorgsnämndens beslut**

Stöd och omsorgsnämnden tar del av redovisningen.

**Expedieras till**

SAS, MAS, Verksamhetschef

§ 157

**Information om Lex Sarah**

- Kvalitetsansvarig, Lena Bergman informerar om Lex Sarah- anmälan gällande stöld ur medicinskåp.
- Ett klagomål har framförts till IVO, Inspektionen för vård och omsorg, gällande socialpsykiatri och boendestöd.

**Stöd och omsorgsnämndens beslut**

Stöd och omsorgsnämnden tar del av informationen.

**Expedieras till**  
SAS, MAS



§ 158

Dnr 2014/24.70

## Information om ensamkommande barn och flyktingmottagandet

Verksamhetschefen, Lisbeth Wiklund, redovisar läget i Årjängs kommun till och med slutet av november månad, när det gäller mottagandet av ensamkommande barn och det övriga flyktingmottagandet.

I inledningsskedet av kommunens mottagande av ensamkommande barn 2013 anordnades 15 platser vid HVB-hemmet Clarabo. I februari 2016 beräknas kommunen ha uppfyllt det nya fördelningstalet, 77 mottagna.

Verksamheterna HVB Clarabo och Utsikten är fullsatta. Kommunen har utökat antalet boendeplatser i elevhem på Kyrkerud, fram till 1 mars, då kommunen inte längre har dispens att utnyttja lokalerna. Man håller på att färdigställa ytterligare boendeplatser i Silbodalshemmet till HVB-hem.

Kommunens boende söker personal. Det är svårigheter att hinna utreda de ensamkommande barnen, som är kommunens ansvar, och Överförmyndarnämnden hinner inte tillförordna gode män till dem.

Till Sommarviks camping och övriga Silbodalshemmet har totalt ca 300 flyktingar anlänt under hösten. Där finns olika kategorier nyanlända och även ett antal ensamkommande barn.

En information kommer att ordnas för allmänheten på IOGT i Årjäng den 15 december kl 18.00. Nämndledamöterna hälsas välkomna.

## Stöd och omsorgsnämndens beslut

Stöd och omsorgsnämnden tar del av informationen.

§ 159

**Redovisning av lediga platser i särskilt boende**

En redovisning av lediga platser i särskilt boende lämnas till Stöd- och omsorgsnämnden. Uppgifterna avser situationen 151209.

**Lediga platser**

- Kvarnåsen har inga lediga platser
- Solgården har inga lediga platser
- Demensavdelningarna har inga lediga platser.
- Korttid – två lediga platser.
- Växelvård Lärkan – inga lediga platser.

**Kö till särskilt boende**

- Kö till somatiskt boende: **10** personer, 5 vill till Solgården, 5 till Kvarnåsen.
- Kö till demensboende: **1** person.
- Den person som för närvarande har väntat längst tackade nej till erbjudande om särskilt boende 150901 men är fn på sjukhus.

**Stöd- och omsorgsnämndens beslut**

Stöd och omsorgsnämnden tar del av informationen.

**Expedieras till**

Avgiftshandläggare

§ 160

**Avslutning**

Ordföranden, Birger Pettersson-Wiik, framförde ett tack för året som gått.

Kerstin Andersson tackade ordföranden och tjänstemännen samt önskade god jul och ett gott nytt år.

I anslutning till sammanträdet avtackades nyblivna pensionärer, som slutat sin tjänst under 2015, med en julblomma.