

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|
| Plats och tid | Kommunkontoret, Foxen, 14.00–16.50 | | |
| Beslutande | Daniel Schützer, Ordförande (S) Kjell-Arne Ottosson, V Ordförande (KD) Lars Gustafsson (L) Annika Sahlin (L) Mikael Olsson (M) Birger Pettersson Wiik (S) Ulla-Britt Svensson (S) Annika Holmstrand (C) Kent Norman (C) Agneta Eklund (S), ersättare Esbjörn Andersson (C), ersättare | | |
| Övriga närvarande | Se sista sidan | | |
| Justeringens plats och tid | Administrativa avdelningen 2017-02-06 | Paragrafer | 1 - 25 |
| Sekreterare | Sandra Norsell | | |
| Ordförande | Daniel Schützer | | |
| Justerare | Kjell-Arne Ottosson | Kent Norman | |
| | ANSLAG/BEVIS | | |
| | Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. | | |
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2017-02-01 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2017-02-07 | Datum då anslaget tas ned | 2017-03-01 |
| Förvaringsplats för protokollet | Administrativa avdelningen | | |
| Underskrift | Sandra Norsell | | |

Ärendelista

| | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 1 | Dnr KS 2017/64.01 | |
| | Ärenden för kännedom | 4 |
| § 2 | Dnr KS 2017/64.01 | |
| | Redovisning delegationsbeslut..... | 5 |
| § 3 | | |
| | Besök från styrelsen i stiftelserna Karl och Anders Olsson och Abel Enokssons donationsfonder..... | 6 |
| § 4 | | |
| | Redovisning resultat från KKiK (kommuners kvalitet i korthet) | 7 |
| § 5 | | |
| | Redovisning av resultat från medarbetarundersökningen | 8 |
| § 6 | Dnr KS 2017/41.02 | |
| | Förslag om växling av semesterdagstillägget mot extra semesterdagar | 9 |
| § 7 | Dnr KS 2017/43.02 | |
| | Möjlighet till lönevaxling - pension..... | 11 |
| § 8 | Dnr KS 2017/44.02 | |
| | Lönestrategiska riktlinjer 2017 | 12 |
| § 9 | Dnr KS 2016/202.10 | |
| | Nybyggnation projekt Årjängs Bostads AB- återrapportering | 13 |
| § 10 | Dnr KS 2016/140.20 | |
| | Förskolelokaler Töcksfors 2017 | 14 |
| § 11 | Dnr KS 2016/401.20 | |
| | Förskolelokal alternativt tomt för förskola i Årjäng och Töcksfors | 15 |
| § 12 | Dnr KS 2016/336.30 | |
| | VA-policy för Årjängs kommun..... | 16 |
| § 13 | Dnr KS 2015/372.01 | |
| | Målbeskrivning och arbetsordning för arbetsmarknadsenheten AME | 17 |
| § 14 | Dnr KS 2017/45.20 | |
| | Plantaxa 2017..... | 18 |
| § 15 | Dnr KS 2016/112.01 | |

| | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| | Föreskrifter om arkivvård och riktlinjer för hantering av arkiv i Årjängs kommun | 19 |
| § 16 | Dnr KS 2016/305.00 Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Årjängs kommun..... | 20 |
| § 17 | Dnr KS 2016/320.18 Reglemente för krisledningsnämnden..... | 21 |
| § 18 | Dnr KS 2014/303.10 Utbetalning av kommunalt partistöd 2016..... | 22 |
| § 19 | Dnr KS 2014/323.53 Samordning av skolskjutsar och linjetrafik i Årjängs kommun..... | 23 |
| § 20 | Dnr KS 2016/417.01 Remiss: Strategi ANDT-förebyggande arbete i Värmland 2017-2021..... | 24 |
| § 21 | Dnr KS 2016/429.04 Tidsplan budget 2018-2020 | 26 |
| § 22 | Dnr KS 2016/285.10 Motion - Samverkan med andra kommuner | 27 |
| § 23 | Dnr KS 2016/287.10 Motion - Årjäng, en vargfri kommun på sikt? | 28 |
| § 24 | Dnr KS 2016/365.40 Åtgärdsprogram för miljökvalitetsmålen i Värmlands län 2016-2020..... | 29 |
| § 25 | Dnr KS 2016/133.01 Folkhälsosamverkan- val av ny representant..... | 30 |

§ 1

Dnr KS 2017/64.01

Ärenden för kännedom

På kommunstyrelsens sammanträde 2017-02-01 redovisas följande ärenden för kännedom:

1. Samordningsförbundet BÅDESÅ, Protokoll, 161128.
2. Värmlands län Vårdförbund, Delårsbokslut 2016, 161206.
3. Regeringsbeslut, Överklagande tas inte upp för prövning, 161124.
4. Länsstyrelsen Värmland, Tillstånd till kameraövervakning ST1, 161206.
5. MSB, Aktuell information om civilt försvar, 161205.
6. Länsstyrelsen Värmland, Prövning av beslut att medge strandskyddsdispens, 161206.
7. Stiftelsen Glaskogens Naturreservat, Protokoll, 161207.
8. Sydvästra Värmlands och norra Dalslands gemensamma överförmyndarnämnd, Protokoll, 161212.
9. Årjängs kommuns yttrande avseende ansökan om bidrag ur fonderade bygdemedel, 161219.
10. Drifts- och servicenämnden, Protokoll, 161202.
11. Ung Företagsamhet, Verksamhetsberättelse och konceptrapport 2016, 170116.
12. Migrationsverket, Migrationsverket minskar antalet boenden, 170117.
13. Överenskommelse om avslutande av avtal gällande gemensam IT-ledningsfunktion för IT-verksamheterna i Säffle och Årjängs kommuner, 161220.
14. Region Värmland, Regionalt trafikförsörjningsprogram för Värmland 2017-2021, 170119.
15. Landstinget i Värmland, Protokoll, 161125.
16. Sydvästra Värmlands och norra Dalslands gemensamma överförmyndarnämnd, Protokoll, 170116.

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 2

Dnr KS 2017/64.01

Redovisning delegationsbeslut

På kommunstyrelsens sammanträde 2017-02-01 anmäls:

- delegationsbeslut redovisade på lista
- protokoll med beslut från arbetsutskottets sammanträde 2017-01-18

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 3

Besök från styrelsen i stiftelserna Karl och Anders Olsson och Abel Enokssons donationsfonder

Representanter i stiftelserna Karl och Anders Olsson och Abel Enokssons donationsfonder besöker kommunstyrelsen på dagens sammanträde. Styrelsen lyfter ett antal frågor och problemställningar med kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen kommer att lyfta ärendet om styrelsens fortsatta arbete, besvara dagens frågeställningar och tydliggöra de olika styrelsernas ansvarsområden på något av kommunstyrelsens sammanträde under våren 2017.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 4

Redovisning resultat från KKiK (kommuners kvalitet i korthet)

Det nationella projektet KKiK (kommuners kvalitet i korthet) omfattar 251 kommuner som utmanar sig själva genom att ta fram och jämföra resultat för att lära och utvecklas.

KKiK använder cirka 40 mått för att mäta kommunens prestationer inom fem områden. Syftet med måtten är bland annat att kommuner ska använda måtten som en del i styrningen och verksamhetsutvecklingen samt i dialogen med invånarna.

- kommunens tillgänglighet
- trygghetsaspekter i kommunen
- medborgarens delaktighet och kommunens information
- kommunens effektivitet/kommunen som samhällsutvecklare

Verksamhetschef för medborgarservice, samhällsbyggnad, stöd och omsorg och barn och utbildning redovisar på dagens sammanträde resultat från sina respektive verksamheter från KKiK.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 5

**Redovisning av resultat från
medarbetarundersökningen**

Personalchefen redovisar resultatet från medarbetarundersökningen som gjordes i november-december 2016.

Verksamhetscheferna har på kommunchefens ledningsgrupp fått i uppdrag att tillsammans med sin personal, välja ut två fokusområden som man ska arbeta med under året.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 6

Dnr KS 2017/41.02

Förslag om växling av semesterdagstillägget mot extra semesterdagar

Semesterlön för medarbetare med fast kontant lön utgörs av löpande semesterlön samt semesterdagstillägg. Löpande semesterlön utges med den under den betalda semestertiden löpande lönen.

Semesterdagstillägg utges i samband med semesterledigheten för varje uttagen betald semesterdag med belopp som beräknas på följande sätt:

$18,4\% \times 12 \times \text{löpande semesterlön per månad} / 365$

Förslaget innebär att Årjängs kommun erbjuder de anställda att växla hela årets semesterdagstillägg till extra ledighet.

25 dagars årssemester = 5 dagars ledighet

31 eller 32 dagars årssemester = 6 dagars ledighet.

Det finns idag små möjligheter att erbjuda förmåner till kommunens anställda inom ramen för kommunens avtal. Växling av semesterdagstillägget är en möjlighet som inte kostar kommunen något i pengar mer än den administration som det medför. Möjligheten blir därför ett led i kommunens strävan att bli än mer attraktiva som arbetsgivare, både för redan anställd personal men också i samband med nyrekrytering. Åtgärden kan även ses som en del i kommunens hälsobefrämjande arbete då vi utgår ifrån att ledighet förebygger ev. senare sjukfrånvaro.

Möjligheten till växling finns idag i ett antal kommuner runt om i landet. Erfarenheterna har i de kommunerna varit positiva – ca 30 % av de anställda utnyttjar möjligheten.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 6

Personalchefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-12-14

Tillämpningsföreskrifter för byte av semesterdagstillägg mot ledig tid

Kommunstyrelsens beslut

1. Medarbetare i Årjängs kommun ges möjlighet att växla sitt semesterdagstillägg mot extra semesterdagar.
2. Kommunstyrelsen ger personalchefen i uppdrag att inleda förhandlingar om lokalt kollektivavtal samt att upprätta tillämpningsföreskrifter kring hur växlingen ska gå till.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Beslutet skickas till

Personalchef

Kommunchefens ledningsgrupp

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 7

Dnr KS 2017/43.02

Möjlighet till löneväxling - pension

Som ett led i det strukturerade arbetet med att öka attraktiviteten som arbetsgivare, bör Årjängs kommun erbjuda en möjlighet att löneväxla delar av lön till pension, så kallad bruttolöneväxling till tjänstepension. Detta berör i första hand medarbetare med en lönenivå som överstiger 8,07 inkomst basbelopp per år (39 879/mån 2016). I rekrytering är detta en viktig attraktionsfråga, då det efterfrågas av många.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 7
Personalchefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-01-05

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslaget om möjlighet att löneväxla till pension, godkänns.
2. Förhandlingar inleds med de fackliga organisationerna att sluta kollektivavtal om löneväxling.

Beslutet skickas till

Personalchefen
Kommunchefens ledningsgrupp

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 8

Dnr KS 2017/44.02

Lönestrategiska riktlinjer 2017

Personalchefen har fått i uppdrag att i samråd med kommunchefens ledningsgrupp, utarbeta förslag till lönestrategiska satsningar inför löneöversyn 2017. I uppdraget ingår även att utarbeta direktiv för löneöversynen 2017.

Lönesättningen i Årjängs kommun vilar på tre grunder:

Vad: Arbetets svårighetsgrad, och de krav som det ställer på medarbetaren.

Hur: Arbetstagaren personligen dvs. medarbetarens arbetsinsatser, hur arbetet utförs samt, marknadsläget i omvärlden.

Mot bakgrund av den löneanalys som gjorts föreslås att kommunstyrelsens avsatta medel för lönestrategiska satsningar fördelas till nedanstående grupper i samband med löneöversyn 2017.

De lönestrategiska satsningarna föreslås göras på de yrkesgrupper där kommunen i dag har svårt att säkra kompetensförsörjningen d.v.s. på lärare, socionomer, distriktssköterskor, fysioterapeuter, arbetsterapeuter, ingenjörer, miljö- och hälsoskyddsinspektörer, samt på ekonomer. Dessa grupper ska prioriteras genom högre genomsnittlig löneökning än övriga yrkesgrupper samt genom ökad differentiering utifrån prestation och måluppfyllelse. Prioritering inom ovanstående yrkeskategorier ska bygga på analys av lönestruktur samt bedömning av rekryteringsläge.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-02-01 § 8

Personalchefen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2017-01-04

Rapport, Fördelning av lönestrategiska medel samt direktiv för löneöversyn 2017

Löneanalys Årjängs kommun december 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens avsatta medel för lönestrategiska satsningar fördelas till lärare, socionomer, distriktssköterskor, fysioterapeuter, arbetsterapeuter, ingenjörer, miljö- och hälsoskyddsinspektörer, samt på ekonomer i samband med löneöversyn 2017 samt att anta direktiv för löneöversyn 2017 enligt Rapport, Fördelning av lönestrategiska medel samt direktiv för löneöversyn 2017.

Beslutet skickas till

Personalchefen

Kommunchefens ledningsgrupp

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 9

Dnr KS 2016/202.10

Nybyggnation projekt Årjängs Bostads AB- återrapportering

Kommunfullmäktige beslutade 27 juni 2016 om att Årjängs Bostads AB får i uppdrag att undersöka hur nybyggnation kan genomföras.

Årjängs Bostads AB:s ordförande Börje Liviken, styrelseledamöterna Jonas Åhs och Stefan Norman och VD Lars Åberg återrapporтерade uppdraget på arbetsutskottets sammanträde 2016-11-09.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-11-09 § 189

Yrkanden

Birger Pettersson Wiik (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Samhällsbyggnadsavdelningen får i uppdrag att skyndsamt genomföra planändring för möjliggörande av byggnation av trygghetsboende.
2. Samhällsbyggnadsavdelningen får i uppdrag att inventera lämpliga områden för flerbostadshus och återrapporтерa detta till arbetsutskottet senast 15 februari 2017.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årjängs Bostads AB får i uppdrag att bygga trygghetsboende.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef samhällsbyggnad

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 10

Dnr KS 2016/140.20

Förskolelokaler Töcksfors 2017

Barn och utbildningsnämnden har hos kommunstyrelsen begärt att en ny förskola ska tas fram i Töcksfors samt att ett nytt mottagningskök iordningställs under 2017.

Samhällsbyggnadsavdelningen har tillsammans med verksamheten barn och utbildning och Klara Arkitekter har under hösten 2016 projekterat fram en lämplig utbyggnad av Junibäckens förskola. Ett förfrågningsunderlag ska tas fram och utvärdering beräknas vara klar vecka 10 under 2017. Byggnationen startar under våren 2017 och byggnaden beräknas vara färdigställd preliminärt till årsskiftet 2017/2018. I projekteringen tas olika förslag fram för både ett tillagningskök samt mottagningskök då eventuellt uppstart av tillagningskök i kommunen utreds av barn och utbildningsnämnden.

Problemet med lokalbrist under 2017 har barn och utbildningsnämnden löst genom att hyra lägenheter av Årjängs Bostads AB.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-11-09 § 190

Verksamhetschef samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2016-10-20

Barn och utbildningsnämnden 2016-04-05 § 27

Kommunstyrelsens beslut

Barn och utbildningsnämndens begäran anses besvarad.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef samhällsbyggnad

BUN för kännedom

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 11

Dnr KS 2016/401.20

Förskolelokal alternativt tomt för förskola i Årjäng och Töcksfors

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat om att ansöka hos kommunstyrelsen om att den ska ta fram underlag enligt nedan:

1. Utbyggnad av en förskoleavdelning i Töcksfors på förskolan Dungen.
2. Utbyggnad av en förskoleavdelning i Årjäng på förskolan Backsippan.
3. Tomter för förskola tas med i detaljplan i Årjäng och Töcksfors.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 4
Verksamhetschef samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2016-01-04
Barnomsorgschefens tjänsteskrivelse, 2016-10-14
Barn och utbildningsnämndens sammanträdesprotokoll, 2016-12-06 § 87

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att samhällsbyggnadschefen får i uppdrag att ta fram underlag enligt barn och utbildningsnämnden ansökan:

1. Utbyggnad av en förskoleavdelning i Töcksfors på förskolan Dungen.
2. Utbyggnad av en förskoleavdelning i Årjäng på förskolan Backsippan.
3. Tomter för förskola tas med i detaljplan i Årjäng och Töcksfors.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef samhällsbyggnad

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 12

Dnr KS 2016/336.30

VA-policy för Årjängs kommun

Årjängs kommun har i samarbete med Eda kommun tagit fram en vatten och avloppspolicy (VA) vilken ska verka som ett styrdokument i framställandet av vatten och avloppsplanen. I denna har kommunens strategier, riktlinjer och prioriteringsgrunder inom VA-planering fastställts. Policyn är framställd av tjänstemän på VA-avdelningen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-11-09 § 192

Miljöingenjörens tjänsteskrivelse 2016-10-26

Förslag till VA- policy för Årjängs kommuns 2016-10-26

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

VA- policy för Årjängs kommun antas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 13

Dnr KS 2015/372.01

Målbeskrivning och arbetsordning för arbetsmarknadsenheten AME

Chef Medborgarservice har utrett arbetsmarknadsenhetens verksamhet. I samband med utredningens behandling i kommunstyrelsen 2015-11-11 fick chef medborgarservice i uppdrag att återkomma med förslag på målbeskrivning och arbetsordning för arbetsmarknadsenheten.

I enlighet med det som beskrivs i utredningen är målen:

1. Att den inskrivnes tid ska begränsas till högst tre år.
2. Att varje inskriven ska ha personliga utvecklingsplaner.
3. Att varje inskriven ska coachas för att komma ut i det reguljära arbetslivet alternativt till studier.
4. Att varje inskriven ska erbjudas ett varierat arbete inom arbetsmarknadsenheten.

Arbetsmarknadsenheten är i ett förändringsarbete när det gäller de olika ansvarsområdena och hur man ska arbeta metodmässigt med de inskrivna. Detta förändringsarbete får ta max sex månader. Chef medborgarservice återkommer under andra kvartalet 2017 med arbetsordning för enheten.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-11-09 § 193
Chef medborgarservice tjänsteskrivelse 2016-09-14
Kommunstyrelsen 2016-11-11 § 196

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till målbeskrivning för arbetsmarknadsenheten antas.
2. Chef medborgarservice återkommer till arbetsutskottets sammanträde den 7 juni med arbetsordning för arbetsmarknadsenheten.

Beslutet skickas till

Chef medborgarservice

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 14

Dnr KS 2017/45.20

Plantaxa 2017

Samhällsbyggnadsavdelningen har på uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott (Dnr KS 2016/182.00) sett över nuvarande plantaxa för att ge förslag på hur denna kan justeras för att anpassas till nuvarande PBL samtidigt som det blir tydligt för utomstående vilka kostnader som kommunen avser att ta ut vid de olika förfarandena. Den gällande plantaxan är från 1998 och är inaktuell.

Det nya förslaget avser en justering av nuvarande plantaxa vid exploatörsdrivna detaljplaner och områdesbestämmelser. Denna taxa reglerar kostnaderna som kommunen har vid arbete med planer som initieras av en exploatör och där denne står för samtliga kostnader.

Förslaget avser även plantaxa för detaljplaner och områdesbestämmelser som kommunen initierar och upprättar. En planavgift förslås då tas ut i samband med bygglovgivning. Avgiften baseras på kommunens faktiska kostnader.

Förslaget föreslår även en ny timtaxa som används vid timdebitering i samband med upprättande av detaljplaner (exempelvis upprättande av plankarta, planbeskrivning).

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 5

Kommunarkitekten och verksamhetschef samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2017-01-05

Sammanställning av arbetsmoment som ingår i vid handläggning av detaljplaner 2017-01-05

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige föreslås godkänna förslag till revidering av plantaxa enligt förvaltningens förslag.
2. Kommunfullmäktige föreslås godkänna förslag till timtaxa för kommunens plantjänster enligt förvaltningens förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 15

Dnr KS 2016/112.01

Föreskrifter om arkivvård och riktlinjer för hantering av arkiv i Årjängs kommun

Arkivreglementet för Årjängs kommun behöver uppdateras. Det idag gällande arkivreglemente antogs av kommunfullmäktige 1996-01-29 § 10.

I de nya råden från Sveriges kommuner och Landsting har man delat upp arkivreglementet i två delar, föreskrifter om arkivvård och riktlinjer för hantering av arkiv. I föreskrifterna beskrivs ansvaret och uppdelningen mellan kommunfullmäktige och nämnderna för arkivvården i Årjängs kommun. I riktlinjerna fastställs hur arkivhanteringen ska organiseras och hur ansvarsfördelningen i fullmäktige, kommunstyrelsen, kommunens nämnder, kommunens revisorer samt för de kommunala bolagen ska se ut.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 9
Arkivarien och administrativa enhetschefens tjänsteskrivelse 2016-11-30
Föreskrifter om arkivvården i Årjängs kommun 2016-05-02
Riktlinjer för hantering av arkiv i Årjängs kommun 2016-05-02

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Föreskrifter om arkivvården i Årjängs kommun antas.
2. Riktlinjer för hantering av arkiv i Årjängs kommun antas.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 16

Dnr KS 2016/305.00

Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Årjängs kommun

Kommunstyrelsen och nämnderna har fått sitt uppdrag från fullmäktige. Det handlar om att genomföra det uppdrag som fullmäktige definierat till givna förutsättningar. Med uppdraget följer ett ansvar för nämnden och ledamöterna i nämnden.

Uppdraget för respektive nämnd/styrelsen definieras i ett reglemente som kommunfullmäktige har beslutat om och godkänt. För närvarande har respektive nämnd och styrelsen separat beslutade reglementen, förslaget är nu att ett gemensamt reglemente antas som reglerar styrelsen respektive nämnderna arbetsformer och ansvarsområden.

Beslutsunderlag

Reviderat reglemente 2017-01-24

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 10

Kommunjuristen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-12-13

Förslag till reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Årjängs kommun

Stöd- och omsorgsnämndens beslut 2016-11-10 § 109

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2016-11-08 § 82

Bygg- och miljönämndens beslut 2016-10-26 § 124

Kultur- och fritidsnämndens beslut 2016-10-25 § 75

Chef medborgarservice tjänsteskrivelse, dat. 2016-10-17

Kommunfullmäktiges beslut 2016-09-26 § 126

Reglementen för kommunstyrelsen och respektive nämnd – nu gällande

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna antas.
2. De nu gällande reglementena för kommunstyrelsen och nämnderna upphävs.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 17

Dnr KS 2016/320.18

Reglemente för krisledningsnämnden

Reglementet avser krisledningsnämndens arbete vid extraordinära händelser i fred och kris som regleras i lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 11

Integrations och beredskapssamordnaren och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-12-16

Förslag till reglemente för krisledningsnämnden i Årjängs kommun 2016-11-01

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2016-10-19 § 178

Integrations- och beredskapssamordnarens tjänsteskrivelse 2016-10-07

Förslag till reglemente för krisledningsnämnden i Årjängs kommun 2016-10-06

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reglemente för krisledningsnämnden antas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 18

Dnr KS 2014/303.10

Utbetalning av kommunalt partistöd 2016

Kommunallagen föreskriver att kommunfullmäktige minst en gång per år ska besluta om utbetalning av kommunalt partistöd.

Kommunfullmäktige beslutade 2014-09-29 § 171 att anta ett reglemente, Regler för partistöd. Enligt reglementet ska det utgå:

- ett grundstöd, som uppgår till 15 000 kronor per parti och år, samt
- ett mandatstöd, som uppgår till 5 300 kronor per mandat och år.

Centerpartiet har *inte* lämnat in redovisning och granskningsintyg för 2015 inom föreskriven tid. Redovisning inkom till kommunstyrelsen den 6 september 2016.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 12

Kommunjuristen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-12-16

Reglemente för kommunalt partistöd, antaget av kommunfullmäktige 2014-09-29 § 171

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Partistöd ska utbetalas i enlighet med reglementet enligt följande:

- 7 partier x 15 000 kr = 105 000 kronor
- 34 mandat x 5 300 kr = 180 200 kronor

2. Skriftlig redovisning av hur partistödet har använts och granskningsrapport ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2017.

3. Centerpartiet uppmanas att följa reglementet för partistöd och lämna in redovisning och granskningsrapport inom föreskriven tid för 2016 års partistöd.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 19

Dnr KS 2014/323.53

Samordning av skolskjutsar och linjetrafik i Årjängs kommun

Kommunstyrelsen beslutade den 17 september 2014 att ge i uppdrag till Värmlandstrafik att göra en översyn av eventuella samordningsvinster mellan linjetrafik och skolskjutstrafik. En skrivelse med svar på utredningsuppdraget inkom den 21 oktober 2016 där Värmlandstrafik konstaterar att några större möjligheter till samordningsvinster eller till besparingar inte finns. Barn- och utbildningsverksamheten har också yttrat sig och menar att några förändringar i skolskjutsverksamheten inte kan genomföras.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 13
Kommunjuristen och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-12-16
Barn- och utbildningsverksamhetens yttrande 2016-12-15
Värmlandstrafiks skrivelse, ink 2016-10-21
T f kommunchefs skrivelse 2015-03-27
Kommunstyrelsens beslut 2014-09-17 § 182

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av informationen.
2. Ärendet avslutas.

Beslutet skickas till

Kommunjurist/utredare, skolchefen, skolskjutshandläggare

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 20

Dnr KS 2016/417.01

Remiss: Strategi ANDT-förebyggande arbete i Värmland 2017-2021

Till följd av att regeringen, i februari 2016, uppdaterat den nationella ANDT-strategin, (ANDT=alkohol, narkotika, dopning, tobak) har även den regionala strategin uppdaterats.

Länsstyrelsen har tagit fram en regional strategi som är tänkt att vara ett stöd för länets kommuner och stärka det lokala ANDT arbetet. Strategin ska ses som en del av Värmlandsstrategin och det prioriterade området ”livskvalitet för alla”. Strategin ska ses som en del av Värmlandsstrategin och prioriterade området ”livskvalitet för alla”. Strategin ska ses som en del av Värmlandsstrategin och prioriterade området ”livskvalitet för alla”. Stöd och omsorgsnämnden har på remiss godkänt strategin.

Varje kommun har ansvar för att utforma sin egen verksamhet, prioritering och planering för genomförande utifrån lokala förutsättningar och problembild.

Stöd och omsorgsnämnden har föreslagit kommunstyrelsen att ge samtliga nämnder i uppdrag att tillsammans utarbeta en lokal strategi för Årjängs kommun.

Kommunstyrelsen inrättade i september 2016 en folkhälsosamverkansgrupp som ersätter det tidigare folkhälsorådet. Folkhälsosamverkansgruppen ska, i dialog mellan nämnderna, utveckla, samordna och stödja folkhälsoarbetet i Årjängs kommun. En av målsättningarna för folkhälsosamverkan är att främja och förebygga kommuninvånarnas hälsa.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 14

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2017-01-04

Stöd och omsorgsnämnden 206-12-13 § 130

Verksamhetschef stöd och omsorgs tjänsteskrivelse 2016-12-06

Strategi ANDT förebyggande arbete i Värmland 2017-2021 (remissutgåva 2016)

Yrkanden

Birger Pettersson Wiik (S) yrkar på att arbetet med att ta fram den lokala ANDT strategin ska hanteras av barn och utbildningsnämnden och stöd och omsorgsnämndens gemensamma arbetsutskott.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Kommunstyrelsens beslut

1. Barn och utbildningsnämnden och stöd och omsorgsnämndens gemensamma arbetsutskott får i uppdrag att tillsammans med olika samverkansparter som bedöms nödvändiga, upprätta ett förslag till lokal ANDT strategi för Årjängs kommun.
2. Den lokala ANDT strategin ska antas av kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Nämndsekreterare BUN och SoO
Verksamhetschef BUN och SoO

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 21

Dnr KS 2016/429.04

Tidsplan budget 2018-2020

Verksamhetschef ekonomi har upprättat ett förslag till tidsplan för budgetarbetet 2018 med flerårsplaner 2019-2020.

Tidsplanen är satt med utgångspunkt i kommunens beslutade styr- och ledningssystem.

Kommunfullmäktige fastställer driftsplan 2018-2020, resultatplan 2018-2020, finansiella mål 2018-2020, investeringsbudget 2018-2020, nämndmål och målandikatorer samt skattesats 2018 i juni 2017.

Respektive nämnd fattar beslut om driftsbudgeten på verksamhetsnivå utifrån kommunfullmäktiges beslut om ramtilldelning senast 10 oktober 2017.

Tyngdpunkten för budgetberedningen är under mars månad. Detta för att nämnderna ska få de preliminära ramarna utskickade i tid för att kunna förbereda sig till mötet med budgetberedningen i mitten av maj.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 15

Verksamhetschef ekonomi tjänsteskrivelse 2016-12-16

Tidsplan budgetarbete 2018-2020

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Förslag till tidsplan för budgetarbetet 2018 med flerårsplaner 2019-2020, godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 22

Dnr KS 2016/285.10

Motion - Samverkan med andra kommuner

Centerpartiets fullmäktige-grupp har, genom Kent Norman, lämnat in en motion med förslag att ge kommunstyrelsen i uppdrag att skyndsamt utreda inom vilka områden Årjängs kommun kan samverka med andra kommuner. Centerpartiet menar att för att kommuner ska klara sitt uppdrag och kompetensförsörjningen inom många områden krävs samverkan med andra kommuner.

Kommunchefens ledningsgrupp anser att verksamheterna idag har en bra och utbredd samverkan med andra kommuner. Verksamheterna arbetar dock ständigt med att inventera fler och ytterligare möjligheter till samverkan med andra kommuner där möjligheter finns.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 16

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2017-12-19

Kommunfullmäktiges beslut 2016-09-26 § 134

Motion, ink. 2016-09-06

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Det finns samverkan inom alla verksamheter i kommunen och arbete pågår ständigt för att inventera ytterligare möjligheter till samverkan.
2. Motionen anses därmed besvarad.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 23

Dnr KS 2016/287.10

Motion - Årjäng, en vargfri kommun på sikt?

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion med önskemål om att en grupp tillsätts för att utreda hur man kan begränsa vargens skadeverkningar i kommunen, samt begränsa antalet vargar.

Portalparagrafen i plan och bygglagen 1 kap, 1§ gäller endast planläggning av mark och vatten och om byggande och går därför ej att tillämpa angående den specifika frågan om varg.

De stora rovdjuren, björn, varg, järv, lodjur och kungsörn är en del av den svenska faunan. Riksdagen har beslutat om en hållbar rovdjurspolitik, vilken har en tydlig inriktning mot en fördjupad regionalisering av förvaltningen. Naturvårdsverket har upprättat en Nationell förvaltningsplan för varg för perioden 2014-2019. En fördjupad regionalisering av förvaltningen medför att såväl centrala som regionala myndigheter arbetar med frågan om den regionala förekomsten av stora rovdjur samt konsekvenser av detta.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 17

Verksamhetschef bygg och miljö's tjänsteskrivelse 2016-11-23

Naturvårdsverket-Nationell förvaltningsplan för varg, förvaltningsperioden 2014-2019, justerad januari 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Den enskilda kommunen har ingen möjlighet att själva reglera antalet vargar, beslut om förvaltning av de stora rovdjuren hanteras av riksdag och regering.
2. Motionen anses därmed besvarad.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 24

Dnr KS 2016/365.40

Åtgärdsprogram för miljö kvalitetsmålen i Värmlands län 2016-2020

Länsstyrelsen har, utifrån sitt uppdrag inom miljömålsarbetet, tagit fram ett regionalt åtgärdsprogram. Åtgärdsprogrammet ska styra och vägleda det regionala arbetet mot nationella och regionala miljömål och riktar sig till myndigheter, företag och organisationer inom offentlighet, näringsliv och civilsamhälle. Syftet med åtgärdsprogrammet är att öka förutsättningarna för att nå miljö kvalitetsmålen. Åtgärdsprogrammet ska vara ett levande och dynamiskt dokument vilket anpassar sig efter samhällets behov och ny kunskap.

Kommunstyrelsen återremitterade 2016-12-06 ärendet till arbetsutskottet för ytterligare beredning.

Beslutsunderlag

Omarbetat remissvar 2017-01-18

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-01-18 § 18

Förslag till remissvar från Centerpartiet 2017-01-17

Kommunstyrelsen 2016-12-06 § 195

Verksamhetschef bygg och miljö tjänsteskrivelse 2016-11-15

Remissutgåva av förslag till "Åtgärder för miljö kvalitetsmålen i Värmlands län".

Kommunstyrelsens beslut

Det omarbetade remissvaret antas.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen

Verksamhetschef bygg och miljö

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 25

Dnr KS 2016/133.01

Folkhälsosamverkan- val av ny representant

Kommunstyrelsen har beslutat att en Folkhälsosamverkansgrupp ska bildas i stället för folkhälsorådet som har upphört.

Folkhälsosamverkansgruppen ska, i dialog mellan nämnderna, utveckla, samordna och stödja folkhälsoarbetet i Årjängs kommun.

Samverkansgruppen ska också arbeta med trygghetsfrågor i kommunen.

Från varje nämnd väljs en representant samt en ersättare till samverkansgruppen. Ordförande är kommunstyrelsens representant och vice ordförande är stöd- och omsorgsnämndens representant.

Från kommunens förvaltning ingår kommunchefen och ANDT-samordnaren.

Övriga deltagare är Friskvården i Värmland.

På kommunstyrelsens sammanträde valdes Ulla-Britt Svensson (S) till representant och Annika Holmstrand (C) till ersättare. Barn- och utbildningsnämnden valde samma dag också Ulla-Britt Svensson som representant.

Ny representant från kommunstyrelsen tillika folkhälssamverkans ordförande behöver väljas om.

Daniel Schützer (S) föreslås.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2016-12-06 § 213

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens beslut 2016-12-06 § 213 upphävs.
2. Daniel Schützer (S) utses som representant och ordförande från kommunstyrelsen i folkhälsosamverkansgruppen.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Registrator

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Övriga närvarande:

Birgitta Evensson, Kommunchef

Sandra Norsell, Kommunsekreterare

Kerstin Krogh, Verksamhetschef personal § 5

Petra Stromski, Redovisningsansvarig § 3

Åke Nilsson, Ordf. styrelsen för donationsfond § 3

Inge Digrell, Repr. styrelsen donationfond § 3

Ove Holmstrand, Repr. styrelsen donationsfond § 3

May Bjerklund, Verksamhetschef barn och utbildning § 4

Jessica Bergman, Verksamhetschef stöd och omsorg § 4

Peter Månsson, Verksamhetschef samhällsbyggnad § 4

Owe Lindström, Verksamhetschef medborgarservice § 4

Robin Olsson (M), ej tjänstgörande ersättare

Thord Andersson (C), ej tjänstgörande ersättare

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|