

Plats och tid	Kommunkontoret, Foxen, 14.00–15.30	
Beslutande	Kjell-Arne Ottosson, V Ordförande (KD) Lars Gustafsson (L) Annika Sahlin (L) Kristina Kristiansson (S) Ulla-Britt Svensson (S) Kent Norman (C) Anette Eriksson (C) Esbjörn Andersson (C) Robin Olsson (M), ersättare Agneta Eklund (S), ersättare Mårten Karlsson (S), ersättare	
Övriga närvarande	Birgitta Evensson, Kommunchef Sandra Norsell, Kommunsekreterare Peter Månsson, Verksamhetschef samhällsbyggnad § 33 Kerstin Krogh, Verksamhetschef personal § 40 Agnetha Persson, Upphandlingsstrateg § 32 Lena Bergman, Socialt ansvarig samordnare § 34	
Justeringens plats och tid	Administrativa enheten 2018-03-14	Paragrafer 30 - 50
Sekreterare	Sandra Norsell	
Ordförande	Kjell-Arne Ottosson	
Justerare	Kent Norman	Mårten Karlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2018-03-07		
Datum då anslaget sätts upp	2018-03-14	Datum då anslaget tas ned	2018-04-04
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa avdelningen		
Underskrift	Sandra Norsell		

Ärendelista

§ 30	Dnr KS 2018/33.10	
	Ärenden för kännedom	4
§ 31	Dnr KS 2018/33.10	
	Redovisning delegationsbeslut.....	5
§ 32		
	Information om kommande bilupphandling	6
§ 33	Dnr KS 2017/294.29	
	Överlåtelse av arrendeavtal- Nordmarkens Ridklubb.....	7
§ 34	Dnr KS 2017/445.70	
	Rapportering av gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader- fjärde kvartalet 2017.....	8
§ 35	Dnr KS 2017/502.40	
	Avgifter livsmedelskontrollen 2018	9
§ 36	Dnr KS 2018/62.04	
	Tidsplan budgetarbete 2019-2021.....	11
§ 37	Dnr KS 2017/332.10	
	Fullmäktigeberedning om arvoden m.m.	12
§ 38	Dnr KS 2017/332.10	
	Reglemente för arvoden och andra ekonomiska ersättningar till förtroendevalda ..	14
§ 39	Dnr KS 2016/202.10	
	Årjängs Bostads AB, Nybyggnation trygghetsboende- återrapportering	16
§ 40	Dnr KS 2018/84.02	
	Rapport - Heltid som norm	17
§ 41	Dnr KS 2018/42.02	
	Alkohol- och drogpolicy för Årjängs kommun	19
§ 42	Dnr KS 2018/91.02	
	Policy för rökfri arbetstid - Årjängs kommun.....	20
§ 43	Dnr KS 2018/92.02	
	Löneöversyn 2018.....	21
§ 44	Dnr KS 2016/305.00	

	Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Årjängs kommun- revidering för stöd och omsorgsnämnden samt tillägg för kommunstyrelsen	22
§ 45	Dnr KS 2017/144.04 Årsredovisning 2017- kommunstyrelsen	23
§ 46	Dnr KS 2017/226.04 Årsredovisning EKB	24
§ 47	Dnr KS 2017/91.04 Uppföljning internkontrollplan 2017	25
§ 48	Dnr KS 2018/87.04 Internkontrollplan 2018- kommunstyrelsen.....	27
§ 49	Dnr KS 2017/498.15 Kommunalt verksamhetsbidrag, solcellsanläggning, Karlanda Jordbrukare- Ungdoms byggnadsförening	28
§ 50	Dnr KS 2018/89.50 Lokala trafikföreskrifter, parkering utanför Coop, Årjäng	29

§ 30

Dnr KS 2018/33.10

Ärenden för kännedom

På kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-07 redovisas följande ärenden för kännedom:

1. Migrationsverket Fullgjort åtagande för 2017.
2. MSB. Årsuppföljning 2017 – kommunernas uppgifter enligt lagen om skydd mot olyckor.
3. Samordningsförbundet BÅDESÅ, Protokoll, 180123.
4. Drifts- och servicenämnden, Protokoll, 180126.
5. Migrationsverket. Missiv till kommunerna om 195 miljoner i tillfälligt stöd.
6. Regeringskansliet. Faktblad avseende det aktuella arbetet inom området migration och asyl.
7. Årjängs Bostads AB protokoll 180221.
8. Sydvästra Värmlands och norra Dalslands gemensamma överförmyndarnämnd, protokoll 180212.

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 31

Dnr KS 2018/33.10

Redovisning delegationsbeslut

På kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-07 anmäls:

- delegationsbeslut redovisade på lista
- protokoll med beslut från arbetsutskottets sammanträde 2018-02-21

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 32

Information om kommande bilupphandling

Upphandlingsstrateg Agnetha Persson informerar om tidsplan och arbete kring kommande upphandling för kommunens bilar.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 33

Dnr KS 2017/294.29

Överlåtelse av arrendeavtal- Nordmarkens Ridklubb

Nordmarkens ridklubb har inkommit med en önskan om att överlåta sitt arrendeavtal med kommunen för marken som ridhuset står på. Avsikten är att klubben vill sälja ridhuset till Henrik Hedefur. Arrendeavtalet är på två år och sträcker sig till 2019-09-30 med möjlighet till två års förlängning om inte uppsägning sker ett år innan avtalets utgång.

Då arrendet föreslås överlåtas från en förening till ett företag så föreslås att en årsavgift utgår om 2000 kr per år och att arrendeavtalet kompletteras med årsavgiften.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef samhällsbyggnad och kommunchefens tjänsteskrivelse
2017-11-24
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-11-15 § 229

Yrkanden

Lars Gustafsson (L), Kristina Kristiansson (S), Annika Sahlin (L) och Robin Olsson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner arrendeavtalet.
2. Kommunstyrelsen godkänner att kommunstyrelsens ordförande Daniel Schützer undertecknar avtalet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef samhällsbyggnad

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 34

Dnr KS 2017/445.70

Rapportering av gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader- fjärde kvartalet 2017

Stöd och omsorgsnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Stöd och omsorgsnämnden ska till fullmäktige rapportera detsamma.

Under fjärde kvartalet 2017 har verksamheten stöd och omsorg beslut som inte verkställts inom tre månader. Sju beslut enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) och åtta beslut enligt socialtjänstlagen. Sex av besluten avser insatsen ”biträde av kontaktperson” där det rör sig om resursbrist, det saknas lämplig personal/uppdragstagare. Ett beslut avser insatsen ”boende med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna”, där den enskilde tackat nej. När det gäller beslut enligt socialtjänstlagen så avser ett beslut insatsen ”kontaktperson”, där det rör sig om resursbrist, det saknas lämplig personal/uppdragstagare. Sju beslut avser ”särskilt boende”, på grund av att det fattats platser. Av dessa har sedan tre beslut verkställts och en person har tackat nej till erbjudande.

Informationen har rapporterats till inspektionen för vård och omsorg.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 24

Stöd och omsorgsnämnden 2018-01-25

Socialt ansvarig samordnares tjänsteskrivelse 2018-01-15

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige tar del av informationen att verksamheten stöd och omsorg har gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Sju beslut enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) och åtta beslut enligt socialtjänstlagen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 35

Dnr KS 2017/502.40

Avgifter livsmedelskontrollen 2018

Förslag på ny avgift för livsmedelskontrollen har framtagits.

I EG-förordning nr 882/ 2004 (Kontrollförordningen) regleras medlemsstaternas kontroll av att företagen följer bestämmelserna. I denna förordning anges hur den offentliga kontrollen ska organiseras och genomföras och hur den ska finansieras. En allmän princip är att medlemsstaterna åläggs att se till att tillräckliga resurser finns tillgängliga för att tillhandahålla nödvändig personal och andra resurser för den offentliga kontrollen. Genom att riksdagen antagit regeringens proposition 2005/2006:128 är det bestämt både att den offentliga kontrollen i Sverige ska finansieras med avgifter och att avgifterna skall ge full teckning för de kostnader som är förknippade med den offentliga kontrollen. Det framgår också uttryckligen av 3 § andra stycket och 13 § tredje stycket förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel att kommunerna är skyldiga att ta ut avgifter för att täcka kommunens kostnader för offentlig kontroll.

Den tillgängliga tiden ska delas upp i fyra olika delar:

- Avgiftsfinansierad kontroll, både planerad och extra offentlig kontroll.
- Avgiftsfinansierat arbete med godkännande och registrering.
- Annat arbete som är en förutsättning för kontrollen och därmed ska vara timtaxegrundande, t.ex. kompetensutveckling, samverkan och kalibrering av kontrollen, riskklassning, planering och uppföljning av kontrollen, rapportering av kontrollen, m.m. Restiden till och från kontrollobjekten ingår också här.
- Anslagsfinansierat arbete, dels kontrollrelaterat arbete som inte kan avgiftsfinansieras, t.ex. utredning av obefogade klagomål, remisser, överklagandeärenden, allmän information om kontrollen, mm, dels annat arbete som inte kan avgiftsfinansieras och som inte hör till kontrollen, t.ex. motionssvar, uppdrag från KF och KS, omorganisationsfrågor, fackligt arbete, m.m.

SKL har tagit fram en mall för uträkning av avgiften.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-06 § 41

Bygg och miljönämnden 2017-12-13 § 154

Bygg och miljönämndens arbetsutskott 2017-11-15 § 118

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 35 forts.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

För Årjängs kommuns kontroll av livsmedel utgår från och med 2018-04-01 följande timavgifter:

- Timavgift för planerad kontroll 1355 kr
- Timavgift för godkännande 1355 kr
- Timavgift för extra offentlig kontroll 1042 kr
- Timavgift för registrering 1042 kr

Avgiften skall räknas om årligen då den bygger på antalet kontrolltimmar det aktuella året.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 36

Dnr KS 2018/62.04

Tidsplan budgetarbete 2019-2021

Verksamhetschef ekonomi har tagit fram tider för budgetarbetet 2019 med flerårsplaner 2020-2021.

Tidsplanen är satt med utgångspunkt i kommunens beslutade styr- och ledningssystem.

Kommunfullmäktige fastställer driftsplan 2019-2021, resultatplan 2019-2021, finansiella mål 2019-2021, investeringsbudget 2019-2021, nämndmål och målindikatorer samt skattesats 2019 i juni.

Under 2018 är det val som innebär att budget även ska beslutas av nytt kommunfullmäktige. I förslag på tidsplan finns därför budgetbeslut för perioden 2019-2021 både i juni samt i november.

Respektive nämnd fattar beslut om driftsbudgeten på verksamhetsnivå utifrån kommunfullmäktiges beslut om ramfördelning.

Tyngdpunkten för budgetberedningen är under mars.

Detta för att nämnderna ska få de preliminära ramarna utskickade i tid för att kunna förbereda sig till mötet med budgetberedningen i mitten av maj.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-06 § 39

Verksamhetschef ekonomi och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-01-19

Tidsplan budgetarbete 2019-2021

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Förslag till tidsplan för budgetarbetet, godkänns.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 37

Dnr KS 2017/332.10

Fullmäktigeberedning om arvoden m.m.

Fullmäktigeberedningens syfte och mål var att göra en genomlysning av det nuvarande reglementet för arvoden och andra ekonomiska ersättningar till förtroendevalda. I uppdraget ingick:

- Omvärldsspaning – jämföra med andra kommuners reglementen
- Översyn av förlorad arbetsförtjänst för egenföretagare och hur detta kan styrkas
- Översyn av kommunstyrelsens ordförandes arvode
- Översyn av samtliga nivåer på ersättningarna och arvodena. I enlighet med kommunallagen ska ersättningarna/arvodena vara skälig
- Utredning av arvode för en oppositionsföreträdare
- Arvode och ersättningar ska omfatta även arbetsgruppen för stiftelserna Anders och Karl Olsson donationsfond samt Abel Enockssons donationsfond

Beredningen har haft fyra möten. Samtliga partier i kommunfullmäktige har beretts möjlighet att delta i beredningen. Alla partier förutom Sverigedemokraterna har deltagit.

Beredningen har fått en omvärldsanalys där man jämfört vissa delar ur arvodesreglementena med jämförbara kommuner. Beredningen har gett verksamheten i uppdrag och fått presenterat förslag på tre alternativ gällande grundarvode, timarvode, justeringsarvode, förmötesarvode samt schablonersättning vid förlorad arbetsförtjänst.

Beredningen har på dagens sammanträde lagt förslag på ändringar gällande kommunstyrelsens ordförandes arvode, ersättning för övriga ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott, övriga arvoden och ersättningar, ersättning för arbetsgrupperna i stiftelserna Anders och Karl Olsson donationsfond samt Abel Enockssons donationsfond samt arvoden för kommunens revisorer samt lekmanarevisorer.

Beredningen anser sig fullgjort sitt uppdrag i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2017-09-25 § 128.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-06 § 43

Fullmäktigeberedningen 2018-01-24 § 13

Kommunfullmäktige 2017-09-25 § 128

Kommunfullmäktige 2017-09-25 § 129

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 37 forts.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fullmäktigeberedningens redovisning godkänns.
2. Fullmäktigeberedningen entledigas från sitt uppdrag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 38

Dnr KS 2017/332.10

Reglemente för arvoden och andra ekonomiska ersättningar till förtroendevalda

Fullmäktigeberedningen hade i enlighet med direktiven, i uppdrag att se över kommunens bestämmelser om arvoden till de förtroendevalda i Årjängs kommun. Förvaltningen har tagit fram ett förslag på nya arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Årjängs kommun i enlighet med fullmäktigeberedningens slutsatser.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-06 § 44

Kommunsekreteraren och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-02-23

Förslag till reglemente för arvoden och andra ekonomiska ersättningar till förtroendevalda.

Nuvarande bestämmelser om ekonomiska förmåner till kommunalt förtroendevalda.

Fullmäktigeberedningen 2018-01-24 §§ 9-12

Direktiv till fullmäktigeberedning om arvoden m.m. 2017-09-05

Yrkanden

Robin Olsson (M) yrkar med bifall av Kent Norman (C) och Mårten Karlsson (S) på att ordet ”hen” i kap 3.4 i reglementet ersätts med ”förtroendevald”.

Kristina Kristiansson (S) yrkar med bifall av Anette Eriksson (C), Kent Norman (C), Esbjörn Andersson (C) och Agneta Eklund (S) på att en oppositionsföreträdare i kommunstyrelsen får ett fast arvode på 25 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode.

Robin Olsson (M) yrkar med bifall av Lars Gustafsson (L) och Annika Sahlin (L) på fullmäktigeberedningens förslag att ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott, undantaget ordförande, delar på ett arvode på 25 % kommunstyrelsens ordförandes arvode (6,25 %).

Robin Olsson (M) yrkar på att Årjängs Bostads AB:s ordförande får en höjning av procentsatsen från 5 % till 10 %.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 38 forts.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om kommunstyrelsen kan bifalla Robin Olsson (M) m.fl. yrkande gällande den redaktionella ändringen på ordet ”hen”, och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Ordförande ställer sedan Kristina Kristiansson (S) m.fl. yrkande gällande oppositionsråd mot Robin Olsson (M) m.fl. yrkande om att ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott, undantaget ordförande, delar på ett arvode på 25 % kommunstyrelsens ordförandes arvode (6,25 %), och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Kristina Kristiansson (S) m.fl. yrkande.

Ordförande ställer därefter frågan om kommunstyrelsen kan bifalla Robin Olssons (M) yrkande gällande att Årjängs Bostads AB:s ordförande får en höjning av procentsatsen från 5 % till 10 %, och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Slutligen frågar ordförande om kommunstyrelsen kan bifalla förslag till reglementet med de justeringar som beslutats och finner att kommunstyrelsen bifaller reglementet med beslutade justeringar.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reglemente för arvoden och andra ekonomiska ersättningar till förtroendevalda antas.

Reservationer

Robin Olsson (M), Lars Gustafsson (L), Annika Sahlin (L) och Kjell-Arne Ottosson (KD) reserverar sig mot beslutet gällande oppositionsråd till förmån för eget yrkande.

Robin Olsson (M) reserverar sig mot beslutet att avslå yrkandet om en höjning av procentsatsen på Årjängs Bostads AB:s ordförande till förmån för eget yrkande.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 39

Dnr KS 2016/202.10

Årjängs Bostads AB, Nybyggnation trygghetsboende- återrapportering

Kommunfullmäktige beslutade 2017-02-02 att ge Årjängs Bostads AB i uppdrag att bygga trygghetsboende i Årjäng. Tre olika alternativ har därefter arbetats fram av bolaget och kommunen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 23
Verksamhetschef ekonomi och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-01-29
Kommunfullmäktige 2017-02-02 § 6
Tjänsteskrivelse från ÅBAB 2017-06-15
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-09-13 § 176
Styrelseprotokoll ÅBAB 2017-11-22
Kommunfullmäktige 2017-11-27 § 163
Tjänsteskrivelse ÅBAB 2017-11-28
Alternativ beräkning av fastighetsvärde 2018-01-02
Styrelseprotokoll ÅBAB 2018-01-24
Produktionskalkyl Solängsvägen
Produktionskalkyl Hällan

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Årjängs Bostads AB:s inriktning att genomföra upphandling för byggnation i Töcksfors och Årjäng, där första prioritering är byggnation av lägenheter på Solängsvägen i Töcksfors och därefter byggnation av trygghetsboende i Årjäng, godkänns.
2. Årjängs Bostads AB:s behov att göra avsteg från avkastningskravet för år 2021, godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 40

Dnr KS 2018/84.02

Rapport - Heltid som norm

En central överenskommelse finns mellan Kommunal och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) om att heltid ska vara norm och att fler ska arbeta heltid.

Årjängs kommun ska uppfattas som en attraktiv arbetsgivare och som kan erbjuda intressanta jobb med möjlighet till utveckling av både verksamhet och medarbetare samt till eget ansvarstagande.

Genom att erbjuda heltid som norm ökar möjligheterna att både attrahera, rekrytera och behålla medarbetare.

Målet är att tillsvidareanställning på heltid är det normala vid nyanställning och att redan anställda medarbetare ska arbeta heltid i högre utsträckning än i dag. Heltidsarbete ökar det ekonomiska oberoendet och gör att fler klarar sin egen försörjning. När fler arbetar heltid uppstår positiva effekter för yrkenas attraktivitet, framtida kompetensförsörjning och jämställdhet.

Med heltid som norm skapas det förutsättningar för att få en ökad kontinuitet vilket kan bidra till en bättre kvalitet på den verksamheten som bedrivs för våra kunder och medborgare. Heltid som norm kan i förlängningen minska behovet av visstidsanställningar och leda till ökad jämställdhet. Heltid som norm är också en viktig del i kommunens jämställdhetsarbete.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 25

Verksamhetschef personal och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-02-08

Rapport heltid som norm 2017-10-16

Yrkanden

Kristina Kristiansson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Robin Olsson (M) yrkar på att ärendet återremitteras för ytterligare beredning gällande den ekonomiska bilden.

Om ärendet inte beslutas återremitteras, yrkar Robin Olsson (M) avslag på arbetsutskottets förslag.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 40 forts.

Beslutsgång

Ordförande ställer först frågan till kommunstyrelsen om ärendet ska avgöras på dagens sammanträde och finner att ärendet ska behandlas på dagens sammanträde.

Ordförande ställer sedan Kristina Kristianssons (S) bifallsyrkande mot Robin Olssons (M) avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Rapport och plan ”Heltid som norm” som inriktning för fortsatt arbete, antas.

Protokollsanteckningar

Moderaterna vill att Årjängs kommun ska ha en kostnadseffektiv förvaltning med hög kvalitet. Vi ser positivt på att kommunen erbjuder de som så önskar och där det är betingat heltid, dock ska kommunens behov av bemanning och de anställas önskan bejakas.

Vi ser även positivt på delar av rapporten och framförallt det som framkommer att fler får fast anställning och färre timvikariat. Vi ser även värdet av en bemannings pol där anställda kan användas om behov uppstår, vi är dock medvetna om vilka utmaningar detta medför med att få rätt kompetenser och att timmar används kostnadseffektivt.

Vårt motstånd till denna reform ligger i att vi inte ser hur detta förslag ska vara kostnadsneutralt. Vi kan inte genomdriva denna massiva reform utan att ha alla fakta på bordet först. Vad innebär detta för de anställda, vad kostar det skattebetalarna och vad blir den totala vinsten med förslaget. I underlaget framgår det inte total kostnadspåverkan, tvärtom är denna information tvetydig varför vi yrkar återremiss för att få fram detta innan kommunen antar heltid som norm. I och med att vår återremiss föll yrkar vi avslag på heltid som norm tills detta klarlagts.

Moderaterna i Årjängs kommun

Reservationer

Robin Olsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef personal, kommunchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 41

Dnr KS 2018/42.02

Alkohol- och drogpolicy för Årjängs kommun

Personalavdelningen har arbetat fram en ny alkohol och drogpolicy för Årjängs kommun. Alkohol och drogpolicy kommer att vara en del i en serie av ett antal policys som tillsammans kommer att utgöra Årjängs kommuns samlade personalpolicy. I dessa policys återfinns de förväntningar som kommunen har på alla anställda.

Utöver vår policys arbetar Årjängs kommun fram tillhörande styrande dokument:

- Tillämpningsföreskrifter - hur lever vi upp till policyn
- Rutiner - regler för den dagliga verksamheten samt
- Mallar och checklistor

Vår målsättning med Årjängs Kommuns alkohol- och drogpolicy är:

- Att upprätthålla en trygg och säker arbetsplats.
- Att säkerställa nykterhet under arbetstid.
- Att verka för en tidig identifikation av alkoholproblem och därmed möjliggöra tidiga rehabiliteringsinsatser. Årjängs kommuns inställning är att alkohol- och drogproblem går att åtgärda samt att tidiga insatser har en positiv hälsoeffekt.
- Policyn omfattar alla anställda, förtroendevalda, praktikanter och elever i Årjängs kommun

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 26

Verksamhetschef personal och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-02-13

Förslag till Alkohol och drogpolicy för Årjängs kommun

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet bordläggs till kommunstyrelsen sammanträde 9 april.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 42

Dnr KS 2018/91.02

Policy för rökfri arbetstid - Årjängs kommun

Personalavdelningen har arbetat fram en ny policy för rökfri arbetstid i Årjängs kommun. Policy för rökfri arbetstid kommer att vara en del i en serie av ett antal policys som tillsammans kommer att utgöra Årjängs kommuns samlade personalpolicy. I dessa policys återfinns de förväntningar som kommunen har på alla anställda.

Utöver vår policys arbetar Årjängs kommun fram tillhörande styrande dokument:

- Tillämpningsföreskrifter - hur lever vi upp till policyn,
- Rutiner - regler för den dagliga verksamheten samt
- Mallar och checklistor

Vår målsättning med rökfri arbetstid är att:

- Ha en rökfri arbetsplats så att ingen, vare sig medarbetare, elev, förtroendevald, besökare eller brukare, i eller kring kommunens lokaler, utsätts för tobaksrök mot sin vilja.
- Minska rökningen bland medarbetare, förtroendevalda, praktikanter och elever.
- Kommunens medarbetare ska vara förebilder för barn, ungdomar, brukare och klienter när det gäller användandet av tobak.
- Årjängs kommun ska ses som en hälsomedveten framsynt organisation.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 27

Verksamhetschef personal och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-02-13

Förslag till policy om rökfri arbetstid

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Förslag till policy för rökfri arbetstid Årjängs kommun, antas.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 43

Dnr KS 2018/92.02

Löneöversyn 2018

Personalchefen har fått i uppdrag att i samråd med kommunchefens ledningsgrupp, utarbeta förslag till lönestrategiska satsningar inför löneöversyn 2018. I uppdraget ingår att även utarbeta direktiv för löneöversynen 2018.

Lönesättningen i Årjängs kommun vilar på tre grunder:

Vad: Arbetets svårighetsgrad, och de krav som det ställer på medarbetaren

Hur: Arbetstagaren personligen, dvs medarbetarens arbetsinsatser, hur arbetet utförs samt

Marknadsläget i omvärlden

Mot bakgrund av den löneanalys som gjorts föreslås att Kommunstyrelsens avsatta medel för lönestrategiska satsningar fördelas till nedanstående grupper i samband med löneöversyn 2018.

Lönestrategiska lönesatsningar föreslås göras på lärare, fysioterapeuter, arbetsterapeuter samt ekonomer. Dessa grupper ska prioriteras genom högre genomsnittlig löneökning än övriga yrkesgrupper samt genom ökad differentiering utifrån prestation och måluppfyllelse. Prioritering inom ovanstående yrkeskategorier ska bygga på analys av lönestruktur samt bedömning av rekryteringsläge.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 28

Verksamhetschef personal och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-02-13 Rapport, Fördelning av lönestrategiska medel samt direktiv för löneöversyn 2018.

Bilaga 1 Löneanalys Årjängs kommun januari 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens avsatta medel för lönestrategiska satsningar fördelas till lärare, distriktssköterskor, fysioterapeuter, arbetsterapeuter, samt på ekonomer i samband med löneöversyn 2018.

2. Direktiv för löneöversyn 2018 enligt Rapport, Fördelning av lönestrategiska medel samt direktiv för löneöversyn 2018, antas.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef personal

§ 44

Dnr KS 2016/305.00

Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Årjängs kommun- revidering för stöd och omsorgsnämnden samt tillägg för kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutade den 29 maj 2017 att flyktingmottagningen organisatoriskt skulle flyttas från stöd och omsorgsnämnden till kommunstyrelsens verksamhetsområde. I samband med detta togs inget beslut om att revidera denna förändring av ansvar i reglementet för kommunstyrelsen och nämnderna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 29

Kommunjuristen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-01-30

Kommunfullmäktiges beslut 2017-05-29 § 74

Chef medborgarservices och kommunchefens tjänsteskrivelse, dat. 2017-02-20

Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna, rev. 2017-12-18 § 186

Yrkanden

Tilläggsyrkande

Kjell-Arne Ottosson (KD) yrkar på att texten i punkten 1 ” Enheten ansvarar även för flyktingmottagande som innefattar ansvar för mottagande, stöd och information samt hjälp med bosättning” ersätts med ”Enheten ansvarar även för kommunens mottagande av nyanlända, stöd och information samt hjälp med bosättning”.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. I reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Årjängs kommun görs följande revidering och tillägg under kommunstyrelsens verksamhetsområde, punkten 2.1.4:

Arbetsmarknad och integration

Styrelsen ansvarar för kommunens arbetsmarknads- och integrationsenhet. Enheten är till för de som varit borta från arbetsmarknaden under lång tid och ger dem möjlighet till arbetsträning för att komma ut i egenförsörjning eller studier. Enheten ansvarar även för kommunens mottagande av nyanlända, stöd och information samt hjälp med bosättning.

2. Texten i beslutspunkt 1 som handlar om flyktingmottagning tas bort under stöd- och omsorgsnämndens verksamhetsområde, punkten 2.3.1.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 45

Dnr KS 2017/144.04

Årsredovisning 2017- kommunstyrelsen

Årsredovisningen visar på ett överskott på 5 828 tkr för 2017.

Under 2017 har Kommunstyrelsen haft större kostnader än beräknat för trafikbelysningen och en del av kommunens fastigheter på grund av högre underhållskostnader. Landsbygdstrafiken hade högre kostnader än beräknat.

Kostnaderna täcks upp av överskott för extra statsbidrag, försäljning av fastigheter och avverkad skog samt lägre lönekostnader än budgeterat inom flera verksamheter.

Kommunstyrelsen har uppnått 2 av 6 mål.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 30

Förvaltningsekonomen och verksamhetschef ekonomi tjänsteskrivelse 2018-02-15

Årsredovisning 2017 Kommunstyrelsen dat 2017-02-16

Kommunstyrelsens beslut

Årsredovisning 2017 för Kommunstyrelsen godkänns.

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom, verksamhetschef ekonomi

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 46

Dnr KS 2017/226.04

Årsredovisning EKB

Projektet ensamkommande barn visar en avvikelse på -205 tkr vid årets slut.

Stöd- och omsorgsnämndens överskott av statsbidrag uppgår till 5 531 tkr. Det har förts över till 2018.

Övriga differenser belastar respektive nämnds resultat.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 31

Förvaltningsekonomen och verksamhetschef ekonomi tjänsteskrivelse 2018-02-13

Årsredovisning 2017 ensamkommande barn, dat. 2018-02-13

Kommunstyrelsens beslut

Årsredovisning 2017 ensamkommande barn godkänns.

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom, verksamhetschef ekonomi

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 47

Dnr KS 2017/91.04

Uppföljning internkontrollplan 2017

Enligt av kommunfullmäktige antaget styr- och ledningssystem skall nämnderna varje år fatta beslut om vilka internkontroller som ska göras under året i en internkontrollplan.

Nämnden ska senast i februari påföljande år rapportera resultatet av den interna kontrollen till Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapport utvärdera kommunens samlade system för den interna kontrollen och i de fall förbättringar behövs, vidta åtgärder om sådana.

Totalt har 23 kontrollmoment genomförts.

Av dessa visar 4 kontrollmoment brister:

- 1) Kontroll av att upphandling görs och att avtal följs (BUN). Köp sker utanför avtal.
- 2) Lojalitet mot ramavtal inom städmaterial, livsmedel och möbler. Köp sker utanför avtal, främst för livsmedel.
- 3) Att beslut verkställs (KS). 1 av 6 beslut inte verkställt.
- 4) Ägardirektiven för kommunens bolag avseende upphandlingsförfarandet efterlevs. Följs till viss del inte vid köp under direktupphandlingsgränsen. (KS)

Samtliga kontrollmoment som påvisat brister har återrapporterat förbättringsåtgärder.

Ett kontrollmoment inom Kommunstyrelsen samt ett kontrollmoment inom Stöd och omsorgsnämnden har inte återrapporterats.

- 1) Helpdesk ärenden återkopplas till verksamheterna avseende behandlingstid samt att stödet upplevts tillräckligt. (KS)
- 2) Att det finns uppdaterade genomförandeplaner som uppfyller givna krav. (SoO)

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 32

Verksamhetschef ekonomi och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-02-14

Underlag från granskning av internkontroll 2017 från BUN, SoO, BoM, KFN, KS

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 47 forts.

Kommunstyrelsens beslut

1. Åtterrapporten av internkontroll för 2017 godkänns.
2. De åtgärder/förbättringar som respektive nämnd har föreslagits ska genomföras under 2018.
3. De övriga kontrollmomenten som påvisade brister eller inte var avstämnda ska inkluderas i respektive nämnds internkontrollplan för 2019.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef ekonomi, kommunchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 48

Dnr KS 2018/87.04

Internkontrollplan 2018- kommunstyrelsen

Enligt kommunfullmäktiges reglemente för intern kontroll ska nämnderna varje år anta en särskild plan för den interna kontrollen.

För kommunstyrelsen innebär detta att fastställa en internkontrollplan inom sina verksamhetsområden för 2018.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 33

Verksamhetschef ekonomi och kommunchefens tjänsteskrivelse 2018-02-14

Förslag till internkontrollplan 2018 KS

Kommunstyrelsens beslut

1. Framtagen internkontrollplan för kommunstyrelsen 2018, antas.
2. Resultatet av uppföljningen av internkontrollplanen ska ske till kommunstyrelsen i mars 2019.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef ekonomi, kommunchefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 49

Dnr KS 2017/498.15

**Kommunalt verksamhetsbidrag, solcellsanläggning,
Karlanda Jordbrukare- Ungdoms byggnadsförening**

Karlanda Jordbrukare-Ungdoms byggnadsförening ansöker om förhandsbesked angående kommunalt ekonomiskt stöd för att uppföra en solcellsanläggning samt byte av yttertak på Hämnäs bygdegård. Kostnaden för projektet är beräknat till 1 226 623 kronor. Syftet med investeringen är att minimera användandet av olja för uppvärmning samt byta och isolera yttertaket. Föreningen kommer att söka bidrag hos Boverket på 50 % av kostnaden men kravet för att bidraget ska beviljas är att kommunen går in med ett med bidrag på 30 % av den totala kostnaden. 20 % ska föreningen finansiera själva.

Chef medborgarservice föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ta upp ärendet i budgetarbetet för 2019.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 34
Chef medborgarservice tjänsteskrivelse 2018-02-07
Ansökan 2017-02-20

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ta upp ärendet i budgetarbetet för 2019.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Medborgarservice, verksamhetschef ekonomi,
kommunchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 50

Dnr KS 2018/89.50

Lokala trafikföreskrifter, parkering utanför Coop, Årjäng

Vid ombyggnation av torget så utökades tillgänglighetsparkeringen med en extra parkeringsruta. Den lokala trafikföreskriften ändrades däremot inte utan föreskriften nämner endast en parkeringsruta vilket försvårar den kommunala trafikövervakningen. I den gamla föreskriften så är också planangivelsen (söder om kv Bromsen) och platsen som verkligen avses lätt att feltolka. Förslag på en förtydligande text till reviderad trafikföreskrift har tagits fram.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-21 § 35

Verksamhetschef samhällsbyggnad och kommunchefens tjänsteskrivelse
2018-02-09

Karta med markerade parkeringsrutor 2018-02-09

Lokal trafikföreskrift 2002-02-28

Förslag på text i lokal trafikföreskrift 2018-02-09

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om att förslaget till ny lokaltrafikföreskrift som förtydligar antalet parkeringsplatser med särskilt parkeringstillstånd samt klargör placeringen, antas.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef samhällsbyggnad, teknisk handläggare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------